

## AAT PROJE ONAY İŞLEMLERİ

T. C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından, ülkedeki su kaynaklarının korunması, ülke menfaatleri doğrultusunda sürdürülebilir kullanımının sağlanması için, istenilen düzeyde arıtma verimini sağlayacak, düşük yatırım ve işletim maliyetine sahip atıksu arıtma teknolojilerinin seçilmesi hedefiyle, 2013/4 sayılı Atıksu Arıtma / Derin Deniz Deşarjı Tesisi Proje Onayı Genelgesi yayınlanmıştır. Yayınlanan bu genelge ile 02.04.2013 tarihinden sonra inşaatı başlamış olan arıtma tesisi sahipleri veya mevcut atıksu arıtma tesisinde proses revizyonuna gidecek olan faaliyet sahiplerinin Atıksu Arıtma Tesisleri ile ilgili projelerini söz konusu genelge (2013/4) hükümlerine göre hazırlatarak ilgili mercilerden onay almak zorundadırlar. 2013/4 sayılı genelgenin yayın tarihinden önce kurumumuza başvurmuş faaliyet sahiplerinin Atıksu Arıtma Tesisi ile ilgili proje onayları ise başvuru tarihi itibarıyla yürürlükte olan genelge hususları dikkate alınarak ilgili birim tarafından incelendikten sonra kurumumuzca onayı yapılacaktır.

Söz konusu genelge doğrultusunda atıksularının arıttıktan sonra kanalizasyona deşarj edecek olan işletmelerin projelerin onaylanması yetkisi Belediye sınırlarında Büyükşehir Belediyelerine aittir. Bursa Büyükşehir Belediyesi ise bu yetkiyi, BUSKİ Genel Müdürlüğümüze devretmiştir. Bu doğrultuda, Genel Müdürlüğümüz bünyesinde AAT Proje Onaylama Birimi teşekkül ettirilmiştir. Proje Onaylama Birimimizde, 1 Çevre Mühendisi, 1 Makine Mühendisi, 1 İnşaat Mühendisi, 1 Elektrik Mühendisi görev yapmaktadır.

### ▪ AAT / DDD TESİSİ PROJE ONAYI GENELGESİ

<http://www.csb.gov.tr/db/turkce/mevzuat/mevzuat623.PDF>

### ▪ AAT PROJE ONAY DOSYASI HAZIRLAMA ESASLARI

## ***PROJİYİ HAZIRLAYAN FİRMALARIN UYMASI GEREKEN YÜKÜMLÜLÜKLER:***

### **1. FİRMA ÖZELLİKLERİ:**

a) AAT projelerini hazırlayan yerel mühendislik ve mimarlık firmalarının 6235 Sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanunu gerekliliklerini yerine getirmiş olmaları gerekmektedir. Bu doğrultuda;

- Başvuruyu yapan gerçek veya tüzel kişi ve kurumların ilgili meslek odalarından Serbest Mühendislik Müşavirlik Belgesi (SMMB) ve/veya Büro tescil Belgesi (BTB) almaları,
- Projede yer alan mühendislerin 15.05.2001 tarih B.05.0MAH.0.65.00.02/80561 sayılı İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü yazılarına istinaden oda üyesi olmaları (bu nedenle oda kimlik kartlarının fotokopilerinin dosyada yer alması) zorunludur.

b) Projeyi hazırlayan firmada yürürlükteki proje onay genelgesi içeriğinde belirtilen, çalışması gereken minimum teknik personeli bulundurması gerekmektedir.

### **2. PROJENİN HAZIRLANDIĞI İŞLETMEYE GÖRE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:**

a) Onaya sunulacak projeler; bir mühendis koordinatörlüğünde, atıksu sektöründe biri üç yıl tecrübeli iki çevre mühendisi ile tip ve büyüklüğe göre, proje onay biriminin uygun göreceği ilgili mühendislik dallarına mensup, bir mühendis olmak üzere en az üç mühendis ( proje koordinatörü hariç ) tarafından hazırlanmalıdır. Proje koordinatörünün; firma bünyesinde tam zamanlı çalışan ve atıksu sektöründe en az beş yıl tecrübeli çevre mühendisi olması gerekmektedir.

b) Proje türü ve saha özelliklerine göre projede sunulanlara ilaveten Daire Başkanlığımızca Makine, Kimya, İnşaat, Jeoloji Mühendislik çalışması istenmesi durumunda firma tarafından istenen çalışmanın yapılması zorunludur.

c) Firmada proje türüne göre istenilen diğer meslek gruplarından herhangi biri yok ise, taraflar (firma – teknik eleman) arasında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 2013/4 Sayılı genelgesi hükümlerinin uyulacağını belirten bir sözleşme yapılması koşulu ile dışarıdan hizmet alımı yapılması mümkündür.

### **3. GENEL YÜKÜMLÜLÜKLER:**

- a) AAT Projesini hazırlayan teknik elemanların, proje dosyası içerisinde yer alan mesleği ile ilgili kısım ve çizimlerde adı soyadı ve imzaları ile proje dosyasındaki ilgili sayfalarda imzalarının bulunması gereklidir.
- b) AAT Projesini hazırlayan firmanın sorumluluğu, projenin hazırlanmasıyla başlayıp Deşarj İzin Belgesi alınmasından sonra bitecektir. Bu süre zarfında firma değişikliği gündeme gelirse, tüm sorumluluk yeni firmaya ait olacaktır. İnşaat aşamasında onaylı proje üzerinde yapılacak tüm değişiklikler firma tarafından gerekçeli raporla birlikte Genel Müdürlüğümüze bildirilecek ve “uygundur” görüşümüz alınacaktır.
- c) Firmanın AAT için Deşarj İzin Belgesini proje hatasından dolayı alamaması durumunda, proje firması ile projede imzaları olan teknik elemanların diğer proje sunumları 1 yıl süre ile değerlendirilmeyecektir.
- d) Onaylanan AAT Projelerinin gerekli deşarj kriterlerini sağlayamaması durumunda sorumluluk projeyi hazırlayan firma ve/veya inşaatı yapan işletmeye ait olacaktır.
- e) Genel Müdürlüğümüz gerek duyduğu takdirde, proje onayı öncesinde ilgili firmadan projenin sunumu, savunması ve uzman incelemesi isteyebilir. Tüm bu işlemler için doğacak her türlü giderler müessese sahibi (işletme) tarafından karşılanacaktır.
- f) Sektör belirlemesi yapılamayan ve/veya Genelge Ek1 ve Ek 2’ de yer almayan işletmeler için Bakanlık görüşü alınarak hareket edilecektir.

### ***KENTİMİZDE ARITMA SONRASINDA KANALİZASYONA DEŞARJ YAPACAK İŞLETMELER İÇİN PROJE SUNUMU VE ONAYI ESASI:***

Genel Müdürlüğümüz kanalizasyon sistemine deşarj yapan ve Genelge Ek.1 ve Ek.2’de yer alan tüm işletmelerin atıksu arıtma tesisi projeleri BUSKİ Genel Müdürlüğümüzün Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği çerçevesinde onaylanacaktır. Yönetmeliğimize göre, arıtma tesislerinin atıksu parametreleri, Madde 15 Tablo 1’de verilen üst sınır değerlerini sağlayacak şekilde projelendirilmesi esastır. Projesi değerlendirilecek firmaların BUSKİ Kanalizasyonuna bağlı olması ve kanalizasyonumuza bağlı olduklarını gösteren belgeyi kurumumuzdan almaları gerekmektedir.

### ***PROJE ONAY DOSYASI VE ONAY BİLDİRİMİ:***

1. Proje Onay başvuruları BUSKİ Genel Müdürlüğümüz Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı’na bir üst yazı ve ekinde genelge doğrultusunda hazırlanan dosya ile yapılacaktır.
2. Proje onay dosyaları 3 nüsha olarak hazırlanıp teslim edilecektir. Dosya içerisinde proje başvurusunun CD ortamına alınmış halinin bulunması gereklidir. Dosya, bölüm ayrıçaları bulunacak şekilde düzenlenecektir.
3. Proje Onay Başvuruları 30 iş günü içerisinde sonuçlandırılacaktır. Başvuru dosyalarında Daire Başkanlığımızca tespit edilen ve firma tarafından tamamlanması istenen eksik evrakların firma tarafından tamamlanması zorunludur. Eksik evrakların tamamlanma süresi (firmaya eksik evrak bildirim-firmadan eksik evrakların Daire Başkanlığımıza teslimi) başvuru sonuçlandırma süresine dahil değildir. Firmadan istenilen evraklar 2 ay içerisinde tamamlanmadığı takdirde proje onayı başvurusu olumsuz olarak değerlendirilecek ve işlemde kaldırılacaktır.
4. Üst yazı ekinde hazırlanacak dosya eki içeriği şöyle olmalıdır:
  - a. İçindekiler Bölümü (Dosya içeriği belirtilecektir.),
  - b. AAT Proje Onay Başvuru Formu (Genelge Ek 3),
  - c. 22.10.2013 tarihli ve 28174 sayılı Yönetim Kurulu Kararına istinaden oluşturulan BUSKİ Genel Müdürlüğü AAT Proje Onay Ücretleri tarifesine göre; ödenecek ücretler “AAT Proje Onay Ücreti” olarak, Türkiye Halk Bankası Heykel Şubesi TR 17 000 1200 929 9000 45000001 numaralı hesaba yatırılması gerekmektedir. Yatırılan ücrete ait banka dekontu proje onay dosyasına eklenecektir,

- d. Genelge Ek 5'ta yer alan İş Bitirme Belgeleri, Noter Tasdikli İmza Sirküleri, Ticaret veya Sanayi Odası belgesi, Büro tescil belgesi ve/veya Serbest Meslek Müşavirlik Hizmet Büroları tescil belgesi, projede imzası bulunan şirket çalışanlarına ait sigorta belgeleri (SSK Dönem Bordroları 4 aylık),
- e. AAT Proje dosyasında 2013/4 sayılı genelgeye göre istenen diğer bilgi ve belgeler,

Not: Plan ve çizimlerde lejant verilmesi zorunlu olup BUSKİ tarafından 4. Sayfada şablonu verilen pafta kapak formatı kullanılmalıdır.

5. Eksiklikleri tamamlanan proje dosyaları eksikliklerin tamamlandığını belirten bir üst yazı ile birlikte 3 nüsha halinde Genel Müdürlüğümüze teslim edilecektir.

#### **AAT PROJE ONAY DOSYASI ONAYLANAN FİRMALAR**

NO	ONAY NO	PROJE ADI	PROJEYİ HAZIRLAYAN FİRMA	ONAY TARİHİ
1	2004,1	ÖZDİLEK A.Ş.	MEKSAN A.Ş.	17.9.2004
2	2006,1	DURAK TEKSTİL A.Ş.	MEKSAN A.Ş.	6.3.2006
3	2006,2	MENGERLER OTOMOTİV	TİDAP LTD. ŞTİ.	10.5.2006
4	2007,1	NATURA GIDA A.Ş.	ARTİMA A.Ş.	2.2.2007
5	2007,2	HA-SEL OTOMOTİV LTD. ŞTİ.	DENGE ARITMA	27.2.2007
6	2007,3	ŞEM LASTİK A.Ş.	PROTEK LTD. ŞTİ.	27.4.2007
7	2007,4	NİLUPA TEKSTİL LTD. ŞTİ.	ÇEVRE YAPI ARITMA SİSTEMLERİ/ELİF ODABAŞ	27.12.2007
8	2007,5	İLKA ŞEKERLEME LTD. ŞTİ.	MEKSAN A.Ş.	27.12.2007
9	2008,1	AKYILDIZ TEKSTİL LTD. ŞTİ.	İDOL ÇEVRE LTD. ŞTİ.	12.02.2008
10	2008,2	SEVDEHAN PLASTİK LTD. ŞTİ	İDOL ÇEVRE LTD. ŞTİ.	15.04.2008
11	2008,3	GÜÇLÜ TEKSTİL LTD. ŞTİ.	MEKSAN A.Ş.	30.5.2008
12	2008,4	ÖZDİLEK GEÇİT İŞLETMESİ	GESU ARITMA LTD. ŞTİ.	12.8.2008
13	2009,1	MSN YAPI YAT. (ÇELİKPALAS)	ÇEVYAP AR. SİS. LTD. ŞTİ.	25.5.2009
14	2009,2	RB KARESİ TEKSTİL	MEKSAN A.Ş.	26.5.2009
15	2009,3	ALTINBOYA LTD. ŞTİ	ELİNSAN LTD. ŞTİ.	30.6.2009
16	2009,4	CANSAN ALÜMİNYUM LTD.ŞTİ.	TİDAP LTD. ŞTİ.	9.11.2009
17	2010,1	YAZAKİ WIRING	DENGE ARITMA	12.2.2010
18	2010,2	AYKAR BOYA LTD. ŞTİ.	ELİNSAN A.Ş.	23.7.2010
19	2010,3	YILSER TEKSTİL LTD. ŞTİ.	ELİNSAN A.Ş.	12.10.2010
20	2011,1	ORTA KARADENİZ KAUÇUK	ELİNSAN A.Ş.	30.3.2011
21	2011,2	CARREFOUR	ÇEVRE YAPI ARITMA SİSTEMLERİ	27/04/2011
22	2011,3	NURKEM TEKSTİL	MEKSAN A.Ş.	25/05/2011
23	2011,4	SWA İPLİK BOYA VE TEKSTİL	MEKSAN A.Ş.	21.12.2011
24	2012,1	EMNİYETLİ GERİ DÖNÜŞÜM	DENGE ARITMA	01.11.2012
25	2013,1	HAMAMCIOĞLU KOLL. ŞTİ.	ÇEVRE YAPI ARITMA SİSTEMLERİ	22.04.2013

