



T.C.

BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
BURSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ATIKSULARIN KANALİZASYONA DEŞARJ YÖNERGESİ

ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2019

İÇİNDEKİLER

MADDE ADI

MADDE NO

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam.....	1
Dayanak.....	2
Tanımlar.....	3

İKİNCİ BÖLÜM

Kanalizasyon Sisteminden Yararlanma Esasları

Kanalizasyon Sistemine Bağlantı İşlemlerinde Genel Uygulamalar.....	4
Evsel Atıksu Kaynaklarının Kanalizasyon Sistemine Bağlantı İşlemleri.....	5
Endüstriyel Atıksu Kaynaklarının Kanalizasyon Sistemine Bağlantı İşlemleri....	6
Kanalizasyon Hattının İptal Edilmesi.....	7
Kanalizasyon Sistemine Verilmesi Yasak Olan Atıklar.....	8
Kanalizasyon Sistemine Zarar Verilmesi.....	9

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Uygulama Esasları

İşletmede Yapılan İlk Tespit İşlemleri.....	10
İşletmenin Belgelerini İdareye Teslim Etme İşlemi.....	11
İşletmenin Atıksu Arıtma Tesisi Kurma İşlemleri.....	12
İşletmenin İsim, Adres ve El Değiştirilmesi	13
Sanayi Bölgelerinin AKKR İşlemleri.....	14
İşletmenin Atıksuyunu Seyreltmesi.....	15
AKKR Sürecinde Abonelik İşlemleri.....	16
AKKR Hazırlanması ve İşletmeye Teslim Edilmesi.....	17
AKKR Geçerliliği, Süresi ve Yenilenmesi.....	18
AKKR Kapsamında Yer Almayan İşletmeler	19
Faaliyete Geçmemiş Olan İşletmelerdeki AKKR İşlemleri.....	20
Atıksuyunu Başka Arıtma Tesisine Taşıyan İşletmeler.....	21
Aynı Kanalizasyon Hattını veya Foseptiği Kullanan İşletmeler.....	22
Yemek Üretimi Yapan İşletmelerdeki Denetim İşlemleri.....	23
Hizmet Sektöründe Yer Alan İşletmelerdeki Denetim İşlemleri.....	24
Zeytinyağ Üretimi ve Zeytin İşleme Yapan Tesislerdeki Denetim İşlemleri.....	25
Atıksu Debisi 1 m ³ 'ün Altında Olan İşletmelerdeki Denetim İşlemleri.....	26
Atıksu Arıtma Ünitelerinin Vidanjör ile Çektirilmesi.....	27
Kontrol Bacası Yapılması.....	28
Kanalizasyon Sistemi Bulunmayan Yerlerde AKKR İşlemleri.....	29
İşletmelere Mevcut Süreler Dışında Ek Süre Verilmesi	30

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Numunesi Alma, Değerlendirme ve Denetim Esasları

İşletmeden Atıksu Numunesi Alma ve Değerlendirme İşlemleri.....	31
Ham Su Numunesi Alınması İşlemi.....	32
Denetim İşlemleri.....	33

BEŞİNCİ BÖLÜM

İzleme Sistemleri Kurma Esasları

İzleme Sistemleri Kurulumu Genel Esasları.....	34
Gerçek Zamanlı Atıksu İzleme Sistemi / Analizör Kurulumu İşlemi.....	35
Kompozit Numune Alma Cihazı Kurulumu İşlemi.....	36
Debimetre Kurulum İşlemleri.....	37

ALTINCI BÖLÜM

Atıksu Taşıma İzni Esasları

Atıksu Taşıma İzni İşlemleri.....	38
-----------------------------------	----

YEDİNCİ BÖLÜM

Kirlilik Önlem Payı (KÖP) Tahakkuku Esasları

KÖP Uygulama İşlemleri.....	39
KÖP Tahakkuklarının Oluşturulması ve İşletmeye İletilmesi ...	40
KÖP Tahakkuklarının Ödenmemesi.....	41
KÖP Tahakkukunun Durdurulması.....	42
KÖP Tahakkukuna İtiraz Edilmesi.....	43

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Denetimlerde Kullanılan Tablolar, Tutanaklar, Formlar ve Belgeler

Atıksu Deşarj Limit Değerleri Tablosu.....	44
Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu.....	45
Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosu.....	46
Tutanak, Formlar ve Belgeler.....	47
İşyerlerinin Hazırlaması Gereken Belgeler.....	48

DOKUZUNCU BÖLÜM

Diğer Hükümler

Sürelerin ve Son Ödeme Tarihlerinin Belirlenmesi.....	49
Tahakkuk, Tahsilat ve İcra İşlemleri.....	50
İşletme Belgelerinin Paylaşılması ve Saklanması İşlemi.....	51
Yönergenin Paylaşımı.....	52
Yürürlükten Kaldırılan Hükümler ve Kararlar.....	53
Yürürlük.....	54
Yürütme.....	55

EKLER

- EK-1: Tablo 3 / Atıksu Deşarj Limit Değerleri
- EK-2: Tablo 4 / Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları
- EK-3: Tablo 5 / Sektörlerin Su Kullanım Miktarları
- EK-4: İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağı
- EK-5: İşletmelerin Hazırlaması Gereken Evraklar
- EK-6: İş Termin Planı İzleme Formu
- EK-7: Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Başvuru Formu
- EK-8: Atıksu Numune Alma Formu
- EK-9: Foseptik Taahhütnamesi
- EK-10: Atık Taahhütnamesi
- EK-11: İşyeri Atıksu Denetim Tutanağı
- EK-12: Adres Tespit Tutanağı

EK-13: Günlük İş Programı

EK-14: Analiz Sonuç Raporu

EK-15: AKKR Durum Raporu Formu

EK-16: AKKR Kapsamından ıkartılacak Olan İşletmelerin Durum Raporu Formu

EK-17: Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı

BURSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ATIKSULARIN KANALİZASYONA DEŞARJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne ait atıksu alt yapı tesislerinden yararlanmakta veya yararlanacak olan atıksu kaynaklarına, BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği'nde belirtilen hükümler çerçevesinde, bağlantı izni, Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı, atıksu taşıma izni, Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı kapsam dışı yazısı, faaliyete geçmeyen işletmelere ön görüş yazısı verilmesi sırasında yapılacak olan işlemlerle ilgili uygulama esaslarının belirlenmesidir.

(2) Bu Yönerge; Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü sorumluluk alanı içinde kalan ve atıksularını, Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne ait atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden veya edecek olan tüm gerçek ve tüzel atıksu kaynaklarını kapsar.

Dayanak

Madde 2 – (1) BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliğinin 21'nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

a) AKKR Birimi: Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda, işletmelerin atıksu denetimlerini ve AKKR işlemlerini yürütmekte olan birimi,

b) Alıcı ortam: Atıksuların deşarj edildiği veya dolaylı olarak karıştığı göl, akarsu, kıyı, geçiş ve deniz suları ile yeraltı suları gibi yakın ve uzak çevreyi,

c) Anlık numune: Belli bir zamanda ve belli bir noktadan o anda alınan ve sadece o yeri ve o zamanı temsil eden numuneyi,

ç) (Atıksu) Arıtma tesisi: Atıksuların, doğrudan veya dolaylı olarak kanalizasyon sistemine ve / veya alıcı ortama boşaltılmasından önce, kirlilik yüklerine göre arıtılmaları gayesiyle kurulan her türlü tesisi,

d) Atık: Her türlü üretim ve tüketim faaliyetleri sonunda, fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik özellikleriyle, karışıkları alıcı ortamların doğal bileşim ve özelliklerinin değişmesine yol açarak, dolaylı veya doğrudan zararlara yol açabilen ve ortamın kullanım potansiyelini etkileyen katı, sıvı veya gaz halindeki maddeler ile atık enerjiyi,

e) Atıksu: Evsel, endüstriyel, tarımsal ve diğer kullanımlar sonucunda, kirlenmiş veya özellikleri kısmen veya tamamen değişmiş sular ile maden ocakları ve cevher hazırlama tesislerinden kaynaklanan sular ve yapılaşmış kaplamalı ve kaplamasız şehir bölgelerinden cadde, otopark ve benzeri alanlardan, yağışların yüzey veya yüzey altı akışa dönüşmesi sonucunda gelen suları,

f) Atıksu aboneliği: Şebeke suyu harici kuyu suyu, taşıma suyu, jeotermal su, v.b. su kullanımını olan atıksu kaynaklarının, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği hükümleri uyarınca İdare tarafından yapılan aboneliğini,

g) Atıksu alt yapı tesisleri: Evsel ve / veya endüstriyel atıksuları toplayan kanalizasyon sistemi ile atıksuların arıtıldığı ve arıtılmış atıksuların nihai bertarafının sağlandığı sistem ve tesislerin tamamını,

ğ) Atıksu arıtımı: Suların çeşitli kullanımlar sonucunda atıksu haline dönüşerek yitirdikleri fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik özelliklerinin bir kısmını veya tamamını tekrar

kazandırabilmek ve / veya deşarj edildikleri alıcı ortamın doğal, fiziksel, kimyasal, bakteriyolojik ve ekolojik özelliklerini değiştirmeyecek hale getirebilmek için uygulanan fiziksel, kimyasal ve biyolojik arıtma işlemlerinin biri veya birkaçını,

h) Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR): Bu Yönetmelikte belirtilen atıksu deşarj şartlarını sağlayan endüstriyel atıksu kaynaklarına BUSKİ tarafından verilen belgeyi,

i) Atıksu kaynakları: Faaliyet ve üretimleri nedeniyle atıksuların oluşumuna yol açan konutlar, ticari binalar, endüstri kuruluşları, maden ocakları, cevher yıkama ve zenginleştirme tesisleri, kentsel bölgeler, tarımsal alanlar, sanayi bölgeleri, tamirhaneler, atölyeler, hastaneler ve benzeri kurum, kuruluş, işletmeler ve alanları,

i) Bertaraf: İşletmelerin, üretim veya faaliyetleri sonucunda oluşan sıvı ve / veya katı atıklarına, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca gerekli önlemleri alması işlemini,

j) Bypass: İşletmenin atıksularını arıtma tesisine almadan doğrudan atıksu alt yapı sistemine deşarj etmesini,

k) Debi: Bir akım kesitinden birim zamanda geçen atıksu hacmini (m³/gün),

l) Debimetre: Debi ölçen ve kayıt yapabilen cihazı,

m) Denetim Ekibi: AKKR işlem süreci içerisinde işletmelerde gerekli kontrol ve tespitleri yapan ekibi,

n) Deşarj: Atıksuların doğrudan veya dolaylı olarak kanalizasyon sistemine veya alıcı ortama boşaltılmasını,

o) Endüstriyel atıksu: Herhangi bir ticari veya endüstriyel faaliyetin yürütüldüğü alanlardan kaynaklanan, evsel atıksu ve yağmur suyu dışında oluşan atıksuları,

ö) Evsel atıksu: Yerleşim bölgelerinden ve çoğunlukla evsel faaliyetler ile insanların günlük yaşam faaliyetlerinin yer aldığı okul, hastane, otel gibi hizmet sektörlerinden kaynaklanan, insanların günlük yaşam faaliyetlerindeki kullanımları sonucu oluşan atıksuları,

p) Foseptik: Atıksuların toplanması amacıyla yer altına yapılmış sızdırmaz hazneyi,

r) Genel Müdür: Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünü,

s) Gerçek Zamanlı Uzaktan Atıksu İzleme Sistemi (Analizör): Standartları 06.06.2011 tarihli ve 2011/14 sayılı Gerçek Zamanlı Uzaktan Atıksu İzleme Sistemi Çalışmalarına Dair Genelge'de belirtilen sistemi,

ş) Geri dönüşüm: Yeniden değerlendirilebilir olanağı olan atıkların, çeşitli işlemlerden geçerek üretim sürecine yeniden dahil olması,

t) Ham su: İşletmenin arıtım işlemine tabi olmamış atıksuyunu,

u) Havza: Bir akarsu, göl, baraj rezervuarı veya yeraltı suyu haznesi gibi, bir su kaynağını besleyen yeraltı ve yüzeysel suların toplandığı bölgenin tamamı (su havzası) ile atıksuların alıcı ortamlara verilmeden önce, ilgili mühendislik çalışmalarında belirtilen sınırlar dâhilinde toplandıkları alanların (atıksu havzası) toplamını,

ü) İdare (BUSKİ): Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünü,

v) İş termin planı: Atıksu kaynaklarının, Yönetmelikte ve Yönergede belirtilen atıksu deşarj standartlarını sağlamak için almaları gereken önlem dâhilinde yapacakları, atıksu arıtma tesisinin yapım sürecinde yer alan projenin hazırlanması, inşaaata başlanması, inşaatın bitmesi, tesisin işletmeye alınması gibi işlerin zamanlamasını gösteren planı,

y) İşletme: İnsanların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla üretim faktörlerini şuurlu ve sistemli bir şekilde bir araya toplayarak işleyen veya işleten her iktisadi birimi,

z) İşletme Yetkilisi: İşletmenin sahibini veya işletmeyi temsil etme yetkisi olan kişiyi,

aa) Kanalizasyon sistemi: Ayrık sistemde evsel ve / veya endüstriyel atıksuları ayrı, yağmur sularını ayrı, birleşik sistemde bütün atıksuları birlikte toplamaya, uzaklaştırmaya ve arıtma tesislerine iletmeye yarayan, birbiriyle bağlantılı boru ya da kanallardan oluşan sistemi,

bb) Kmax: Yönergenin ekinde yer alan, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda, işletmenin faaliyet sektörüne göre belirtilmiş olan kirlilik katsayısını,

cc) Kompozit numune: Endüstriyel atıksulardan eş zaman aralıklarında alınarak meydana getirilen karışık numuneyi,

çç) Kontrol bacası: Atıksu deşarjlarını kontrol etmek amacıyla, numune almak ve ölçüm yapmak için oluşturulan yapıyı,

dd) Konvansiyonel parametreler: Atıksuları tanımlamada kullanılan, doğada kalıcı özellik göstermeyen ve / veya toksik etkisi olmayan parametreleri (Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ), Askıda Katı Madde (AKM), Toplam Azot (T-N), Toplam Fosfor (T-P), Yağ – Gres ve Yüzey Aktif Maddeler (Biyolojik Olarak Parçalanabilir) parametreleri, bu Yönetmelik kapsamındaki konvansiyonel parametrelerdir.),

ee) Kirlilik önlem payı (KÖP): Atıksularındaki kirlenici parametre değerleri, bu Yönetmelikte belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde olan atıksu kaynaklarının, gerekli tedbir ve önlemleri alınmaya kadar ödemek zorunda oldukları bedeli,

ff) Mevzuat: Yürürlükte bulunan yasa, tüzük, yönetmelik, kararname v.b.nin tümünü,

gg) Mücbir sebep: İşletmenin, almış olduğu önlemlere rağmen, önüne geçilmesi olanaksız, iradesi dışında gerçekleşen olayı,

ğğ) KÖP ihbarnamesi: KÖP tahakkuk bedelinin belirtildiği belgeyi,

hh) Organize sanayi bölgesi: 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu kapsamına giren sanayi bölgelerini,

ıı) Önlem (Tedbir): İşletmelerin, Yönetmelikte belirtilen kriterlere uymaları amacıyla yapmaları gereken atıksu arıtma tesisi, geri dönüşüm, bertaraf ve benzeri iş ve işlemleri,

ii) Ruhsat belgesi: Yönetmelik ve Yönerge hükümleri uyarınca işletmelere verilen AKKR ve AKKR kapsam dışı yazısını,

jj) Ruhsatlandırma (Ruhsat süreci): AKKR işlem sürecini,

kk) Sanayi bölgesi: Belirli üretim alanlarında çalışan organize sanayi bölgelerini, esnaf ve sanatkâr sitelerini, küçük sanayi bölgelerini ve kooperatif şeklinde üretim yapan benzeri tüzel kişiliğe sahip kuruluşları kapsayan, çeşitli küçük ve büyük sanayi kuruluşlarının toplu halde buldukları ve atıksularını ortak bir sistem ile toplayarak bertaraf ettikleri bölgeleri,

ll) Seyreltme: Atıksu deşarj limit değerlerini sağlamak amacıyla atıksuların, kirlilik ihtiva etmeyen sular ile karıştırılmasını,

mm) Şahit numune: Analiz sonuçlarına yapılabilecek itirazların çözümünde kullanılmak üzere, esas numune ile eş zamanlı alınan ve aynı koruma şartları altında muhafaza edilerek, esas numunenin analizinin yapılacağı laboratuvar haricinde, ilgili Bakanlık tarafından yetki verilmiş veya akredite olmuş laboratuvara, işletme yetkilisi tarafından teslim edilen ve analizi yapılan numuneyi,

nn) Tehlikeli ve zararlı maddeler: Solunum, sindirim veya deri absorpsiyonu ile akut toksisite ve uzun sürede kronik toksisite, kanserojen etki yapan, biyolojik arıtmaya karşı direnç gösteren, biyolojik birikim ve / veya kalıcılık özelliklerine sahip, yeraltı ve yüzey sularını kirlenmemeleri için özel muamele ve bertaraf işlemleri gerektiren maddeleri,

oo) Tenzil: Bedelin aşağıya düşürülmesini, azaltılmasını ve çıkartılmasını,

öö) Teşekkül: Atıksu alt yapı tesisi yönetimi olarak tanımlanan Organize Sanayi Bölgesi, küçük sanayi sitesi, kooperatif, v.b. sanayi kuruluşları ile işletmelerin bir arada faaliyet göstermekte olduğu alışveriş merkezi gibi yerleri,

pp) Toksik parametreler: Genel olarak endüstriyel faaliyetlerden oluşan ve doğada kalıcı özellik gösteren ve / veya toksik etkiler oluşturan (ağır metaller, fenol, siyanür, v.b.) parametreleri,

rr) TÜFE: Tüketici fiyatları endeksini,

ss) Vidanjör: Foseptiklerde veya atıksu depolama tanklarında toplanan evsel ve / veya endüstriyel nitelikli atıksuları, buldukları yerden alarak, atıksu arıtma tesisine veya kanalizasyon sisteminin uygun noktalarına boşaltan atıksu taşıma aracını,

şş) Yağmur suyu kanalı: Ayrık sistem kanalizasyon yapılarında yağış suları, yüzeysel suları, drenaj sularını taşıyan kanalı,
tt) Yönerge: BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönergesini,
uu) Yönetim Kurulu: Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Yönetim Kurulunu,
üü) Yönetmelik: BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliğini,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kanalizasyon Sisteminden Yararlanma Esasları

Kanalizasyon Sistemine Bağlantı İşlemlerinde Genel Uygulamalar

Madde 4 - (1) Kanalizasyon sistemine bağlantı yapması uygun görülen atıksu kaynaklarının bağlantı işlemleri, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarınca gerçekleştirilir.

(2) Atıksu kaynaklarının kanalizasyon sistemine tek noktadan bağlanmaları esastır. Ancak, teknik olarak tek bir noktadan bağlantının mümkün olmaması ve alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarının da uygun görmesi halinde, atıksu kaynağının birden fazla noktadan kanalizasyon sistemine bağlantısı yapılabilir.

(3) Kanalizasyon sistemine bağlantı yapacak olan atıksu kaynağının, şebeke suyu ve / veya atıksu aboneliği olması zorunludur. Aboneliği olmayan atıksu kaynağı bağlantı işleminden önce abonelik işlemleri için, Abone İşleri Daire Başkanlığı'na başvuru yapması gerekmektedir.

(4) Bağlantı işleminin ne şekilde gerçekleştirileceği, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından belirlenir ve atıksu kaynakları, belirlenen şartlara uymak zorundadır.

(5) Kanalizasyon sistemine bağlantı noktasına kadar olan hatlar atıksu kaynağına ait olup, bu hatların bakım ve onarımından atıksu kaynağı sorumludur. Hatlarında sorun yaşayan, sorunu giderecek gerekli önlemleri almak yerine, sürekli hatlarından vidanjör ile çekip yaptırdığı tespit edilen atıksu kaynağı hakkında, İdarenin mevzuatlarında belirtilen hükümler uyarınca ilgili birimler tarafından gerekli işlemler uygulanır.

(6) Bitişik nizam binalarda, arka bahçeye yağmur suyu ızgaraları (süzgeç) yapılmalıdır. Arka bahçedeki yağmur suyu ızgarasının bağlantısı için, meskenin önünde yağmur suyu hattı varsa yağmur suyu hattına, eğer yağmur suyu hattı yoksa pompa sistemi yada doğal akışla yola verilmelidir.

Evsel Atıksu Kaynaklarının Kanalizasyon Sistemine Bağlantı İşlemleri

Madde 5 - (1) Evsel atıksulara gerekli alt yapı hizmetini sunmak İdarenin temel görevlerinden olduğundan dolayı, hanelerin kanalizasyona bağlantı işlemleri, başka birimlerden görüş alınmadan, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

(2) Hanelerden kaynaklanan atıksu deşarjlarından dolayı, kanalizasyon sistemlerinde bir sorun yaşanması durumunda, yaşanan sorunla ilgili her türlü işlem, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

(3) Sadece evsel atıksuyu olan işletmelerin bağlantı işlemleri, hanelerde olduğu gibi gerçekleştirilir. Ancak, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları gerek gördüklerinde, işletmenin durumu hakkında, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığından bağlantıyla ilgili görüş talep edebilir.

(4) Evsel atıksu kaynaklarının kanalizasyon sistemine bağlantı işlemleriyle ilgili diğer esaslar, Yönetmeliğin 18. Maddesinde belirtilmiştir.

Endüstriyel Atıksu Kaynaklarının Kanalizasyon Sistemine Bağlantı İşlemleri

Madde 6 - (1) Faaliyet gösterdiği bölgede İdareye ait kanalizasyon sistemi bulunan işletme, Yönetmeliğin 5. Maddesinin 5. Fıkrasında belirtildiği gibi, kanalizasyon sistemine bağlanması hak ve zorunluluktur. Ancak, atıksu deşarj limit değerlerinin sağlanamaması veya atıksu alt yapı tesislerinin işletilmesinden sorumlu ilgili birimlerin, bağlantının teknik olarak mümkün olmadığını bildirmesi durumunda, işletmenin kanalizasyon sistemine bağlanmasına izin verilmez. Bu durumda işletme atıksularını, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine göre bertaraf etmek ve Deşarj İzni işlemleri için, ilgili Bakanlığa bağlı il müdürlüğüne müracaat etmek zorundadır.

(2) Endüstriyel atıksu deşarjı olan veya olacak olan işletme, bağlantı işlemi için alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarına başvuru yapmış ise, ilgili Daire Başkanlıkları tarafından bağlantı işlemi başlatılmadan önce, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığından, işletmenin bağlantı için atıksu karakterinin uygun olup olmadığına dair görüş alınması zorunludur.

(3) Faaliyet gösterdiği bölgede İdareye ait kanalizasyon sistemi olmasına rağmen, endüstriyel atıksularını alıcı ortama deşarj ettiği tespit edilen ve bağlantı yapmasında da teknik olarak bir sorun bulunmayan işletmeye, bağlantı işlemlerini başlatması amacıyla 1 ay süre verilir. Süresi içerisinde başvuru yapmayan işletme, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri uyarınca, ilgili Bakanlığa bağlı il müdürlüğüne bildirilir.

(4) Kanalizasyon sistemine bağlantısına izin verilen işletmede, AKKR ile ilgili işlemler de başlatılır. Ancak, işletmenin AKKR, ruhsatlandırma ile ilgili tüm işlemler tamamlanmış olsa bile, bağlantı işlemi tamamlandıktan sonra verilir.

(5) İşletmenin, atıksu arıtma tesisi çıkışında numune alma noktası olsa dahi, bağlantı noktasından önce, numune almaya uygun bir kontrol bacası daha yapması zorunludur.

(6) Henüz faaliyete geçmemiş olan işletmenin, faaliyete geçtikten sonra endüstriyel atıksu deşarjı olacak ise, kanalizasyona bağlantı işlemlerinde, bu maddede belirtilen hususlarla birlikte, Yönergenin 20. Maddesinde belirtilen hususlar da dikkate alınarak işlem gerçekleştirilir.

(7) Kanalizasyon sistemine bağlantı yapması uygun bulunmayan işletmenin, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı ile alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarının uygun görmesi halinde, sadece evsel atıksularını kanalizasyon sistemine bağlamasına izin verilebilir. Ancak, işletmenin, bu Maddenin 5. Fıkrasında belirtildiği gibi, evsel atıksularını bağlamış olsa dahi, bağlantı noktasından önce numune almaya uygun kontrol bacası yapması zorunludur.

Kanalizasyon Hattının İptal Edilmesi

Madde 7 - (1) Yönetmeliğin, 19. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, endüstriyel atıksu deşarjı aylık 10.000 m³ ve üstü olan işletmelerin, Yönetim Kurulu onayı ile aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda kanalizasyon bağlantıları iptal edilebilir.

a) İdarenin atıksu arıtma tesislerinde, gelen endüstriyel atıksudan dolayı teknik sorun yaşanması durumunda, arıtma tesislerini işletmekten sorumlu ilgili birim tarafından bir rapor hazırlanır. Yaşanan teknik sorun, endüstriyel atıksu deşarjı olan işletme veya işletmelerin, kanalizasyon bağlantılarının iptal edilmesi ile çözümlenecek ise, AKKR birimi, sorunun yaşandığı atıksu arıtma tesisinin hizmet ettiği alanda faaliyet gösteren, endüstriyel atıksu deşarjı aylık 10.000 m³ ve üstü olan, faaliyet gösterdikleri bölgede atıksularını deşarj edebilecekleri alıcı ortam bulunan işletmeleri belirler.

b) Belirlenen işletmelerden, hangisinin veya hangilerinin kanalizasyon bağlantısının iptal edilmesi gerektiğine, atıksu arıtma tesislerinde yaşanan olumsuzluğa göre, AKKR birimi ve arıtma tesislerini işleten ilgili birim tarafından karar verilir. İşletmelerden, aynı sektörde faaliyet gösterenler var ise, aylık endüstriyel atıksu debisi en yüksek olan işletme seçilir.

c) Seçilen işletmenin veya işletmelerin kanalizasyon bağlantılarının iptal edilmesi, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan rapor ile Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onay vermesi durumunda, alınan karar yazılı olarak işletmeye veya işletmelere bildirilir ve kanalizasyon bağlantısını iptal etmesi için işletme veya işletmelere, Yönetim Kurulunun karar tarihinden itibaren başlamak üzere 6 ay süre verilir. Alınan karar diğer ilgili kurumlara da yazılı olarak bildirilir.

ç) Süre sonunda işletme gerekli işlemleri tamamlamış ise, bundan sonraki süreçte işletmenin atıksu denetimleri, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri uyarınca, ilgili Bakanlığa bağlı il müdürlüğü tarafından gerçekleştirilir. Ancak, bağlantının iptal edilmemesi durumunda, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından bağlantı iptal edilir.

d) Bu işlem süreci içerisinde, işletmede denetim işlemlerine devam edilir ve Yönetmelik hükümlerine aykırı bir durum tespit edilir ise, Yönetmelik hükümlerinde belirtildiği şekilde KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak, bu süreç içerisinde işletme, tespit edilen olumsuzluklara istinaden, ilgili Belediyesine bildirilmez.

(2) Yönetmeliğin 17. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, verilen süreler içerisinde, atıksularına gerekli arıtım önlemlerini almamış ve bağlı olduğu Belediyesine bildirilmiş olan işletmelerin, aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda su ve kanal bağlantıları iptal edilebilir.

a) AKKR birimi tarafından, su ve kanal bağlantılarının iptal edilmesine karar verilen işletmeye, yazılı olarak son bir uyarı yapılır ve gerekli önlemleri alması için 1 ay süre verilir.

b) Süre sonuna kadar, gerekli önlemleri almayan işletmenin su ve kanal bağlantılarının iptal edilmesi amacıyla hazırlanan rapor Yönetim Kurulu onayına sunulur ve Yönetim Kurulunun onay vermesi durumunda, su ve kanal bağlantılarının iptal edilmesi için gerekli işlemler başlatılır. Bağlantıların iptali ilgili Daire Başkanlıklarınca gerçekleştirilir.

c) Atıksu deşarj limit değerlerini sağlayan, ancak, diğer prosedürleri yerine getirmediğinden dolayı AKKR verilemeyen işletmelerde bu uygulama gerçekleştirilmez.

(3) Bu maddenin 1. ve 2. fıkralarında belirtilen hususlar dışında İdare, alt yapılarda yaşanan olumsuzlukları göz önüne alarak, olumsuzluğa neden olan işletme veya işletmelerin, Yönetim Kurulu onayı ile alt yapı bağlantılarının iptal edilmesi ile ilgili karar alabilir.

Kanalizasyon Sistemine Verilmesi Yasak Olan Atıklar

Madde 8 - (1) Yönetmeliğin, 5. Maddesinin 6. Fıkrasında, kanalizasyon sistemine verilmesi yasak olan sıvı ve katı atıklar ile verilmesi durumunda uygulanacak işlemler belirtilmiştir. Bu uygulamayla ilgili olarak ayrıca, aşağıda belirtilen hususlar geçerlidir.

a) Oluşan atığın bertarafına ilişkin uygulanması zorunlu bir mevzuat olmaması ve İdarenin atıksu arıtma tesislerini işletmekten sorumlu ilgili birimin uygun görmesi halinde işletmeye, Yönergenin 38. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda, oluşan atığını, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşımasına izin verilebilir.

b) İşletmenin, AKKR işlemlerinin tamamlanabilmesi için, atıksularına gerekli arıtım önlemlerini almış olsa dahi, eğer oluşuyor ise, diğer atıklarını, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde bertaraf ettiğini belgelemesi zorunludur.

c) Hayvan besiciliği yapan işletmeler sadece, evsel atıksularını kanalizasyon sistemine deşarj edebilirler. Bu işletmeler, hayvansal sıvı ve katı atıklarını ayrı şekilde toplamak ve bertarafını (gübre, v.b.) gerçekleştirmek zorundadır. Ayrıca, buldukları kırsal alanlarda küçük ve / veya büyük baş hayvan bakan haneler içinde aynı uygulama geçerli olup, ticarethane olmadıklarından dolayı hanelerde gerekli önlemlerin aldırılması ile denetim ve kontroller, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

Kanalizasyon Sistemine Zarar Verilmesi

Madde 9 - (1) Atıksu deşarj limit değerlerini sağlayamadığından dolayı, kanalizasyon sistemine zarar verdiği tespit edilen işletme hakkında, Yönetmelikte belirtilen ilgili hükümler uyarınca gerekli yasal işlemler gerçekleştirilir.

(2) BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği'nin 41'nci maddesi uyarınca, kanalizasyon sistemine zarar verdiği tespit edilen atıksu kaynağı hakkında, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından zararlı ilgili gerekli yasal işlemler uygulanır.

(3) Atıksu deşarjı dışında, kanalizasyon sistemine müdahale edilmesi, geçtiği yerlerin kazılması, kanal kapakları kaldırılıp atık dökülmesi veya su alınması gibi durumlardan dolayı kanalizasyon sistemine zarar verilir ise, İdarenin ilgili mevzuat hükümleri uyarınca, zarar veren gerçek veya tüzel kişiler hakkında, İdarenin ilgili birimleri tarafından gerekli yasal işlemler uygulanır.

(4) Yapılacak olan yasal işlemlerde, kanalizasyon sistemine zarar veren atıksu kaynağının tespit edilmesi ve belgelenmesi (tutanak, fotoğraf, kamera görüntüleri, v.b.) zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Uygulama Esasları

İşletmede Yapılan İlk Tespit İşlemleri

Madde 10 - (1) Endüstriyel atıksu deşarjı olan ve atıksuyunu, İdarenin atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden işletmelerin, İdareden AKKR almaları zorunlu olup, başvurusu olsun veya olmasın, İdare tarafından tespiti yapılan, gerçek veya tüzel kişiler veya diğer resmi kurumlar tarafından bildirilen endüstriyel atıksu kaynaklarında, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler uyarınca İdare tarafından gerekli işlemler başlatılır.

(2) İşletmeye haber verilmeden, en az 2 kişiden oluşan denetim ekibi tarafından, işletmede denetim ve kontroller yapılır. Ancak, işletme henüz faaliyete geçmemiş veya belli zaman dilimlerinde faaliyet gösteriyor ise, yapılacak denetimle ilgili işletmeye haber verilebilir.

(3) Denetim sırasında, işletmenin faaliyeti, su temini, su kullanım yerleri, atıksu oluşumu, kullandığı hammadeler ve atıksu deşarj ortamı hakkında bilgi alınıp, tespitler yapılır.

(4) Yapılan tespitler ile işletme yetkilisinden alınan bilgiler tutanak altına alınır ve tutanak, işletme yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra, bir nüshası işletme yetkilisine verilir. İşletme yetkilisinin olmaması, yapılacak olan denetime engel teşkil etmez. Tutanağın imzalanmak istenmemesi durumunda, tutanakta durum belirtilir ve yine bir nüshası ilgili yetkiliye verilir.

(5) Tespit işlemleri sırasında, işletmenin faaliyetine göre hazırlaması gereken evrak ve belgeler, elden işletme yetkilisine verilir. İşletmenin istenen belgeleri, 15 gün içinde hazırlayıp İdareye sunması gerekmektedir. Aksi durumda, gerekli arıtım önlemlerini almış olsa dahi, AKKR işlemleri tamamlanmaz ve işletme, ruhsat işlemlerini tamamlamadığına dair, bağlı olduğu Belediyesine bildirilir.

(6) Tespit işlemleri sırasında işletme yetkilisi, denetim ekiplerinin işletme içerisinde görmek istedikleri yerleri denetime açmak ve denetime yardımcı olmak zorundadır. Aksi durumda, yetkilinin işletmesini denetime açmadığı tutanak altına alınarak, Yönetmeliğin 14. Maddesinin 13. Fıkrası ile Yönergenin 33. Maddesinin 3. Fıkrasında belirtilen hükümlere göre, gerekli işlemler uygulanır.

İşletmenin Belgelerini İdareye Teslim Etme İşlemi

Madde 11 - (1) Yönergenin 10. Maddesinin 5. Fıkrasında belirtildiği gibi, işletmenin AKKR işlemleri için hazırlaması gereken belgeler, denetim personeli tarafından, denetim sırasında elden işletme yetkilisine teslim edilir. Ancak, işletmede yapılacak diğer denetimlerde, tespit edilen hususlara istinaden ek belgelerde istenebilir. İstenen belgelerin işletme tarafından, 15 gün içinde İdareye sunulması gerekmektedir.

(2) İşletme, istenen belgeleri hazırladıktan sonra, elden AKKR birimine teslim eder. Yapılan kontrolde, belgelerde bir eksiklik yok ise, AKKR birimi tarafından belgeler kayıt altına alınır. Ancak, yapılan kontrolde, belgelerde eksiklik olduğu belirlenir ise, eksiklik tespit edilen belgeler kayıt altına alınmaz ve tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için, belgeleri sunan yetkiliye geri iade edilir.

(3) Belgelerde yapılan kontroller sırasında tespit edilen eksiklikler, gerektiğinde İdare tarafından işletmede yeniden denetim yapılarak veya İdarenin uygun gördüğü yetkili kuruluşlara yaptırılarak tamamlanabilir. Bu işlemlerle ilgili oluşabilecek bedeller işletme tarafından karşılanır.

(4) İşletme, denetim ekipleri tarafından istenen tüm belgeleri İdarenin genel evrak servisine teslim etmeden, doğrudan AKKR birimine elden teslim edebilir. Teslim edilen belgeler, AKKR birimi tarafından kayıt altına alınır. Ancak, başvuru dilekçesi ile diğer bildirim, rapor gibi, işletmenin durumuyla ilgili belirttiği veya talep ettiği hususları içeren belgeler, İdarenin genel evrak servisine teslim edilerek, kayıt altına alınması zorunludur.

İşletmenin Atıksu Arıtma Tesisi Kurma İşlemleri

Madde 12 - (1) Atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde atıksu deşarjı olan endüstriyel atıksu kaynaklarının, tüm harcamaları kendilerine ait olmak üzere, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak şekilde atıksularına, gerekli arıtım önlemlerini almaları zorunludur.

(2) İşletmenin, atıksu arıtma tesisi kurması gerektiğiyle ilgili tespitler aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilir.

a) İşletmeden, tespit işlemi sırasında veya belli zamanlarda atıksu deşarjı yapıyor ise, deşarjın olduğu zaman atıksu numunesi alınarak, analiz işlemleri için laboratuvara teslim edilir. Alınan numune sonucu, atıksu deşarj limit değerlerinin altında ise, işletmeden atıksu arıtma tesisi kurması istenmez ve AKKR işlemlerine devam edilir. Ancak, atıksu deşarj limit değerlerinin aşılması durumunda, Yönetmeliğin 6. Maddesinin 4. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, gerekli arıtım önlemlerini alması için süre verilir.

b) İşletmenin, atıksu arıtma tesisi kurması gerektiğine karar vermek amacıyla, atıksu numunesi alınması esastır. Ancak, işletmenin atıksu karakterinden dolayı, numune almayı engelleyici bir durum söz konusu ise, durum denetim ekipleri tarafından tutanak altına alınır ve fotoğraflanır. Numune alımı, tespit edilen olumsuzluktan dolayı gerçekleştirilemiyorsa, denetim ekiplerinin düzenlediği tutanak doğrultusunda, atıksu numunesi alınmadan işletmeye, atıksu arıtma tesisi kurması için, Yönetmeliğin 6. Maddesinin 4. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca süre verilir.

c) İşletmeden, tek bir atıksu numunesi alınıp değerlendirme yapılabileceği gibi, yapılan denetim sonuçlarına göre, ardışık atıksu numunesi alınarak değerlendirme yapılabilir. Numunenin ne şekilde alınacağına, AKKR birimi tarafından karar verilir.

(3) Atıksu arıtma tesisi kuracak olan işletme, arıtma tesisinin yapım aşamalarının takip edebilmesi amacıyla, İş Termin Planı İzleme Formunu İdareye sunması gerekmektedir. Formun İdareye sunulmaması veya formda belirtilen sürelerin İdarenin verdiği süreden uzun olması, İdarenin işletmeye verdiği süreyi değiştirmez.

(4) İşletmenin atıksularını deşarj etmeyerek yeniden üretimde kullanması, başka bir işletmenin atıksu arıtma tesisine taşınması veya bir bertaraf / geri dönüşüm firmasına teslim etmesi durumları da, işletmenin atıksularına almış olduğu arıtım önlemi olarak kabul edilir.

(5) Atıksu arıtma tesisi kuracak olan işletmenin, İdareden proje onayı alması gerekmektedir. Proje onayı işlemleri, ilgili Bakanlığın proje onaylarıyla ilgili yayınlamış olduğu yürürlükteki Genelge hükümlerine göre, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

İşletmenin İsim, Adres ve El Değiştirilmesi

Madde 13 - (1) Sahibinin değişmediği veya ortaklarından en az bir tanesinin ortaklığının devam ettiği durumlarda, işletmenin ticari ismini değiştirmiş olması, yürütülmekte olan AKKR işlemlerinin değişmesine neden olmaz. Sadece gerekli belgeler, işletmenin yeni ticari ismine göre yeniden düzenlenir. Ancak, işletmenin devredildiği veya bütün ortaklarının değiştiği durumlarda, yeni tespit yapılan bir atıksu kaynağı olarak değerlendirilir.

(2) İşletme, faaliyet adresini değiştirecek ise, konu hakkında İdareye başvuru yaparak bilgi vermek zorundadır. Aksi durumda, işletmeye eski adresindeyken İdare tarafından süre verilmiş ise, bu sürenin, yeni adresi içinde geçerli olduğu kabul edilir ve işletmeye yeni bir süre verilmez. AKKR olan işletmede ise, AKKR belgesi İdare tarafından iptal edilerek, işletmenin yeni faaliyet adresinde Yönetmelik hükümleri uyarınca gerekli işlemler İdare tarafından başlatılır.

(3) İşletme sahibinin, zaman kazanmak amacıyla işletmesini, 1., 2., 3. derece kan hısımları veya 1., 2., 3. derece sıhri hısımlarına devir etmesi, işletmede yürütülmekte olan AKKR işlemlerinin değişmesine neden olmaz. Akrabalık ilişkisi olmadığının belirtilmesi durumunda tutanakta, yeni yetkilinin, önceki yetkili ile aralarında, kan veya sıhri hısımlık olmadığını taahhüt ettiği belirtilir. Ancak, bir akrabalık ilişkileri tespit edilir ise, Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine göre işletme hakkında uygulanacak olan her türlü işlemin sorumluluğu, işletme yetkilisine aittir.

Sanayi Bölgelerinin AKKR İşlemleri

Madde 14 - (1) Organize Sanayi Bölgesi, küçük sanayi sitesi, kooperatif, v.b. teşekküller, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri uyarınca, bir atıksu alt yapı tesisi yönetimi olduklarından dolayı, kendi alt yapılarını kurmak ve işletmek ile yükümlüdürler.

(2) Bu teşekküllerden, İdarenin kanalizasyon sistemine bağlı olanlarda, diğer ferdi işletmelerde olduğu gibi, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler uyarınca AKKR işlemleri gerçekleştirilir. Ancak, iç kanalizasyon hatları sanayi yönetimine ait olduğundan dolayı denetimler, İdarenin kanalizasyon sistemine bağlantı noktasında yapılır.

(3) Bu teşekküllerin, AKKR işlem süreçleri içerisinde, kanalizasyona bağlantı noktasından önce, kapalı numune alma havuzu ve debimetre bulundurmaları zorunludur. Ancak, site içerisinde, atıksu karakteri evsel olan işletmeler çoğunlukta ise, İdarenin yapacağı değerlendirme sonucunda toplu teşekkülün debimetre kurması istenmeyebilir.

(4) Organize Sanayi Bölgeleri hariç olmak üzere, küçük sanayi sitesi ve kooperatif tarzı teşekküllerin yönetimleri, iç kanalizasyon hatlarını, Yönetim Kurulunda onay vermesi halinde İdareye devir edebilir. Bu uygulama, aşağıda belirtilen hususlara göre gerçekleştirilir.

a) Site yönetimi İdareye, iç alt yapılarını devir etmek istediğine dair başvuru yaptıktan sonra, denetim ekipleri tarafından, site yönetimi ile bir görüşme yapılır ve devir gerekçesi ile site içinde faaliyet gösteren işyerleri, faaliyet sektörleri, su temin şekilleri, abonelik durumları gibi hususlar hakkında bilgiler alınarak, tutanak düzenlenir. Yapılan denetim sonucunda site yönetiminden, ek belge ve evraklar istenebilir.

b) Gerekli bilgiler alındıktan ve belgeler tamamlandıktan sonra, konu Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onay vermesi durumunda, site içindeki tüm alt yapılar İdare tarafından devir alınır.

c) Site içindeki iç hatların devir alınması süreciyle ilgili tüm işlemler, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

ç) İç alt yapılarını İdareye devir etmeden önce site yönetiminin tek abone olması durumunda, tek abonelik durumu İdare tarafından iptal edilerek, site içinde faaliyet göstermekte olan tüm işyerlerinde, ferdi abonelik işlemleri başlatılır. Bu uygulama, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği hükümleri uyarınca, Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

d) İç hatları İdare tarafından devir alındığının Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmasından sonra, site içindeki her işletmenin AKKR işlemleri, Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine göre ayrı ayrı gerçekleştirilmeye başlanır.

e) İç hatların devir alınması işlemiyle ilgili olarak, alt yapılardan sorumlu Daire Başkanlıkları ile site yönetimi arasında protokol yapılır. Hatların devir alınması işlemi ile süreç içerisinde yapılacak olan tüm iş ve işlemler, yapılacak olan bu protokolle belirlenir.

(5) Sanayi sitesi olmasada, alışveriş merkezi, pasaj gibi, işletmelerin toplu halde faaliyet gösterdikleri ve iç kanalizasyon hatları yönetimlerine ait olan yerlerde de AKKR işlemleri, sanayi sitelerinde olduğu şekilde yürütülür. Ancak, yönetimi veya sorumlusu olmayan bu tür yerlerde, kanalizasyon hatlarının korunması amacıyla, toplu teşekkülün iç kanalizasyon hatları devir alınmadan, İdareninde uygun görmesi halinde, AKKR işlemleri her işletme için ayrı ayrı gerçekleştirilebilir.

(6) Bu teşekküllerde AKKR, tüm işlemler tamamlandıktan sonra site yönetimi adına hazırlanır ve ruhsat bedeli, sitenin kanalizasyon hattına deşarj ettiği toplam atıksu miktarına göre hesaplanır. Debimetresi olmayan sanayi sitelerinde, site içindeki işletmelerin kullanmakta olduğu su miktarı, atıksu miktarı olarak kabul edilir.

(7) Toplu teşekkül içinde faaliyet gösteren işletmelerden her biri ayrı ayrı abone ise, Yönergenin 16. Maddesinde belirtilen hükümler uyarınca, ruhsatlandırma işlemleri sürecinde, toplu teşekkül yönetimin su ve / veya atıksu aboneliği borcu ile abonelik işlemleriyle ilgili bir eksikliğin bulunmaması gerekmektedir.

(8) İslah Organize Sanayi Bölgesi konumunda olup, gerekli işlemlerini tamamlayıp, ilgili Bakanlığın onayı ile Organize Sanayi Bölgesi konumuna geçen toplu teşekküllerde, İdareye ait olan tüm alt yapıların (kanalizasyon ve şebeke suyu hatları gibi) Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğüne devir edilmesi ile İdarenin kanalizasyon hatlarından ayrılması hususları, Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onayı alındıktan sonra, sanayi bölgesi içinde faaliyet gösteren ve İdareden ruhsat belgesi almış olan işletmelerin ruhsat belgeleri iptal edilir. Alt yapıların devir edilmesi ile abonelik işlemleri ve bu işlemlerle ilgili gerekli protokollerin yapılması, Abone İşleri Daire Başkanlığı ile alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir. Ancak, Yönetim Kurulu tarafından farklı bir karar alınması durumunda, alınan karar doğrultusunda iş ve işlemler gerçekleştirilir. Uygulamalar, Yönetim Kurulu karar tarihinden itibaren gerçekleştirilmeye başlanır.

İşletmenin Atıksuyunu Seyreltmesi

Madde 15 - (1) Atıksuyun, atıksu deşarj limit değerlerini sağlamak amacıyla, yağmur suları, temiz su, proses dışı atıksular ve kirlilik ihtiva etmeyen sular ile seyreltilmesi yasaktır. Tespit edilmesi halinde, atıksu numunesi alınmaz veya alındı ise analiz sonucu iptal edilerek, işletme öncelikle yazılı veya tutanak ile uyarılır ve seyreltme işlemine son vermesi için 15 gün süre verilir. Verilen süre sonuna kadar seyreltme işlemine son vermeyen işletmeye yeni bir süre verilmez ve olumsuzluğun ilk tespit edildiği tarihten itibaren başlamak üzere, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 3. Fıkrasında belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. Bu süreçte işletmenin var ise AKKR veya ruhsat dışı yazısı iptal edilir ve seyreltme işlemine son verilmeye kadar KÖP tahakkukuna devam edilir. İşletmenin atıksu arıtma tesisi olması, belirtilen uygulama yönteminin değişmesine neden olmaz.

AKKR Sürecinde Abonelik İşlemleri

Madde 16 - (1) Şebeke suyu harici, kuyu suyu, taşıma suyu, jeotermal su gibi su kullanımını olan ve atıksularını, atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden işletmelerin, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği hükümleri uyarınca, atıksu aboneli olmaları zorunludur.

(2) Denetim ekipleri tarafından, şebeke suyu harici su kullanımını olduğu tespit edilen işletme, atıksu abonelik işlemleri için Abone İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilir. Bu süreçte, işletmede gerekli denetim ve kontrollere devam edilir ancak, abonelik işlemleri tamamlanıncaya kadar, ruhsatın diğer şartlarını yerine getirmiş olsa dahi, işletmeye belgesi verilmez.

(3) İşletmenin sayaç ve / veya debimetre okumalarında yapılan kontrolde, sabit okuma, faaliyete göre değerin düşük olması, okuma yapılmaması, okumalarda düzensizlik olması gibi bir durum tespit edilir ise, işletmenin abonelik durumu hakkında, Abone İşleri Daire Başkanlığından durumun değerlendirilmesi için görüş istenir. Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından, durumla ilgili bir olumsuzluk tespit edilmesi halinde, olumsuzluk giderilinceye kadar, ruhsatın diğer şartları yerine getirilmiş olsa dahi, işletmeye belgesi verilmez.

(4) Atıksu sayacı takılmayıp, resen abone yapılan işletmelerde, bu uygulama Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiş ise, işletmenin sayacı olmasa dahi, AKKR işlemlerine devam edilir.

(5) Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından, atıksu aboneli olması uygun görülmeyen işletmenin, İdarenin atıksu alt yapı tesislerinden yararlanmasına izin verilmez. Ancak, İdarenin uygun görmesi halinde işletme, Yönergenin 38. Maddesinde belirtilen Atıksu Taşıma İzni uygulamasından yararlanabilir.

(6) Yönetmeliğin, 5. Maddesinin 12. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, AKKR işlemlerinin tamamlanabilmesi amacıyla işletmenin, su ve / veya atıksu aboneliğine ait tahakkuk bedellerini ödemiş veya taksitlendirmiş olması zorunludur.

AKKR Hazırlanması ve İşletmeye Teslim Edilmesi

Madde 17 - (1) Yönetmelik hükümlerinde belirtilen şartları yerine getiren işletmenin dosyası, bir ön rapor ile birlikte, ilgili birim amirlerinin onayına sunulur.

(2) İlgili birim amirleri tarafından işletmenin ruhsat dosyasının onaylanmasından sonra, AKKR verilmesi için işletme dosyası, Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur.

(3) Genel Müdürlük Makamı onayı alındıktan sonra, işletmenin AKKR hazırlanarak imza için, Daire Başkanı ve Genel Müdür Yardımcısına sunulur.

(4) AKKR imzalanan işletmenin, aşağıda belirtilen formüle göre "*Ruhsat Bedeli*" hesaplanır. $RB = 2 \times (F \times b \times Q \times K_{max})$

RB = Ruhsat Bedeli

F = Debi Faktörü

b = Kurum Maliyet Katsayısı

Q = Atıksu Debisi (m³/gün)

K_{max} = Kirlilik Katsayısı

a) Debi faktörü, aşağıda belirtilen Tablo-1'e göre tespit edilir.

TABLO 1: DEBİ FAKTÖRÜ	
Atıksu Debisi (m³/gün)	Debi Faktörü (F)
Q < 50	3000
50 ≤ Q < 100	2900
100 ≤ Q < 200	2800
200 ≤ Q < 500	2700
500 ≤ Q < 1000	2600
Q > 1000	2500

b) Kurum Maliyet Katsayısı (b), Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmiş olup, yıllık TÜFE miktarına göre, her yıl uygulanacak olan katsayı, AKKR birimi tarafından hesaplanır. AKKR Başvuru Formunun atıksu kaynağı tarafından İdareye teslim edildiği tarih hangi yıla ait ise, o yıl için belirlenmiş olan Kurum Maliyet Katsayısı geçerlidir. Ancak, mevcut yılın ve bir önceki yılın kurum maliyet katsayıları dikkate alınır. Başvuru Formu bir önceki yıldan daha eski tarihli ise, atıksu kaynağı formu yenilemek ve tekrar İdareye sunmak zorundadır.

c) Atıksu Debisi (Q), atıksu kaynağının aylık olarak deşarj ettiği atıksu miktarının, aylık olarak toplam çalışma gününe bölünmesi ile bulunur. Atıksu debisi, 10 m³/gün'ün altında olan atıksu kaynaklarının ruhsat bedeli hesaplamalarında, atıksu debileri 10 m³/gün olarak kabul edilir. Atıksu debisinin hesaplanması sırasında, işletmenin AKKR Başvuru Formunda belirtmiş olduğu ve AKKR birimi tarafından da onaylanan miktar dikkate alınır. Debimetresi olan işletmelerde ise, debimetre ile ölçülen ortalama deşarj miktarı dikkate alınır.

ç) Kirlilik Katsayısı (Kmax), atıksu kaynağının bağlı bulunduğu sektöre göre belirlenmiş olan, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosundan belirlenir.

(5) Ruhsat bedeli hesaplandıktan sonra işletmeye telefon ile ruhsat bedeli, ödeme işlemi ve ödeme yapıldıktan sonra AKKR'nı elden alabileceğine dair bilgi verilir. AKKR işletmeye elden teslim edilmekte olup, posta yolu ile iletilmez.

(6) Ruhsat bedeli ödendikten sonra, ödeme makbuzu ile ruhsatı teslim alacak işletme yetkilisinin nüfus cüzdan fotokopisi (ehliyet, pasaport gibi bir belgede olabilir) alınır ve AKKR birimi tarafından elden ruhsat teslim edilir.

(7) İşletmenin, hazırlanan AKKR'da, İdare tarafından veya işletme tarafından bir hata olduğunun tespit edilmesi halinde, ruhsat işletme tarafından alınmış olsa dahi, yeni bir ruhsat bedeli alınmadan işletmenin ruhsatı, ruhsatta belirtilen tarihler aynı kalmak şartı ile İdare tarafından yenilenir.

(8) Ruhsatının geçerli olduğu süre içerisinde üretiminde, faaliyetinde veya arıtım önlemlerinde değişiklik yapan işletmelerin ruhsatlarını yenilemeleri gerekmektedir. Bu durumda işletmelerden yeniden ruhsat bedeli alınır. Ancak, ruhsat tarihinden itibaren 1 yıl içinde, sadece ticari unvanını değiştiren işletmelerin ruhsatları bedel alınmadan yenilenir.

(9) İdareden AKKR almış ancak, bağlı olduğu Belediyesi tarafından faaliyet gösterdiği adres bilgileri değiştirilmiş (sokak, cadde ismi veya kapı numarası gibi) işletme, ilgili kurumdan aldığı adres değişikliğiyle ilgili belgeyi İdareye sunması halinde, AKKR, tarihler aynı kalmak şartı ile ruhsat bedeli alınmadan İdare tarafından yenilenir.

(10) Ruhsat onay aşamaları sırasında, işletmenin dosyasında bir eksiklik tespit edilmesi halinde, onayla ilgili tüm işlem süreci, eksiklik tamamlandıktan sonra yeniden başlatılır.

AKKR Geçerliliği, Süresi ve Yenilenmesi

Madde 18 - (1) AKKR, Genel Müdürlük Makamı olurunun alındığı tarihten itibaren başlamak üzere, 5 yıl geçerlidir.

(2) İşletmenin, ruhsat süresinin bitimine 2 ay kala, ruhsatının yenilenmesi amacıyla İdareye başvuru yapması gerekmektedir. Ancak, İdareye başvuru yapılmaz ise, işletmenin başvuru yapması beklenmeden İdare tarafından işletmede, ruhsatın yenilenmesi işlemleri başlatılır. İşletmede, ruhsatın geçerli olduğu dönem içerisinde, Yönetmelik hükümleri uyarınca gerekli denetimler yapılmakta olduğundan dolayı, yenileme işlemi aşağıda belirtilen hususlara göre gerçekleştirilir.

a) Tutanak ile tespit işlemi yapılır ve işletmenin mevcut bilgileri güncellenir.

b) İşletmeden, ruhsatın geçerli olduğu dönem içerisinde yapılan denetimlerde atıksu numunesi alınıp analizleri yapıldığından dolayı, ruhsat yenileme işlemi sırasında ayrıca numune alınmasına gerek olmayıp, alınan numunelerin analiz sonuçları rapor haline getirilir. Ancak, denetim süreci içerisinde alınan numune sonuçlarında, limit değerlerin üstünde olan

parametre değerleri tespit edilmiş ise, AKKR birimi tarafından durum değerlendirilir ve gerek görülmesi halinde işletmeden atıksu numunesi alınabilir.

c) İşletmenin, AKKR Başvuru Formunu güncellemesi zorunludur. Diğer belgelerin (imza sirküleri, foseptik taahhütnamesi, foseptik çekim belgeleri, atık taahhütnamesi, sıvı / katı atık bertaraf formları gibi), denetim ekibi tarafından yapılan kontroller sonucunda gerek görülür ise, işletmeden güncellemesi istenebilir.

ç) İşletmenin, Yönergenin 16. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda, abonelik durumu kontrol edilir.

d) Gerekli belgelerin ve kontrollerin tamamlanmasından sonra, bir olumsuzluk olmadığı tespit edilen işletmenin, Yönergenin 17. Maddesinde belirtilen ruhsat onay işlemleri başlatılır.

(3) İşletme, faaliyetinde, isminde, üretim miktarında ve şeklinde, adresinde, su temininde, su kullanımında, gibi değişiklikler yaptığı taktirde İdareye bilgi vermek zorundadır. Bilgi verilmemiş ve yapılan değişiklikler denetim ekipleri tarafından tespit edilmiş ise, işletmenin ruhsat güncelleme işlemleri İdare tarafından başlatılır. Ruhsat güncellenmesini gerektirmeyen durumlarda, denetim sürecine devam edilir.

(4) İşletme, ruhsatının geçerli olduğu süre içerisinde Yönetmelik hükümlerine uygun faaliyet göstermek zorundadır. Yapılan ara denetimlerde, Yönetmelik hükümlerine uyulmadığının tespit edilmesi halinde işletmeye, Yönetmelik hükümlerinde belirtildiği şekilde gerekli önlemleri alması için süre verilir. Verilen süre içerisinde gerekli önlemleri almayan işletmenin AKKR İdare tarafından iptal edilir ve ruhsatın iptal edildiği, işletme ile birlikte diğer ilgili kurumlara yazılı olarak bildirilir.

(5) İşletmenin, atıksu arıtma tesisinin bakım veya onarımında olduğunu bildirmesi ile yapılan ara denetimlerde işletmenin atıksularını by-pass yaptığının tespit edilmesi durumlarının, birden fazla olması halinde, AKKR Birimi tarafından işletme hakkında bir rapor hazırlanır. Raporda, tespit edilen olumsuzluklar belirtilir ve işletmenin ruhsatının iptal edilmesi için rapor Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur. Bu süreç içerisinde işletmeye, olumsuzluğun giderilmesi amacıyla Yönetmelik hükümlerinin ilgili maddelerinde belirtilen süreler verilmez. Genel Müdürlük Makamının onay vermesi durumunda, işletmenin ruhsatı iptal edilir ve işletmeye olumsuzluğun giderilmesi amacıyla tüm srelerin verildiği kabul edilerek doğrudan, Yönetmeliğin 15. maddesinin 6. Fıkrasında belirtilen, $K_{max} \times 4$ olarak KP tahakkuku uygulanır. Bu uygulamaya, işletmenin gerekli tüm önlemleri aldığının tespit edildiği tarihe kadar devam edilir.

(6) Ruhsatın iptal edilmesi işlemi Genel Müdürlük Makamı onayı ile yapılır.

(7) Ruhsatı iptal edilen işletme, gerekli önlemleri aldığını ve tekrar ruhsat işlemlerini başlatmak istediğini belirten bir başvuru yapması halinde, denetim ekipleri tarafından işletmede, gerekli denetim ve kontroller gerçekleştirilir. Ancak, Yönetmelik hükümlerine göre işletmeye gerekli süreler verildiği için, bir olumsuzlukla karşılaşılması halinde işletmeye yeni bir süre verilmez ve Yönetmelik hükümlerine göre uygulanmakta olan yasal işlem sürecine devam edilir.

AKKR Kapsamında Yer Almayan İşletmeler

Madde 19 - (1) Sadece evsel atıksu deşarjı olan işletmeler, başka bir belge istenmeden, denetim ekibinin tespiti sırasında düzenlemiş olduğu tutanak doğrultusunda, ruhsat kapsamından çıkartılırlar.

(2) Sadece evsel atıksu deşarjı olan ancak, faaliyeti sonucunda kanalizasyon sistemine deşarj edilmesi yasak olan ve ilgili mevzuat hükümlerine göre uygun şekilde toplanarak, ilgili Bakanlıktan belge almış bertaraf firmalarına teslim edilmesi gerekli atığı olan işletmeler, bu atıklarıyla ilgili gerekli bertaraf belgelerinin örneklerini AKKR birimine sunmak zorundadır.

Bu işletmeler, bertaraf belgeleri ile denetim ekibinin istediği diğer belgeleri de tamamlandıktan sonra, ruhsat kapsamında çıkartılırlar.

(3) Üretim veya faaliyeti sırasında su kullanan ancak, atıksu karakterinden dolayı, sadece fiziksel arıtım üniteleri (ızgara, çöktürme gibi) yapması yeterli olan işletmeler, gerekli arıtım ünitelerini yapmaları ve denetim ekibinin istediği diğer belgeleri de tamamladıktan sonra, İdarenin uygun görmesi halinde ruhsat kapsamında çıkartılırlar.

(4) Su kullanımı ve atıksuyu olmayan, dolayısı ile hiç bir alt yapısı bulunmayan işletmeler, başka bir belge istenmeden, denetim ekibinin tespiti sırasında düzenlemiş olduğu tutanak doğrultusunda, ruhsat kapsamında çıkartılırlar. Ancak, faaliyeti sonucunda kanalizasyon sistemine deşarj edilmesi yasak olan ve ilgili mevzuat hükümlerine göre uygun şekilde toplanarak, ilgili Bakanlıktan belge almış bertaraf firmalarına teslim edilmesi gerekli atığı olan işletmeler, bu atıklarıyla ilgili gerekli bertaraf belgelerinin örneklerini AKKR birimine sunmak zorundadır.

(5) Ruhsat kapsamında çıkartılmasına karar verilen işletmenin, Yönergenin 16. Maddesinde belirtilen abonelik işlem süreciyle ilgili olumsuz bir durumunun olmaması zorunludur.

(6) İşlem süreci tamamlanan ve AKKR birimi tarafından ruhsat kapsamında çıkartılmasına karar verilen işletmenin dosyası, ilgili birim amirlerinin onayına sunulur. İlgili birim amirlerinin onay vermesinden sonra işletmeye, ruhsat kapsamı dışında kaldığı yazılı olarak bildirilir. Ancak, bu maddenin 1. ve 4. fıkrasında belirtilen işletmeler için onay alınmasına gerek olmayıp, doğrudan ruhsat kapsam dışı yazısı yazılabilir.

(7) Ruhsat kapsamında çıkartılan işletme, isminde, adresinde, faaliyet sektöründe, üretiminde, arıtım önlemlerinde, su temininde, atıksu deşarjında ve benzeri değişiklikler yapması durumunda İdareye bilgi vermek zorundadır. Belirtilen hususlarla ilgili değişiklik yapıldığı tespit edilir ise, Yönetmelikte belirtilen ilgili hükümler uygulanır.

(8) Ruhsat kapsamında çıkartılan işletme yapılan ara denetimler sonucunda, tespit edilen hususlara istinaden İdare tarafından tekrar ruhsat kapsamına alınabilir. Bu durumda işletmenin almış olduğu AKKR kapsam dışı yazısı İdare tarafından iptal edilerek ruhsatlandırma süreci başlatılır ve işletme ile birlikte ilgili resmi kurumlara durum yazılı olarak bildirilir. AKKR kapsam dışı yazısının iptal edilmesi işlemi için bir onay alınmasına gerek olmayıp, AKKR birimi tarafından belgenin iptali yapılır.

(9) Ruhsat kapsamında çıkartılmış olsa dahi, AKKR biriminin belirlediği işletmelerde, olumsuz bir durum olmadığı sürece, yılda 1 sefer ara denetim yapılır.

(10) Ruhsat kapsamında çıkartılmasına karar verilen ancak, denetim ekipleri tarafından istenen belgeleri tespit tarihinden itibaren 15 gün içinde tamamlamayan işletmelere, gerekli belgeleri tamamlamadıklarından dolayı ruhsat belgelerinin verilemediği yazılı olarak bildirilir. Ayrıca, belgeleri olmadan faaliyet gösterdiklerine dair, bağlı oldukları Belediyelerine yazılı olarak bilgi verilir. Bu işletmeler, belgeleri verilmemiş olsa dahi, ruhsat kapsamı dışında kaldıkları kabul edilir.

(11) Bir işletmenin ruhsat kapsamı dışında kaldığı, yapılacak olan denetimler sonucunda İdarenin vereceği bir karar olup, işletmenin, ruhsat dışı kaldığına dair yazı verilmesi talebi. uygulanan işlem sürecini değiştirmez.

Faaliyete Geçmemiş Olan İşletmelerdeki AKKR İşlemleri

Madde 20 - (1) Başvuru yapan işletme henüz inşaat aşamasında ise, işletme yetkilisinden yazılı veya sözlü olarak, hangi sektörde faaliyet gösterecekleri, su kullanımları, atıksu deşarjları gibi hususlarda bilgiler alınır. Alınan bilgilere göre, işletmenin faaliyete geçtikten sonra, İdarenin atıksu alt yapı tesislerinden yararlanması uygun görülür ise, İdare tarafından, işletmenin faaliyete geçtikten sonra ilgili mevzuat hükümlerine göre uyması gereken hususları içeren bir taahhütname hazırlanır. Hazırlanan taahhütname, noter tasdikli

imza sirküleri olan işletme yetkilisi tarafından onaylanmasının ardından, işletmeye ön görüş yazısı verilir.

(2) Başvuru yapan işletme kanalizasyon hattına bağlı ancak henüz faaliyete geçmemiş ise, işletmede denetim ekipleri tarafından gerekli kontroller yapılır. Yapılan kontroller sonucunda işletmenin, faaliyete geçtikten sonra sadece evsel atıksu deşarjı oluşacak ise, işletmenin faaliyete geçmesini beklemeden, Yönergenin 19. Maddesinde belirtilen hükümler uyarınca, işletme ruhsat kapsamında çıkartılabilir. Ancak, işletmenin faaliyeti sonucu arıtım önlemi alması gerekli bir atıksu deşarjı oluşacak ise, faaliyete geçtikten sonra ilgili mevzuat hükümlerine göre uyması gereken hususları içeren bir taahhütname hazırlanır. Hazırlanan taahhütname, noter tasdikli imza sirküleri olan işletme yetkilisi tarafından onaylanmasının ardından, işletmeye ön görüş yazısı verilir.

(3) Başvuru yapan işletme henüz faaliyete geçmemiş ve kanalizasyon hattına da bağlı değil ise, denetim ekipleri tarafından işletmede yapılan kontroller sonucunda, faaliyete geçtikten sonra sadece evsel atıksu deşarjı oluşacak ise, öncelikle işletmenin Yönergenin 5. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda, kanalizasyon hattına bağlantı işlemleri gerçekleştirilir. Bağlantı işlemleri tamamlandıktan sonra işletme, Yönergenin 19. Maddesinde belirtilen hükümler uyarınca ruhsat kapsamında çıkartılır. Ancak, işletmenin faaliyeti sonucunda arıtım önlemi alması gereken bir atıksu deşarjı oluşacak ise, Yönergenin 6. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda, İdarenin atıksu alt yapı tesislerinden yararlanmasının uygun olup olmadığı değerlendirilir. Atıksu alt yapı tesislerinden yararlanması uygun görülür ise, işletmenin faaliyete geçtikten sonra ilgili mevzuat hükümlerine göre uyması gereken hususları içeren bir taahhütname hazırlanır. Hazırlanan taahhütname, noter tasdikli imza sirküleri olan işletme yetkilisi tarafından onaylanmasının ardından, işletmeye ön görüş yazısı verilir.

(4) Ön görüş yazısı AKKR yerine geçmeyip, faaliyete geçtikten sonra işletmenin AKKR almak için İdareye başvuru yapması gerekmektedir. Ancak, İdarenin atıksu alt yapı tesislerinden yararlanması uygun görülmeyen işletmelere ön görüş yazısı verilmez ve durum yazılı olarak işletmeye bildirilir.

(5) Kanalizasyona bağlantı yapması uygun görülen işletme, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığından alacağı yazı ve abone numarası ile birlikte, faaliyet bölgesine göre, İşletmeler 1. veya 2. Bölge Daire Başkanlığı'na müracaat etmesi gerekmektedir. Ancak, aboneliği olmayan işletme öncelikle, Abone İşleri Daire Başkanlığı'na başvuru yaparak, abonelik işlemlerini tamamlaması gerekmektedir.

(6) Faaliyete geçtikten sonra AKKR almak için İdareye başvuru yapan işletmede, Yönetmelik ve Yönerge hükümleri uyarınca ruhsat işlemleri başlatılır.

(7) Faaliyete geçmemiş işletmede, hangi belgelerin hazırlanması gerektiğine İdare tarafından karar verilir. İşletmenin ön görüş yazısını alabilmesi için, istenen belgeleri İdareye sunması zorunludur.

(8) Faaliyete geçmemiş olan işletmenin, faaliyet bölgesinde kanalizasyon hattı olmadığı için atıksularını, sızdırmaz fosseptikte toplayıp, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşımak istemesi durumunda, atıksularını kanalizasyona deşarj etmek isteyen bir işletmenin uyması gereken hususlar, bu işletme için de geçerlidir.

Atıksuyunu Başka Arıtma Tesisine Taşıyan İşletmeler

Madde 21 - (1) İşletme, İdarenin de uygun görmesi halinde, evsel atıksularını İdarenin atıksu alt yapı tesislerine deşarj ederken, endüstriyel atıksuyunu, aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda, başka bir işletmenin atıksu arıtma tesisine taşıyabilir.

a) Taşıma işleminin yapılacağı işletmenin, atıksularının bertarafına yönelik olarak İdareden AKKR veya alıcı ortama deşarj yapıyor ise, ilgili Bakanlığa bağlı İl Müdürlüğünden Deşarj İzni almış olması gerekmektedir. Belgesinin olmaması durumunda, ruhsatlandırma ile

ilgili diğerk tüm işlemler tamamlanmış olsa dahi, taşıma işlemini yapmakta olan işletmeye AKKR verilmez.

b) İşletmenin, atıksuyunu taşıyacağı işletme ile sözleşme veya protokol yapması ve bir örneğini de İdareye sunması zorunludur.

c) Taşıma işleminin, uygun araçlar ile yapılması ve her taşıma işlemi sırasında alınacak taşıma belgesinin bir örneğinin İdareye sunulması zorunludur.

ç) İşletme, taşıma yapacağı endüstriyel atıksuyunu, evsel atıksularından ayrı olarak sızdırmaz bir foseptikte veya tankta toplamak zorundadır.

d) Uygulama kapsamında işletme, İdare tarafından istenecek belgeleri sunmak zorundadır.

e) İşletmenin AKKR'da, endüstriyel atıksuyun taşındığına dair gerekli bilgiler yazılır.

f) Taşınan endüstriyel atıksuyun, ilgili mevzuatlara göre arıtılıp deşarj edilmesinden, taşınmanın yapıldığı işletme sorumludur.

g) Taşıma işlemiyle ilgili olarak Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler ile İdare tarafından belirlenen şartlara uyulmadığının tespit edilmesi halinde, işletme hakkında, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümlere göre gerekli işlemler uygulanır.

Aynı Kanalizasyon Hattını veya Foseptiği Kullanan İşletmeler

Madde 22 - (1) Atıksu alt yapı tesisi yönetimi olmayan ancak, iç alt yapıları ortak veya bir noktada birleşen ve atıksularını bir arada İdarenin atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden işletmelerde, aşağıda belirtilen hususlar uyarınca işlemler gerçekleştirilir.

a) İşletmelerden sadece evsel atıksu oluşuyor ise, gerekli kontroller yapıldıktan sonra her işletme ayrı ayrı, Yönergenin 19. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda ruhsat kapsamında çıkarılır.

b) İşletmelerden endüstriyel atıksu oluşuyor ise, her işletmeden ayrı ayrı atıksu numunesi alınarak değerlendirme yapılır. Ancak, işletmelerden ayrı ayrı numune alma imkanı yok ise, bağlantı noktasından veya en uygun noktadan atıksu numunesi alınarak değerlendirme yapılır.

c) İşletmelerden, evsel ve endüstriyel olarak karışık atıksu oluşuyor ise, endüstriyel atıksu oluşan işletme veya işletmelerden atıksu numuneleri alınır. İmkan olmaması halinde, bağlantı noktasından veya en uygun noktadan atıksu numunesi alınır. Evsel atıksuyu olan işletmeler bu süreçte, Yönergenin 19. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda değerlendirilir.

ç) Atıksu numuneleri ortak alınmış olsa dahi, AKKR işlemleri, her işletme için ayrı ayrı gerçekleştirilir. Ancak, işletmeler arasında, mülk sahibi, kiracı durumu söz konusu ise, işletmelerin de talebi doğrultusunda, mülk sahibi olan işletmeye AKKR, kiracı olan işletmeye durumunu bildiren bir yazı verilir.

d) Atıksularını ortak foseptikte toplayan ve endüstriyel atıksu deşarjının olduğu işletmelerde, her işletmeden ayrı ayrı atıksu numunesi alma imkanı yok ise, numune alımı ortak foseptikten yapılır. Ruhsat süreciyle ilgili işlemler, kanalizasyon bağlantısı olan işletmelere uygulanan aynı hususlar içerisinde yürütülür. Ayrıca, eğer sorumlu bir işletme belirtilmemiş ise, foseptiğin sızdırmaz özellikte olduğunun belgelenmesinden ve uygun şekilde çektirilmesinden işletmeler, ortak olarak sorumludur.

e) Yapılan denetimlerde gerek görülür ise, her işletmenin ayrı ayrı numune almaya uygun kontrol bacası yapması istenebilir. Ancak, işletmelerin kontrol bacası yapmaması veya yapmak istememesi durumlarında, işletmeler, Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine göre İdarenin yapacağı uygulamayı kabul etmiş sayılırlar.

f) Atıksu numunesi ortak olarak alınmış ise, işletmelerin faaliyet sektörlerine göre hangi atıksu parametrelerinin analizinin yapılacağına, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu dikkate alınarak, denetim ekipleri tarafından karar verilir. Ortak

numunelerde, analiz sonucunun limit değerleri aşması halinde, endüstriyel atıksu deşarjı olan her işletmeye ayrı ayrı KÖP tahakkuku uygulanır.

Yemek Üretimi Yapan İşletmelerde Denetim İşlemleri

Madde 23 - (1) Yemek Sanayi sektöründe faaliyet gösteren işletmeler AKKR kapsamında olup, bulaşık yıkama bölümlerinden oluşan atıksularına, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak şekilde gerekli arıtım önlemlerini almak zorundadır.

(2) Aylık 500 m³'ün altında su kullanımı olan lokanta, restaurant, fast food gibi işletmeler aşağıda belirtilen hususlara göre değerlendirilirler.

a) İşletmenin, kızartmalık atık yağlarını, ilgili mevzuat hükümlerine göre uygun şekilde toplaması ve ilgili Bakanlıktan lisans almış bertaraf / geri dönüşüm firmalarına teslim etmesi, yemek artıklarını ayrı şekilde toplayıp bertaraf etmesi ve bulaşıkların yıkanması sırasında oluşan yemek artıklarının kanalizasyon sistemine gitmemesi için, ızgara ve / veya çöktürme yapması zorunludur. Söz konusu önlemleri almayan işletmeye belgesi verilmez.

b) İşletmenin, kanalizasyon sisteminde olumsuz bir durum yaşanmaması amacıyla, bulaşık yıkama sonucu oluşan atıksu debisi ile uyumlu olacak şekilde, faaliyet alanının fiziksel durumuna da uygun olarak (görüntü, koku gibi olumsuzluklardan dolayı müşterilerin etkilenmeyeceği şekilde) yağ tutucu arıtım ünitesi kurması zorunludur. Kurulan yağ tutucudan atıksu numunesi alınmaz. Ancak, yapılan denetimlerde, atıksu miktarının çok düşük olması, üretim sonucunda atık yağ oluşmaması gibi durumlar söz konusu ise, İdarenin yapacağı değerlendirme sonucunda işletmeden, ızgara ve / veya çöktürme dışında, yağ tutucu arıtım ünitesi kurması istenmeyebilir. Söz konusu önlemleri almayan işletmeye belgesi verilmez.

c) İşletme, gerekli arıtım önlemlerini almış olmakla birlikte, arıtım ünitelerini çalıştırmak ve bakım, onarım, temizlik gibi işlemlerini düzenli şekilde yapmak zorundadır. İşletmenin, faaliyet gösterdiği bölgedeki kanalizasyon hatlarında olumsuzluk yaşanması ve yaşanan olumsuzluğun, belirtilen hususların yerine getirilmemesinden dolayı kaynaklandığının tespiti halinde (tutanak, fotoğraf, kamera görüntüleri, alt yapılardan sorumlu Daire Başkanlıklarından gelen raporlar gibi), alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarından, olumsuzluğun ne kadar süredir yaşandığı ve ne zaman giderildiğine dair bilgi alınır. Alınan bilgiye göre işletmeye, olumsuzluğun yaşandığı süre için, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 3. Fıkrasında belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. Ayrıca, kanalizasyon sistemindeki olumsuzluğun giderilmesi amacıyla çalışma yapan ilgili Daire Başkanlığı tarafından işletmeye, Tarifeler Yönetmeliği'nin 41. Maddesi uyarınca gerekli işlem uygulanır.

ç) Gerekli önlemleri almış olan işletmeler de, yılda en az 1 sefer denetim yapılır. Bu denetimlerde, işletmenin su kullanım miktarı, arıtım ünitelerinin faal olup olmadığı ve atıklarının ilgili mevzuat hükümlerine göre bertaraf edip etmediği kontrol edilir. Ancak, işletmenin faaliyet gösterdiği bölgedeki kanalizasyon hatlarında olumsuz bir durum yaşanması durumunda, mevcut denetim süreci dışında, denetim ekipleri tarafından gerekli tespitler yapılır ve yaşanan olumsuzluğun işletmeden kaynaklandığı tespit edilir ise, işletme hakkında, (c) bendinde belirtilen hüküm uygulanır.

d) Bu işletmeler, AKKR kapsamında olmayıp, gerekli önlemleri aldıktan sonra, Yönergenin 19. Maddesinde belirtilen hüküm uyarınca AKKR kapsamı dışında bırakılırlar. Ancak, yapılan denetimler sırasında, işletmenin aylık su kullanım miktarının 500 m³'ün üstüne çıktığı tespit edilir ise, işletmenin ruhsat dışı belgesi İdare tarafından iptal edilir ve işletme, AKKR kapsamına alınır.

(3) Aylık 500 m³'ün üstünde su kullanımı olan lokanta, restaurant, fast food gibi işletmeler, yemek sanayi sektöründe faaliyet gösteren işletmeler gibi, AKKR kapsamında olup, bulaşık yıkama bölümlerinden oluşan atıksularına, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak şekilde gerekli arıtım önlemlerini almak zorundadır. Ancak, bu işletmelerde,

atıksu deşarj limit değerlerinden farklı olarak, Askıda Katı Madde parametresi 500 mg/l ve Yağ-Gres parametresi 250 mg/l değerini aşmadığı taktirde, atıksu deşarj limit değerlerini sağladıkları kabul edilir.

(4) Alışveriş merkezi gibi, toplu teşekküllerin içinde faaliyet gösteren lokanta, restaurant, fast food gibi yemek üretimi yapan işletmelerde, ruhsat işleminin toplu teşekkülün yönetimi ile gerçekleştirilmesinden dolayı, su kullanım miktarları her işletme için ayrı ayrı değerlendirilmez. Su kullanım miktarı, bu gibi yerlerin içinde faaliyet gösteren tüm işletmeler göz önüne alınarak topluca değerlendirilir ve bulunan değer, toplu teşekküle ait su kullanım miktarını temsil eder. Bulunan toplam su kullanım miktarının, aylık 500 m³'ün üstünde veya altında olması durumuna göre toplu teşekkül, 2. veya 3. Fıkroda belirtilen hükme göre değerlendirilir.

(5) Yemek üretimi sektöründe faaliyet göstermeyen ancak, kendi personelleri ve / veya hizmet ettikleri kişiler için bünyelerinde yemek üretimi yapan (yemek hizmetini dışarıdan almış olsa dahi, bulaşıkları kendi bünyelerinde yıkayan işletmelerde dahil) otel, hastane, okul gibi tesisler ile kamu kuruluşları ve diğer sektörlerdeki işletmelerde, su kullanım miktarlarının aylık 500 m³'ün üstünde veya altında olması durumuna göre, yemek hizmeti sundukları bölümleri, 2. veya 3. Fıkroda belirtilen hükme göre değerlendirilirler. Ancak, AKKR işlemleri, işletmenin ana faaliyet sektörüne göre gerçekleştirilir.

(6) Lokanta, restaurant gibi yemek üretimi yapan işletmeler ile yemek üretimi yapan işletmelerin bulunduğu alışveriş merkezi gibi toplu teşekküllerde su kullanım miktarları, işletmelerde kullanılan tüm su miktarı dikkate alınarak belirlenir. Ancak, otel, hastane, okul gibi tesisler ile kamu kuruluşları ve diğer sektörlerdeki işletmelerde, yemek hizmetinin sunulduğu bölümdeki su kullanım miktarı dikkate alınarak değerlendirme yapılır.

(7) Pasta, tatlı, şekerleme gibi unlu mamül üretimi yapan işletmelerde, su kullanım miktarına bakılmaksızın, imalathane olarak faaliyet gösteren işletmeler AKKR kapsamında kalmaktadır. Ancak, bu işletmelerde, Askıda Katı Madde parametresi 500 mg/l ve Yağ-Gres parametresi 250 mg/l değerini aşmadığı taktirde, atıksu deşarj limit değerlerini sağladıkları kabul edilir. Sadece satış yapan veya üretim ve satış işlemini bir arada gerçekleştiren küçük çaplı pastaneler, Yönergenin 19. Maddesinde belirtilen hükümler uyarınca, AKKR kapsamı dışında bırakılırlar.

(8) Askıda Katı Madde parametresi 500 mg/l ve Yağ-Gres parametresi 250 mg/l limit değerleri, Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği 23/12/2018 tarihinden itibaren geçerlidir. Bu limitler kapsamında kalan işletmelerde, belirtilen tarihten sonra alınan atıksu numuneleri, bu limit değerlere göre değerlendirilir.

Hizmet Sektöründe Yer Alan İşletmelerdeki Denetim İşlemleri

Madde 24 - (1) Hizmet sektörü olarak belirtilen ve atıksu karakteri, evsel atıksu olarak tanımlanan alışveriş merkezi, okul, hastane, otel gibi işletmelerin, AKKR kapsamı içinde kalıp kalmadığına, işletmenin faaliyet sektörü, atıksu karakteri, diğer sıvı atıkları, atıksu miktarı dikkate alınarak, Yönetmelik ve Yönergedeki ilgili hükümlere göre İdare tarafından karar verilir.

(2) Hizmet sektöründe faaliyet gösteren işletmeler, Yönetmelik hükümlerine aykırı faaliyet gösterecekleri dahi, ruhsatsız faaliyet gösterdikleri diğer ilgili kurumlara bildirilmez. Yönetmelik hükümlerinde belirtilen diğer yasal işlemler ise, İdare tarafından uygulanır. Ancak, İdarenin uygulayacağı yaptırımlardan olan ve Yönetmeliğin 17. Maddesinin 2. Fıkrası ile Yönergenin 7. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtilen su ve kanal bağlantılarının iptal edilmesi işlemleri, okul, hastane ve resmi kurumlara uygulanmaz.

Zeytinyağ Üretimi ve Zeytin İşleme Yapan Tesislerdeki Denetim İşlemleri

Madde 25 - (1) Zeytinyağ üretimi yapan işletmeler, AKKR kapsamı içinde kalmakta olup, Yönetmeliğin 12. Maddesinin 10. Fıkrasında belirtilen hükme göre denetimleri yapılır.

(2) Zeytinyağ üretimi, hammadde temininden dolayı yılın belli aylarında (Kasım, Aralık, Ocak) yapıldığından dolayı, bu işletmelerdeki denetimler, Yönetmeliğin 14. Maddesinin 12. Fıkrasında belirtilen denetim süreleri dışında, faaliyetin olduğu aylar içinde yapılır.

(3) Atıksu debisine göre, önemli kirletici kaynak olarak tanımlanan zeytin işleme tesisleri, AKKR kapsamı içinde kalmaktadır. Önemli kirletici kaynak olarak tanımlanmayan tesisler ise, Yönetmeliğin 12. Maddesinin 11. Fıkrası ile Yönergenin 19. Maddesine göre, AKKR kapsamı dışında değerlendirilirler.

Atıksu Debisi 1 m³'ün Altında Olan İşletmelerdeki Denetim İşlemleri

Madde 26 - (1) Evsel atıksu haricinde, üretim veya faaliyeti sırasında oluşan atıksu miktarının, günlük 1 m³ veya altında olduğu tespit edilen işletmede, Yönetmeliğin, 12. Maddesinin 3. Fıkrasında belirtilen hüküm uygulanır. Ancak, atıksu miktarı günlük 1 m³'ün altında olsa dahi, endüstriyel atıksu deşarjı olan işletme İdareden AKKR almak zorundadır.

(2) Denetimlerde, atıksu deşarjının günlük 1 m³'ü aştığının tespit edilmesi halinde, mevcut uygulama iptal edilir ve Yönetmelik hükümleri doğrultusunda gerekli işlemler uygulanır.

(3) Bu uygulama için işletmelerde su kullanım miktarları, mevcut aya göre değil, işletmenin 1 yıllık veya 1 yıldan az süredir faaliyette ise, faaliyette olduğu süre içerisindeki su kullanımları dikkate alınarak İdare tarafından belirlenir.

(4) Su kullanımlarında değişiklikler olan, bazı aylar günlük 1 m³'ün üstünde atıksu deşarjı olduğu belirlenen işletmeler için bu uygulama geçerli değildir.

Atıksu Arıtma Ünitelerinin Vidanjör ile Çektirilmesi

Madde 27 - (1) İşletmelerin, atıksu arıtma ünitelerindeki sıvı ve / veya katı atıkları vidanjör ile çektilip, atıksu alt yapı tesislerine boşaltmaları yasaktır. Tespiti halinde, işletmenin atıksularını by-pass yaptığı kabul edilerek, Yönetmelik hükümleri doğrultusunda gerekli işlemler uygulanır.

(2) **(Revizyon: 06.04.2021 - 224 YKK)** İşletmeler, atıksu arıtma ünitelerinin bakımı, onarımı veya temizliği amacıyla yapacakları çalışmalar süresince, atıksularını alt yapı sistemine deşarj etmeden, vidanjör veya benzeri bir araç ile İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşımak için müracaat edebilirler. İdarenin yapacağı değerlendirme sonucunda, durumu uygun bulunan işletmeye, Yönergenin 38. Maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda, atıksu taşıma izni bedeli karşılığında izin verilebilir. Ancak, İdareye sorulmadan yapılan işlemler by-pass kabul edilir. Bu uygulama, atıksu karakteri ağır metaller içeren veya tehlikeli atık sınıfına giren işletmeler için geçerli olmayıp, atıksu karakteri sadece konvansiyonel parametreler (KOİ, AKM, Top-N, Top-P, Yağ-Gres ve Yüzey Aktif Maddeler) ile ifade edilen işletmeler için geçerlidir.

(3) **(Revizyon: 06.04.2021 - 224 YKK)** Bir işletmeye, atıksu arıtım ünitelerinin bakım veya temizliği sırasında, atıksularını, İdarenin atıksu alt yapı tesislerine taşımaları için, yıl içerisinde en fazla 2 defa izin verilebilir."

Kontrol Bacası Yapılması

Madde 28 - (1) Yönetmeliğin, 12. Maddesinin 12. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca işletmelerin, numune almaya uygun kontrol bacası yapmaları zorunludur. Yapılan denetimlerde, kontrol bacası olmayan işletmeye, kontrol bacası yapması için 1 ay süre verilir.

Süresi içerisinde kontrol bacası yapılmaz ise, atıksu numuneleri, denetim ekibinin uygun göreceği noktalardan alınır.

(2) Kontrol bacası yapılsın veya yapılmaz, atıksu numune sonucunun, atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde çıkması halinde olumsuzluğun, kontrol bacası yapılması için verilen sürenin başladığı tarihte tespit edildiği kabul edilerek işlem yapılır.

(3) İşletmenin atıksu karakteri, kanalizasyon sistemine bağlantı sayısı, iç kanalizasyon hatları gibi durumlar göz önüne alınarak, gerektiğinde birden fazla kontrol bacası yapılması istenebilir.

(4) Kontrol bacasının, numune almaya uygun ve atıksuyun deşarjında taşmalara, geri tepmelere neden olmayacak şekilde yapılmasından işletme sorumludur.

Kanalizasyon Sistemi Bulunmayan Yerlerde AKKR İşlemleri

Madde 29 - (1) Faaliyet gösterdiği bölgede kanalizasyon sistemi bulunmayan işletme, İdarenin de uygun görmesi halinde atıksularını, sızdırmaz özellikteki foseptikte toplayarak, İdarenin atıksu arıtma tesisine taşıyabilir.

(2) Atıksularını sızdırmaz foseptikte toplayan işletmeler, atıksularını kanalizasyon sistemine deşarj eden işletmelerde olduğu gibi, atıksu karakterinde ve diğer atıklarıyla ilgili hususlarda, Yönetmelik hükümlerine uymaları esastır.

(3) İşletme, foseptiğin sızdırmaz özellikte olduğunu belgelemek (proje örneği, çekim belgeleri, v.b.) zorundadır. En fazla 1 yıldır faaliyette olan bir işletmede, çekim belgesi olmasa dahi, var ise proje örneği kabul edilebilir. Ancak, 1 yıldan fazla faaliyet gösteren bir işletmenin, proje örneği sunsun veya sunmasın, çekim belgesi sunması zorunludur.

(4) İşletmenin foseptik hacmi ve atıksu miktarı ile vidanjör çekim sayısının tutarlı olması zorunludur.

(5) İşletmelere, Yönetmeliğin 13. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtildiği üzere, foseptiklerini sızdırmaz özellikte yapmaları için en fazla 1 ay süre verilir.

(6) İşletmeler sızdırmaz özellikteki foseptiklerini, İdareye ait veya İdareden BUSKİ Vidanjörlerin Çalışma Esasları Yönergesi'nde belirtilen hükümler uyarınca, gerekli izin belgelerini almış firmalara ait vidanjör ile çektirmeleri zorunludur.

(7) Yönetmeliğin 13. Maddesinin 4. Fıkrasında, İdareden gerekli izin belgesini almamış işletmelerin, foseptiklerini çektirerek, İdarenin atıksu arıtma tesislerine boşaltmalarının yasak olduğu belirtilmiştir. Ancak, yapılan denetimler sonucunda, foseptiği sızdırmaz özellikte ve sadece evsel atıksu deşarjı olan ancak, diğer prosedürleri tamamlamadığından dolayı ruhsat işlemleri tamamlanmamış işletmelere, İdarenin de uygun görmesi halinde atıksularını, atıksu arıtma tesislerine taşımalarına izin verilebilir.

(8) Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri uyarınca, atıksu alt yapı tesisi yönetimi olarak tanımlanan teşekküllerin içinde faaliyet gösteren işletmelerin atıksularını, foseptiklerde toplayarak, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşımaları yasaktır. Tespiti halinde, taşıma işlemine İdare tarafından son verilir ve işletmeye, Yönergenin 38. Maddesinde belirtildiği şekilde, yaptığı taşıma işlemi kadar, atıksu taşıma izni bedeli tahakkuk ettirilir. Ayrıca işletme, ilgili diğer kurumlara yazılı olarak bildirilir.

(9) İdareden gerekli izin belgesini almış ancak, yapılan ara denetimlerde foseptik çekim belgelerini İdareye sunamayan veya foseptiğini alıcı ortama deşarj ettiği tespit edilen işletmeye, gerekli belgeleri sunması veya önlemleri alması için, tutanak ile 15 gün süre verilir. Süre sonuna kadar gerekli işlemleri tamamlamayan işletmenin, İdareden aldığı belgesi iptal edilir ve diğer ilgili kurumlara yazılı olarak bilgi verilir.

(10) Sadece evsel atıksu deşarjı olan işletmelere, atıksuyunu, başka bir işletmenin atıksu arıtma tesisine taşımak istemesi durumunda, İdare olarak ücreti mukabilinde vidanjör hizmeti verilebilir. Atıksu karakteri endüstriyel olan işletmelere bu hizmet verilmez.

(11) Ruhsatlandırma süreci içerisinde, denetim ekipleri tarafından tespiti yapılamayan ancak, İdareye sunduğu evraklarda foseptiğinin sızdırmaz özellikte olduğunu belgeleyen bir işletmede, ruhsatını aldıktan sonra yapılan denetimlerde, foseptiğin sızdırır özellikte olduğu belirlenir ise, işletmeye süre verilmeden doğrudan belgesi iptal edilir.

İşletmelere Mevcut Süreler Dışında Ek Süre Verilmesi

Madde 30 - (1) İşletme, Yönetmelik hükümlerine göre verilen süreler içerisinde, alması gereken önlemlerle ilgili çalışmalarını başlatmış ancak, mücbir sebeplerden dolayı tamamlayamamış ve gerekçesine ait belgeleri de İdareye sunmuş ise, yapılan değerlendirme sonucunda İdarenin de uygun görmesi halinde işletmeye, verilen mevcut sürenin bittiği tarihten itibaren başlamak üzere, 1 ay son bir ek süre verilebilir. Bu süre zarfında işletmeye KÖP uygulanmaya devam edilir.

(2) Verilecek süre, bir önceki sürenin bittiği tarihten itibaren başlayacağından dolayı işletmenin, mevcut süre bitmeden İdareye, gerekli başvuruyu yapması gerekmektedir. Ayrıca, denetim ekiplerinin yapacağı tespitler sırasında işletmenin talebi, tutanak altına alınarak da değerlendirilebilir.

(3) Yönetmelik hükümlerinde revizyon yapılarak, atıksu deşarj limit değerlerinin düşürülmesi durumunda, işletmelerin, yeni limit değerlere göre atıksu arıtma tesislerinde revizyon yapmaları gerekebileceğinden dolayı, revizyon hükmünün yürürlüğe girdiği tarihten itibaren başlamak üzere işletmelere 3 ay süre verilir. Bu süre zarfında işletmelerde, bir önceki limit değerlere göre değerlendirme yapılır. Ancak, yapılan revizyon işlemi, işletmede yapılan denetim sonuçlarının değerlendirilmesini değiştiriyor ise, denetim süreci, revizyon tarihinden önce başlamış olan işletmelerde, bir önceki hükme göre değerlendirme yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Numunesi Alma, Değerlendirme ve Denetim Esasları

İşletmeden Atıksu Numunesi Alma ve Değerlendirme İşlemleri

Madde 31 - (1) İşletmeden atıksu numunesi denetim ekipleri tarafından alınır. İşletmenin aldığı numune sonuçları AKKR işlemleri için geçerli değildir.

(2) Atıksu numunesi alımı yapılırken, işletme yetkilisinin talep etmesi halinde şahit numune de alınabilir. Alınan şahit numunenin, asıl numune ile eş olması gerektiğinden numunenin, numune kaplarına eşit olarak pay edilmesi gerekmekte olup, asıl numune ayrı, şahit numune ayrı şekilde alınmaz. Uygulamanın doğru yapılması amacıyla, numune alımına başlamadan önce işletme yetkilisine, şahit numune almak isteyip istemediği sorulur ve bu durum, numune alma formunda da belirtilir. Şahit numune ile asıl numunenin değerlendirilmesi, Yönetmeliğin 14. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtildiği şekilde yapılır.

(3) Numune alımı tamamlandıktan sonra, numune kapları bir torbaya konur ve ağzı kapatılarak mühürlenir. Şahit numune alındı ise yine aynı işlem uygulanır. Mühür numaraları, atıksu numune alma tutanağına kaydedilir. Laboratuvardan gelen analiz sonuçlarında, mühür numaralarının doğru olup olmadığının kontrolünün yapılması gerekmektedir.

(4) Asıl numune denetim ekipleri tarafından, şahit numune alınmış ise işletme tarafından laboratuvara teslim edilir. Asıl numunenin tesliminde işyeri yetkilisi isterse, numune teslimine eşlik edebilir. İşletme yetkilisinin numune teslimine eşlik etmek isteyip istemediği, numune alma formunda belirtilmelidir. Şahit numunenin uygun koşullarda laboratuvara teslim edilmemesi ve bu durumun, laboratuvar tarafından raporlanması halinde, şahit numune değerlendirmeye alınmaz. Analizlerle ilgili bedeller işletme tarafından karşılanır.

(5) İdare laboratuvarında yapılan analizlerin sonuçlarının bir örneği, yazılı veya denetim ekipleri tarafından tutanak ile işletmeye teslim edilir.

(6) İşletmenin analiz sonuçlarına yapacağı itirazlar, analizin yapıldığı laboratuvara işletme tarafından yapılır. Laboratuvarın yapılan itirazı uygun bulması ve analiz sonuçlarında yeni düzenleme yapması durumunda, bu durum yazılı olarak İdareye iletilmelidir. Yapılacak değerlendirme sonucunda, İdarenin uygun görmesi halinde, analiz sonucu tekrar edilebilir veya analiz sonucuna göre Yönetmelik ve Yönergedeki ilgili hükümler uygulanır.

(7) Sıcaklık ve pH parametreleri ölçümleri, numune alımı sırasında denetim ekipleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, bu parametre değerleri, numune bekledikçe değişkenlik gösterdiğinden dolayı, numune alımına başlamadan önce ölçümleri yapılır ve numune alma formuna işlenir.

(8) Yönetmeliğin 14. Maddesinin 7. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, işletmeden atıksu numunesinin nereden alınacağına denetim ekipleri tarafından karar verilir. İşletmenin itiraz etmesi ve numune alımını engellemesi durumunda, yetkilinin işletmesini denetime açmadığı kabul edilerek, Yönetmeliğin 14. Maddesinin 13. Fıkrası ile Yönergenin 33. Maddesinin 3. Fıkrasında belirtilen hüküm uygulanır.

(9) İşletmeden, yapılan denetimler sonucunda birden fazla atıksu numunesi (şahit numune hariç) alındı ise, değerlendirmede, atıksuyun alt yapı sistemine deşarj olduğu en yakın noktadaki numune sonucu dikkate alınır. Ancak, diğer atıksu numunelerinde yapılan incelemelerde, sonucu etkileyebilecek bir husus (by-pass, seyreltme, farklı kanalizasyon bağlantısı gibi) olduğu tespit edilir ise, tespit edilen duruma göre, Yönetmelik ve Yönergedeki ilgili hükümlere göre işlem yapılır.

(10) Alınan atıksu numunesinde hangi parametrelere bakılacağı, işletmenin faaliyet sektörüne göre, Yönergenin eki olan, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda belirtilmiştir. Ancak, gerek görüldüğünde, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen sektör tablolarından da yararlanılabilir.

(11) Ardışık atıksu numunesi alınacak olan bir işletmede, işletmenin ilk atıksu numune sonucunu İdareye teslim etmemesi durumunda, ardışık atıksu numunesinin ikincisi alınmaz ve ardışık atıksu numune sonuçlarının limit değerleri aştığı kabul edilir. Ardışık atıksu numuneleri arasındaki süre en fazla 1 aydır.

(12) Hammadde temini, üretim şekli gibi nedenlerden dolayı, belli dönemler arasında faaliyet gösteren veya atıksu üreten işletmelerde, ardışık atıksu numuneleri arasındaki süre 1 ayı geçebileceğinden dolayı, tek bir atıksu numune sonucu ile değerlendirme yapılabilir. Bununla birlikte, ardışık atıksu numunesi alınacak olan işletmenin, ilk atıksu numune sonucunun limit değerlerin çok üstünde çıkması halinde, İdare durumu değerlendirir ve gerek görür ise, tek bir atıksu numune sonucu ile değerlendirme yapabilir.

(13) İşletmeden, atıksu numunesinin kompozit olarak alınması esastır. Ancak, atıksu deşarjının 2 saatten az sürmesi veya ani atıksu deşarjı olması durumlarında, işletmeden anlık numune alınarak değerlendirme yapılır. Bununla birlikte, kompozit numune alımı yapılacak olan bir işletmede, ani atıksu deşarjı tespit edilmesi, atıksuyun fiziksel özelliklerinin (renk, koku gibi) değişmesi, deşarjın 2 saatten kısa sürecek olması gibi bir durum söz konusu ise, numune anlık alınabilir. Belirtilen bu hususlar, kompozit numune alımı sırasında yaşanmış ise, kompozit numune ile birlikte anlık numune alınabileceği gibi, numune alımı iptal edilerek, anlık numune de alınabilir.

(14) AKKR alacak işletmede, ruhsatlandırma işlemleri sürecinde alınan atıksu numunelerinde, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda, işletmenin faaliyet sektörü için belirtilen tüm kirlilik parametrelerinin analizi yapılır. Bu sürecin tamamlanması ve işletmenin denetim sürecine alınmasından sonra alınan atıksu numunelerinde, işletmenin faaliyet sektörü, üretimi, hammadde temini, önceki analiz sonuçları, atıksu karakteri gibi durumlar göz önüne alınarak, denetim ekibinin belirleyeceği belli atıksu parametrelerinin analizleri yapılabilir.

(15) Alınan atıksu numunelerinde, + / - sapma değeri belirtilmiş ise, "-" sapma değerine göre analiz sonucu değerlendirilir.

(16) Analizi yapılan parametrelerden, limiti aşan değerin sadece ağır metal parametresi/parametreleri olması koşulu ile limit değerin en fazla % 15 aşılması halinde, İdare durumu değerlendirir ve uygun görür ise, numune sonucunun limit değeri sağladığı kabul edilir.

(17) Analiz sonuçlarının ortalaması limit değerlerin üstünde çıkmış ancak, ikinci numunenin analiz sonucu limit değerlerin altında ise, işletmeden 3'üncü bir numune alınır ve bu numunenin sonucu ile 2'inci numunenin sonucunun ortalamasına göre değerlendirme yapılır.

(18) İşletmenin birden fazla kanalizasyon bağlantısı olması durumunda, her bir bağlantı noktası ayrı ayrı kontrol edilir ve her bağlantı noktasından ayrı ayrı atıksu numunesi alınır. Ancak, bağlantılardan birine sadece evsel atıksu geliyor ise, bu bağlantıdan atıksu numunesi alınmayabilir.

(19) Birden fazla işletme, İdarenin iznini alıp ortak arıtma kurmuşlar ise, arıtma tesisinden yararlanmakta olan işletmelerin faaliyet sektörlerine göre, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu dikkate alınarak, atıksuda bakılacak kirlilik parametreleri denetim ekibi tarafından belirlenir.

Ham Su Numunesi Alınması İşlemi

Madde 32 - (1) İşletmelerin, arıtılmamış ve ham su olarak ifade edilen atıksularından numune alınarak analizinin yapılması zorunludur. Bu numunede, işletmenin arıtma işlemine tabi olmuş atıksuyunda bakılmakta olan kirlilik parametrelerinin aynısının analizi yapılır. Yapılan denetimlerde, işletmenin arıtma tesisini çalıştırmadığı ve atıksularını by-pass yaptığı tespit edilir ise, işletmeden atıksu numunesi alınmadan, ham su numunesinin analiz sonuçlarına göre gerekli işlemler başlatılır.

(2) Üretiminde, faaliyetinde, hammaddelerinde, atıksu arıtma ünitelerinde, faaliyet adresinde, ticari unvanında, el değişikliği gibi durumlarda, işletmeden yeniden ham su numunesi alınır.

Denetim İşlemleri

Madde 33 - (1) İşletmelerde yapılacak olan denetim sıklığı, Yönetmeliğin 14. Maddesinin 12. Fıkrasında belirtilmiştir. Ancak, atıksu alt yapı tesislerinde yaşanan sorunlar, önceki denetim sonuçları, kişilerden veya kurumlardan gelen bildirimler yada şikayetler ile hava koşulları gibi mücbir sebeplerden dolayı, denetim sürecinde değişiklikler yapılabilir.

(2) Yönetmeliğin, 14. Maddesinin 12. Fıkrasının (a) Bendinde, aylık atıksu miktarı 10.000 m³ ve üstü olan işletmelerde, belirtilen denetim sıklığı dışında, her ay denetim yapılacağı ve her denetimde atıksu numunesi alınacağı belirtilmiştir. Bu denetim sürecinde, atıksu numunelerinin değerlendirilmesi, ardışık olarak yapılabileceği gibi, tek bir sonuca görede yapılabilir. Değerlendirmenin ne şekilde yapılacağına, ardışık atıksu numunelerinin arasındaki 1 aylık süre dikkate alınarak, İdare tarafından karar verilir.

(3) Yönetmeliğin 14. Maddesinin 13. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, işletmenin denetime açılmaması halinde, işletmenin öncelikle yazılı olarak uyarılacağı ve en geç 1 ay içinde yeniden denetim yapılacağı belirtilmiştir. Ancak, işletmenin yapılan denetimde, denetim ekibine fiziksel bir müdahale de bulunması durumunda, bu süreç geçerli olmayıp, doğrudan, hükümde belirtilen by-pass işlemi uygulanmaya başlanır. Ayrıca, Hukuk Müşavirliği'ne de yazılı olarak bilgi verilerek, hukuksal açıdan gerekli işlemlerin başlatılması istenir. Yaşanan olumsuzlukların denetim ekipleri tarafından tutanak altına alınması esastır.

(4) İşletmenin, arıtma tesisinde meydana gelen aksaklıkları, arızaları, bakım ve onarımları anında İdareye bildirmesi zorunlu olup, bakım işlemleri için, bakım işlemi

başlamadan önce, bakım tarihini ve tamamlanma süresini belirten bir dilekçe sunması, ani gelişen arızalarda ise, telefon, faks veya mail ile durumu bildirmesi gerekmektedir. Her iki durumda da, denetim ekibi işletmede denetim yapar ve durum hakkında tutanak düzenler. Yaşanan olumsuzluğun İdareye bildirilmemesi ve denetim ekibi tarafından tespit edilmesi halinde ise, Yönetmeliğin 14. Maddesinin 14. Fıkrasında belirtildiği gibi, işletmenin atıksularını by-pass yaptığı kabul edilerek gerekli işlemler uygulanır.

(5) İşletmenin, denetim saatinden sonra İdareyi araması veya dilekçe sunması, yapılan denetimi ve sonuçlarını değiştirmez. Denetim sırasında tespit edilen hususlara göre işletmenin durumu değerlendirilir.

(6) İşletmelerde, kanal görüntüleme gibi teknolojik imkanlardan yararlanarak ta denetimler gerçekleştirilebilir. Kanalizasyon hatlarında sorun yaşanması (tıkanma, by-pass gibi) ve yapılan kanal görüntüleme sonucunda, olumsuzluğa neden olan işletmenin belirlenmesi durumunda, görüntüler tespit olarak kabul edilip işletme hakkında, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümler uygulanır.

(7) İşletmede, gerekli önlemleri alması için verilen sürenin sona erdiği tarihten en geç 1 gün sonra, denetim işleminin gerçekleştirilmesi esastır.

(8) Ruhsat belgesi olan işletmelerde yapılan ara denetimlerde, alınan atıksu numune sonucunun atıksu deşarj limit değerlerinin altında olması durumunda, ardışık atıksu numunesi alınmadan, tek bir atıksu numunesi ile de denetim süreci tamamlanabilir.

(9) İşletmede yapılan denetim sırasında, olumsuz bir durum yaşanması durumunda, yapılacak diğer denetimlerde yerel kolluk kuvvetlerinden, bir sonraki denetime eşlik etmeleri istenebilir. Bununla ilgili olarak yerel kolluk kuvvetlerine durum yazılı olarak bildirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

İzleme Sistemleri Kurma Esasları

İzleme Sistemleri Kurulumu Genel Esasları

Madde 34 - (1) Yönetmeliğin, 12. Maddesinin 13. Fıkrasında belirtilen hükümler doğrultusunda İdare işletmelerden, kanalizasyona bağlantı noktasından veya noktalarından önce, debimetre, debi ile orantılı kompozit numune alma cihazı ve gerçek zamanlı uzaktan atıksu izleme sistemlerinden birini, birkaçını veya tamamını kurmalarını ve sürekli çalışır halde tutulmasını isteyebilir.

(2) Cihaz veya cihazların teknik özellikleri ile nereye kurulacağına Genel Müdürlük Makamı oluru ile belirlenen bir komisyon tarafından karar verilir. İşlemler tamamlandıktan sonra, yapılan çalışmanın İdarenin belirlediği şartlara uygun şekilde gerçekleştirildiğine dair komisyon tarafından kontroller yapılır ve rapor hazırlanır.

(3) Cihaz veya cihazların kurulmaması veya İdarenin belirlediği şartlarda kurulmaması halinde, tüm işlemleri tamamlanmış olsa dahi, işletmenin AKKR verilmez.

(4) Kurulan cihazların sürekli çalışır tutulmasından işletme sorumludur. 2 aydan fazla bir süre cihaz veya cihazlarını çalıştırmayan işletmenin AKKR İdare tarafından iptal edilir.

(5) Cihaz veya cihazların kurulumu, İdarenin belirlediği şartlar doğrultusunda işletme tarafından yapılır. İdarenin uygun görmesi halinde, kurulum işlemleri İdare tarafından veya gerekli iş gücü ve donanımına sahip İdarenin uygun gördüğü kurum / kuruluş tarafından yapılır. İdare tarafından yapılan veya yaptırılan kurulumların masrafları işletme tarafından karşılanır.

(6) Bu uygulama, kanalizasyon sistemine bağlı olan işletmeler için geçerli olup, atıksuyunu foseptikte toplayan işletmelerden, belirtilen kurulumları yapmaları istenmeyebilir.

Gerçek Zamanlı Atıksu İzleme Sistemi / Analizör Kurulumu İşlemi

Madde 35 - (1) Aylık atıksu debisi, 10.000 m³ ve üstü olan işletmelerin, izleme sistemi kurmaları zorunludur. Ancak, atıksu debisi aylık 10.000 m³'ün altında olan işletmelerde, İdarenin uygun görmesi halinde, izleme sistemi kurmaları istenebilir.

(2) Kurulacak olan izleme sisteminde, Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ) ile pH parametresinin olması zorunludur. Başka hangi atıksu parametrelerinin sisteme dahil edilip takibinin yapılacağına, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından karar verilir.

(3) Sistem, işletmenin endüstriyel atıksu deşajındaki parametre değerlerini ölçecek şekilde kurulabileceği gibi, tesisten kaynaklanan tüm evsel ve endüstriyel atıksuların ölçümü için de kurulabilir.

Kompozit Numune Alma Cihazı Kurulumu İşlemi

Madde 36 - (1) İşletmelerde, izleme sistemi ile birlikte kompozit numune alma cihazı kurulup, kurulmamasına, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından karar verilir. Ancak, kompozit numune alma cihazı sadece, izleme sistemi kuracak olan işletmelerden istenir.

(2) Kompozit numune alma cihazı kurulmasına karar verilmiş ise, cihazın izleme sistemi ile birlikte çalışması ve kapısı İdare tarafından mühürlenmiş bir kapalı alanda olması esastır.

(3) İzleme sisteminde analizi yapılan parametrelerin limit değerleri aşması halinde, cihazın otomatik olarak numune alması ve İdareye haber vermesi gerektiğinden dolayı, sistemin buna uygun şekilde kurulmuş olması zorunludur.

(4) Cihazın, tek veya birden fazla numune alma özelliği olup, olmamasına, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından karar verilir.

Debimetre Kurulum İşlemleri

Madde 37 - (1) AKKR kapsamında kalan işletmelerden, atıksuları toksik parametre ihtiva edip atıksu debisi 50 m³/gün ve üzeri olanlar ile atıksuları toksik parametre ihtiva etmeyen atıksu debisi 200 m³/gün ve üzeri olan işletmelerde, Genel Müdürlük Makamı onayı ile kurulan debimetre komisyonu tarafından denetim yapılır. Yapılan denetim sonucunda, komisyonun uygun görmesi halinde, atıksu miktarlarının ölçülmesi amacıyla işletmeden, kanalizasyona bağlantı noktasından önce debimetre cihazı kurması istenebilir.

(2) Sadece şebeke suyu kullanan işletmeler, atıksu debileri kaç olursa olsun, debimetre kurulumu kapsamında yer almazlar.

(3) Hastane, eğitim kurumları, alışveriş merkezleri, resmi daireler gibi hizmet sektörlerinde faaliyet gösteren atıksu kaynaklarından, debimetre kurulum şartlarını sağlasalar dahi, debimetre kurmaları istenmez.

(4) Debimetre kurulum şartları dışında kalan veya kurmasına gerek görülmemiş işletmeler ile bu maddenin 2. ve 3. fıkrasında belirtilen işletmelerden, yapılacak değerlendirme sonucunda İdarenin gerek görmesi halinde, debimetre kurması istenebilir.

(5) Debimetre kurulumu yapan işletme, debimetreden önce bir kontrol bacası yapmış ise, zaman içerisinde bu bacada atık birikmesi olacağından dolayı işletme, İdareye bilgi vererek, bu kontrol bacasını vidanjör ile çektirebilir.

(6) Debimetre kurulumu ile ilgili diğer esaslar, BUSKİ Tarifeler Yönergesinin 7. Bölümünde belirtilmiştir.

(7) **(Ek fıkra: 03.03.2019 - 124 sayılı YKK)** Debimetreden geçmeyen bir atıksu deşarjı (bypass) tespit edilir ise işletmeye, son atıksu tahakkukuna ek bir atıksu bedeli tahakkuk ettirilir. İşletme, bağlı bulunduğu kamu kurumları veya meslek odalarından su tüketim miktarını belirten rapor / belge (kapasite raporu gibi) sunmadığında ek atıksu miktarı, debimetreden son bir yılda yapılan ölçüm sonuçlarının veya son bir yıllık ölçüm sonucu olmaması halinde, debimetreden atıksu geçtiği ayların ölçüm sonuçlarının

ortalamasının iki (2) ile çarpılmasıyla hesaplanır. Birden fazla debimetre varsa, her biri için ayrı ayrı aynı işlem yapılır. Bu işlemler, tüm atıksuyun debimetreden geçmesi sağlanıp tutanak altına alınana kadar devam eder. Atıksu miktarının hesaplanması Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından yapılarak tahakkuk işlemlerinin yapılması için Abone İşleri Daire Başkanlığına iletilir. Ayrıca, KÖP tahakkuku ile ilgili işlemler de ilgili mevzuat hükümlerine göre ayrıca yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM Atıksu Taşıma İzni Esasları

Atıksu Taşıma İzni İşlemleri

Madde 38 - (1) Hammadde temininden dolayı yılın belli aylarında faaliyet gösteren veya atıksu üreten, atıksu deşarj limit değerlerini sağlamada mevcut arıtım teknolojilerinin yetersiz kaldığı atıksuyu / sıvı atığı olan işletmeler ile İdarenin yapacağı değerlendirme sonucunda, durumu uygun görülen işletmeler, atıksularını veya sıvı atıklarını, aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda, İdarenin atıksu arıtma tesisine taşıyabilirler.

a) Atıksu taşıma izninden faydalanmak isteyen işletme, taşımak istediği atığın işletmenin hangi bölümünden ve hangi dönemlerde oluştuğunu, niteliğini, miktarını, neden taşımak istediğini, taşıma işlemini ne şekilde yapacağını, atığı ne şekilde toplayacağını belirten bir dilekçe ile İdareye başvuru yapmalıdır.

b) Başvuruya istinaden denetim ekipleri tarafından işletmede, taşınması yapılacak atıkla ilgili tespitler yapılır ve yapılan tespitler ile ilgili tutanak düzenlenir. Gerek görüldüğü takdirde işletmeden, ilave bilgi ve / veya belgeler talep edilebileceği gibi, tekrar denetimler yapılabilir.

c) Taşıma işlemi için müracaat eden işletmenin, Yönergenin ekinde belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin dışında, atıksu arıtma tesislerimizin işletilmesinden sorumlu ilgili birim tarafından belirlenmiş olan ve Tablo 2'de belirtilen limit değerlere uyması zorunludur. Bu doğrultuda, taşınması yapılacak olan atıktan numune alınır ve analizi yapılır. Değerlendirme tek bir numune sonucuna göre yapılmakla birlikte, gerek görüldüğü takdirde, ardışık atıksu numunesi ile de yapılabilir. Alınan numunede hangi parametrelere bakılacağına, işletmenin faaliyet sektörü ve atığın niteliğine göre, atıksu deşarj parametreleri ve Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu dikkate alınarak, denetim ekibi tarafından karar verilir. Numunenin alım şeklinde ve analiz işlemlerinde, AKKR işlemleri için yapılan numune alımlarındaki süreç geçerlidir. Bu uygulamayla ilgili belirtilen limit değerlerde, arıtma tesislerimizin işletilmesinden sorumlu birim tarafından, gerek görülmesi halinde yeni düzenlemeler yapılabilir. Limit değerlerde yeni bir düzenleme yapıldığı takdirde, uygulamadan yararlanmakta olan işletmeler, yeni düzenlemeye göre değerlendirilirler.

TABLO 2: ATIKSU TAŞIMA İZİNİ LİMİT DEĞERLERİ		
Parametre	Birimi	Limit Değer
Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ)	mg/l	60000
Askıda Katı Madde (AKM)	mg/l	6000
Yağ-Gres	mg/l	250
Klorür	mg/l	40000
Tablo 3'teki Diğer Parametreler	Tablo 3'teki limit değerler geçerlidir.	

ç) Denetimler sonucunda ilk değerlendirme, AKKR birimi tarafından yapılır. Yapılan değerlendirme sonucunda, taşıma işlemi uygun bulunmaz ise, durum yazılı olarak işletmeye bildirilir. Ayrıca, taşınması yapılacak sıvı atık, ulusal ve uluslararası mevzuatlara göre tehlikeli atık sınıfına giriyor veya ilgili mevzuatlara göre özel bir bertaraf yöntemi var ise, işletmenin başvurusu yine kabul edilmez.

d) İşletmenin atığını, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşınması, AKKR birimi tarafından uygun bulunur ise, durum, İdarenin atıksu arıtma tesislerini işletmeden sorumlu ilgili birime iletilir. İlgili birim tarafından yapılacak değerlendirmede de, atığın taşınması uygun görülür ise, uygun görüldüğü, İdarenin hangi arıtma tesisine ve ne kadar miktarda taşınmasının yapılması gerektiğine dair hususlar AKKR birimine iletilir. Gelen bilgiler doğrultusunda işletmeye yazılı bilgi verilir. Ancak, ilgili birimin uygun görmemesi halinde işletmeye, atığın taşınmasının uygun görülmediği yazılı olarak bildirilir.

e) **(Revizyon: 06.04.2021 - 224 YKK)** Atıksu taşıma izni verilen işletme, atığını her çektiğinde alacağı çekim belgesini saklamak ve birer örneğini en geç, bir sonraki ayın ilk haftasının sonuna kadar İdareye sunmak zorundadır. AKKR birimi, işletmenin sunduğu belgeler ile arıtma tesislerinde tutulan listeleri karşılaştırarak, işletmenin hangi tarihlerde, ne kadar ve hangi hacimde atık taşıdığını belirler. Atıksu taşıma miktarı belirlendikten sonra, aşağıda belirtilen formüle göre işletmeye, Atıksu Taşıma İzni Bedeli tahakkuk ettirilir (özel bir durum söz konusu değil ise her ay, bir önceki ayın bedeli tahakkuk ettirilir). İşletme, tahakkuk ettirilen bedeli, belirlenen son ödeme tarihine kadar İdareye ödemek zorunda olup, aksi taktirde, işletmenin atıksu taşıma izni iptal edilir ve işletme hakkında icra işlemlerinin başlatılması amacıyla ilgili birime bilgi verilir.

$$ATİB = A \times D \times K_{max}$$

ATİB = Atıksu Taşıma İzni Bedeli (TL)

A = Atıksu Miktarı (m³) (İşletmenin, İdarenin Atıksu Arıtma Tesisine taşımış olduğu aylık atıksu miktarı. Belgelerinde, çekim miktarı belirtilmiş ise, belirtilen çekim miktarı, belirtilmemiş ise, çekimi yapan vidanjörün hacmi dikkate alınır).

D = Arıtım Bedeli (TL/m³) (Yönetim Kurulu onayı ile belirlenmiş olan ve her yıl, bir önceki yılın TÜFE oranında arttırılan bedeldir).

K_{max} = Kirlilik Katsayısı (Ek-2'de belirtilmiştir). Düzenli olarak atıksu taşıma işlemi yapmasına izin verilen işletmelerde kirlilik katsayısı "1" kabul edilir. Ancak, Madde 27'de belirtilen hüküm uyarınca, atıksu arıtma tesislerinde yapacakları bakım veya temizlik sonucunda oluşan atıksularını, sadece bu süreçte atıksu arıtma tesislerine taşınmasına izin verilen işletmelerde ise, işletmenin bağlı olduğu sektörün kirlilik katsayısı alınır."

(2) İşletmenin yapmış olduğu başvurunun İdare tarafından kabul edilmemesi durumunda işletme, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümlere göre değerlendirilir.

(3) Yapılan denetimlerde, atıksu taşıma izni verilen işletmede olumsuz bir durum tespit edilmesi halinde, işletmeye 1 ay süre verilir. Bu süre içerisinde, yaşanan olumsuzluğa göre, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümler uygulanır. Süre içerisinde olumsuzluğun giderilmediğinin tespiti halinde, işletmeye verilen atıksu taşıma izni iptal edilir ve işletmede, Yönetmelik ve Yönergedeki ilgili hükümler doğrultusunda işlemler yapılır.

(4) Atıksu taşıma izni verilmesi, işletmenin AKKR kapsamı dışında kaldığını belirtmediği gibi, verilen izin yazısı, AKKR yerine geçmez. İşletmenin ayrıca İdareden, Yönetmelik hükümleri doğrultusunda AKKR alması zorunludur.

(5) İdarenin atıksu arıtma tesisinde kapasite problemi veya teknik sorunlar yaşanması durumunda İdare, gerek görür ise, atıksu taşıma izni verdiği işletmelerin iznini iptal edebilir veya İdarenin başka bir atıksu arıtma tesisine taşımalarını isteyebilir.

(6) Atıksu taşıma izni verilen işletme, İdarenin belirlediği veya belirleyeceği tüm şartları kabul etmiş sayılır.

(7) Çekim işlemlerinin, İdareden izin almış vidanjör firmaları ile yapılması zorunludur. İşletmenin kendi bünyesinde vidanjörü olması durumunda ve İdareninde, işletmenin kendi vidanjörü ile taşınmasını uygun bulması durumunda, çekim işlemleri, işletmenin kendi vidanjörü ile yapılabilir.

(8) Taşınacak atığın, sızdırmaz özellikte, hiçbir gider bağlantısı olmayan foseptik veya tankta ve vidanjörün rahat çekim işlemi yapabileceği bir yerde toplanması zorunludur.

(9) İdareden gerekli izni almamış ancak, atığını İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşıdığı tespit edilen işletmede, denetim ekibi tarafından kontroller yapılır. Yapılan denetimde, evsel ve / veya endüstriyel atıksuyun taşındığı tespit edilir ise, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümler uyarınca işletmede gerekli işlemler başlatılır. Ancak, farklı bir atık taşındığı tespit edilir ise, işletmenin taşıma işlemine izin verilmez ve bu maddede belirtilen hükümler uyarınca İdareden izin alması gerektiği bildirilir. Ayrıca, işletmenin geçmiş dönemlerde yaptığı taşıma işlemi içinde, İdare tarafından atıksu taşıma izni bedeli tahakkuk ettirilir.

(10) Evsel ve / veya endüstriyel atıksularını, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca alıcı ortama deşarj etmekte olan sanayi bölgeleri, atıksu arıtma ünitelerinde bakım, onarım gibi bir çalışma yapacaklarını, bu süreç içerisinde de atıksularını alıcı ortama deşarj etmeyip, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşımak istediklerini belirtmeleri durumunda, öncelikle bu madde belirtilen hususlar doğrultusunda durumları değerlendirilir. Yapılan değerlendirme sonucunda İdare tarafından uygun bulunması halinde, geçici süre ile (sanayi bölgesinin belirtmiş olduğu süre göz önüne alınarak, İdare tarafından belirlenecek süre içerisinde) atıksularını taşımalarına izin verilebilir. Ancak, sanayi bölgelerinin, taşıyacakları atıksuları evsel karakterde olsa dahi, atıksu taşıma bedeli ödemeleri zorunludur.

(11) Yönergenin 16. Maddesinin 5. Fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, abonelik yapılmayan ancak, Yönergenin 38. Maddesinde belirtilen hükümler doğrultusunda ve İdarenin uygun görmesi halinde, atıksularını, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşımasına izin verilen işletmenin, aboneliği olmadığından dolayı, atıksu karakteri evsel dahi olsa, atıksu taşıma izni bedeli ödemesi zorunludur.

(12) İşletme harici, başka resmi veya özel kurum, kuruluş veya kişilerden, atıklarının bertarafı için İdareye yapılabilecek başvurularda da, işletmelere uygulanan işlem süreci geçerlidir.

(13) Taşıma işleminin uygun şartlar ile İdarenin belirlediği hususlara göre yapılmasından işletme sorumludur.

(14) **(Ek fıkra: 30.10.2019 - 596 sayılı YKK)** Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliğinin 5. Maddesinin 6. Fıkrasında ve bu Yönergenin 8. Maddesinde belirtilen, kanalizasyon sistemine verilmesi yasak olan sıvı ve / veya katı atıklarını, İdarenin kanalizasyon sistemi veya atıksu arıtma tesislerine taşıdığı tespit edilen işletmeler ile taşımayı gerçekleştiren firma hakkında, aşağıda belirtilen yaptırımlar uygulanır.

a) Taşıma işlemini yaptıran işletmenin, evsel ve / veya endüstriyel atıksuları için, İdare tarafından verilmiş Atıksu Taşıma İzni var ise, işletmenin izin belgesi, atıksu taşıma izni şartlarına uymadığı için, herhangi bir süre verilmeden ve uyarı yapılmadan, İdare tarafından doğrudan iptal edilir.

b) Taşıma işlemini gerçekleştiren firmanın, BUSKİ Vidanjörlerin Çalışma Esasları Yönergesi esaslarına göre, İdareden almış olduğu çalışma izin belgesi var ise, firmanın izin belgesi, atıksu taşıma izni şartlarına uymadığı için, herhangi bir süre verilmeden ve uyarı yapılmadan, İdare tarafından doğrudan iptal edilir.

c) Taşıma işlemini yaptıran işletmenin ve taşıma işlemini gerçekleştiren firmanın, İdare tarafından verilmiş AKKR veya AKKR kapsam dışı yazısı var ise, işletmenin ve firmanın belgeleri, ruhsat şartlarına uyulmadığından dolayı, herhangi bir süre verilmeden ve uyarı yapılmadan, İdare tarafından doğrudan iptal edilir.

ç) Atıksu alt yapı sistemlerine verilmesi yasak olan bir atığı taşıyıp, boşaltım yaptırdığı tespit edilen işletmeye ve boşaltım işlemini gerçekleştiren firmaya ayrı ayrı, bu Yönergenin 39. Maddesinin 1. Fıkrasında belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak, işletmenin faaliyet sektörü ne olursa olsun Kmax değeri "6" olarak alınır ve formülde, "Kmax x 2" olarak uygulanır. Formüldeki Q değeri, vidanjörün hacmine göre (aracın trafik ruhsatında belirtilmiş olan miktarına göre) belirlenir. Bununla birlikte, atıksu alt yapı sistemlerine deşarj

edilen atığın, çevre halkı ve personel için sağlık yönünden risk oluşturduğu, yangına veya patlamalara neden olduğu, duman oluşturduğu, zehirli etkileri bulunduğu, radyoaktif özelliği bulunduğu, Dünya Sağlık Teşkilatı ve diğer uluslar arası kuruluşların geçerli standartları ile ulusal mevzuat ve standartlara göre tehlikeli ve zararlı atık sınıfına girdiği tespit edilir ise, KÖP tahakkuku uygulamasında K_{max} değeri " $K_{max} \times 50$ " olarak uygulanır.

d) Tespitin, İdare dışında diğer resmi kurumlar tarafından yapılması durumunda, bu kurumların düzenlemiş olduğu tutanaklara göre işlemler gerçekleştirilir. Ancak, diğer kurumların uygulamış olduğu veya uygulayacağı yasal yaptırım işlemleri, İdarenin yapacağı yaptırımlara engel teşkil etmez ve İdare tarafından, diğer kurumların yaptırımlarına bakılmaksızın, gerekli yaptırım işlemleri uygulanır.

e) Boşaltımı yapılan atığın, (ç) bendinde belirtildiği gibi, tehlikeli ve zararlı atık sınıfına girdiği tespit edilir ise, tespit edilen olumsuzluklar diğer ilgili kurumlara yazılı olarak bildirilir ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca gerekli işlemlerin yapılması istenir.

f) Atığın boşaltımı sonucunda, atıksu alt yapı sistemlerinde oluşabilecek zararların giderilmesine yönelik İdare tarafından yapılan işlemlerle ilgili tüm harcamalar, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği'nin 41'nci maddesi uyarınca, ilgili Daire Başkanlığı tarafından, zarara neden olan işletmeden tahsil edilir. Ancak, atığı taşıyan işletme bilinmiyor ise bu bedel, taşıma işlemini gerçekleştiren vidanjör firmasından tahsil edilir.

g) Boşaltımı yapılan atığın çekildiği işletme tespit edilemez ise, işletmeye uygulanacak yaptırım işlemleri de, vidanjör firmasına uygulanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Kirlilik Önlem Payı (KÖP) Tahakkuku Esasları

KÖP Uygulama İşlemleri

Madde 39 - (1) İşletmelere, atıksularına gerekli arıtım önlemlerini alıncaya kadar geçecek süre zarfında veya yeterli arıtım önlemlerinin alınmadığının tespiti durumunda, aşağıda belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. Belirtilen formülün ne şekilde uygulanacağı, işletmede yapılan tespit sonuçlarına göre, Yönetmeliğin 15. Maddesinin ilgili fıkralarında belirtilmiştir.

$KÖP = T \times B \times K_{max} \times Q$

$KÖP$ = Kirlilik Önlem Payı (TL)

T = KÖP tahakkukuna esas alınacak süre (gün)

B = Atıksu Birim Fiyatı (TL/m³)

Q = İşletmenin atıksu debisi (m³/gün)

K_{max} = İşletmenin kirlilik katsayısı

a) T süresi, işletmenin aylık çalışma gün sayısına göre belirlenir. İşletmelerin aylık çalışma gün sayıları beyan olarak alınır ve yapılan ilk tespit tutanağına işlenir. Ancak, çalışma gün sayısını belirtmeyen işletmelerde, çalışma gün sayısının 30 gün olduğu kabul edilir. Uygulamada, her ayın 30 gün olduğu kabul edilir ve KÖP tahakkuku uygulanacak dönem içindeki, hafta sonu, resmi tatil, işletmenin sezonluk faaliyet göstermesi gibi durumlarda dikkate alınarak KÖP süresi belirlenir. Sadece pazar günü çalışmadığını belirten işletmelerin aylık 26 gün, cumartesi ve pazar günleri çalışmadığını belirten işletmelerin ise aylık 22 gün faaliyet gösterdiği kabul edilir. KÖP tahakkuku tam ay için kesilecek ise, işletmenin aylık çalışma gün sayısı 30 gün, 26 gün veya 22 gün olarak tek tek sayılmadan hesaplama yapılır. Ancak, KÖP tahakkuku ayın belli günlerini kapsayacak ise, işletmenin aylık çalışma gün sayısına göre, o aya ait KÖP süresi, faaliyet gösterdiği günler tek tek sayılarak belirlenir.

b) B değeri, İdarenin işletmeler için belirlemiş olduğu atıksu tarife bedelinin % 45'i alınarak belirlenir.

c) Q değeri, işletmenin arıtım önlemi alması gereken atıksu debisine göre belirlenir.

ç) K_{max} değeri, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda tanımlanmıştır.

(2) KÖP tahakkuklarında, işletmenin endüstriyel atıksu debisinin ne şekilde bulunacağı, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 8. Fıkrasında belirtilmiştir. Ancak, işletmede, su kullanım miktarını ölçebilecek sayaç veya debimetre yok ise, aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde atıksu debisi hesaplanır.

a) İşletmenin atıksu debisi, ekte belirtilen Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosuna göre İdare tarafından hesaplanır. Ancak, işletmenin faaliyet sektörü, su kullanım miktarlarının belirtildiği tabloda yer almıyor ise, denetim ekipleri tarafından işletmede yapılan denetimler, işletme yetkilisinin beyanları ve aynı sektörde faaliyet gösteren diğer işletmelerin bilgileri dikkate alınarak, işletmenin su kullanım miktarı İdare tarafından belirlenir. Yetkilinin işletmesini denetime açmaması durumunda doğrudan, aynı sektörde faaliyet gösteren diğer işletmelerin bilgileri dikkate alınır.

b) İşletmenin, İdare tarafından belirlenen su kullanım ve atıksu miktarına itiraz etmesi durumunda, İdare tarafından belirlenecek deşarj noktasına debimetre kurulumu yapması veya İdarenin uygun gördüğü bilimsel yeterlilik ve uzmanlığı tescil edilmiş, gerekli iş gücü ve donanımına sahip kurum veya kuruluşlardan (Çevre Mühendisliği Odası, İnşaat Mühendisliği Odası, Makine Mühendisliği Odası gibi), su kullanım ve atıksu deşarj miktarlarına ilişkin rapor alması zorunludur. Bu hususlarla ilgili olarak işletmeye İdare tarafından 1 ay süre verilir. Verilen süre içerisinde gerekli işlemler yapılmaz ise, İdarenin tespit ettiği atıksu deşarj miktarı üzerinden işlemlere devam edilir.

(3) İşletme, sürekli faaliyet gösteriyor olsa dahi, üretim veya faaliyetinden dolayı belli dönemler içinde endüstriyel atıksu deşarjı yapıyor ise, KÖP tahakkuklarında, atıksu deşarjı yaptığı gün sayısı dikkate alınır.

(4) KÖP tahakkuklarında, denetim ekiplerince olumsuzluğun tespit edildiği ilk denetim tarihi esas alınarak işlem yapılır. İşletmeden, endüstriyel atıksu deşarjı olmasına rağmen, yapılan denetim tarihinde atıksu numunesi alınmamış ve bir süre sonra atıksu numunesi alınmış ise, olumsuzluk durumunda KÖP tahakkuku, atıksu deşarjı olduğundan dolayı, denetimin yapıldığı tarihten itibaren başlatılır. Ancak, denetim sırasında deşarjın olmaması ve deşarjın yapıldığı zaman içinde numune alınmış ise, KÖP tahakkuku, numunenin alındığı tarihten itibaren başlatılır. Bununla birlikte, ardışık atıksu numunesi alımı işlemi, bu işlemin bir süreç olması ve analiz sonuçlarının ortalamasına göre değerlendirmenin yapılmasından dolayı, ilk atıksu numune sonucu limit değerlerin altında çıksa dahi, ortalama değerlerin limit değerleri aşması durumunda, KÖP tahakkuku ilk numune tarihinden itibaren başlatılır.

(5) Yönetmeliğin, 15. Maddesinin 21. Fıkrasında, yangın, sel baskını, deprem, hırsızlık gibi, işletmenin sorumluluğu dışında meydana gelen mücbir olaylarda, işletmeye uygulanacak olan işlem belirtilmiştir. Ancak, işletmenin sorumluluğu dışında gerçekleşen olumsuzluğun, işletmenin faaliyetini, üretimini veya atıksu arıtma tesisinin çalışmasını etkilemiş olması gerekmektedir. Yaşanan olumsuzluğun, işletmenin belirtilen hususları yerine getirmesinde engel teşkil etmediği tespit edilir ise, hükümden belirtilen işlem süreci uygulanmaz.

(6) İşletmede sayaç veya debimetre okuması yapılmamış ise, denetim ekipleri tarafından işletmenin sayacındaki endeksin fotoğrafı çekilir ve tutanağa kaydedilir. KÖP tahakkuku, denetim ekibinin tespit ettiği endeks değerine göre uygulanır.

(7) Yönetmeliğin 15. Maddesinin 18. Fıkrasında, liftsiz araç üst yıkama, halı yıkama, çamaşır yıkama, mermer işleme, kum yıkama, hazır beton üretimi, lokanta, restaurant, fast food gibi yemek üretimi, hayvan besiciliği, hastane, okul, otel, alışveriş merkezi gibi hizmet sektörleri ile önemli kirletici kaynak olarak tanımlanmayan zeytin işleme tesislerine KÖP tahakkuku uygulamadan, gerekli önlemleri alması için 2 ay süre verileceği belirtilmiştir.

Ancak, verilen bu 2 aylık süre, AKKR kapsamı içinde kalsın veya kalmayın, ilk kez tespiti yapılan işletmeler için geçerlidir. Gerekli önlemleri alan işletmelerde ise, bu süreçten sonra, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümlere göre gerekli işlemler uygulanır.

(8) Yönetmeliğin 15. Maddesinin 19. Fıkrasında, atıksu alt yapı tesislerine verilmesi yasak olan atıkların, atıksu alt yapı tesislerine deşarj ettiği tespit edilen işletmelere, KÖP tahakkuku uygulamadan, gerekli önlemleri alması için 1 ay süre verileceği belirtilmiştir. Ancak, verilen bu 1 aylık süre, AKKR kapsamı içinde kalsın veya kalmayın, ilk kez tespiti yapılan işletmeler için geçerlidir. Gerekli önlemleri alan işletmelerde ise, bu süreçten sonra, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümlere göre gerekli işlemler uygulanır.

KÖP Tahakkuklarının Oluşturulması ve İşletmeye İletilmesi

Madde 40 - (1) KÖP tahakkukları, geçmişe göre düzenlendiğinden dolayı, her ay, bir önceki ayın veya ayların bedelleri hesaplanır. KÖP tahakkuklarının hazırlanması ve işletmelere iletilmesi aşağıda belirtilen hususlar çerçevesinde gerçekleştirilir.

a) KÖP tahakkuku uygulanacak olan işletmeler belirlendikten sonra, KÖP tahakkuku uygulanacak işletmelerin listesi Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur.

b) Genel Müdürlük Makamı onayı alınmasından sonra, sayaç ve / veya debimetre okumaları (bir önceki ayın) yapılmış olan işletmelerin KÖP tahakkukları hesaplanır.

c) Hesaplanan KÖP tahakkukları, ihbarname ve bir ön yazı ile posta yoluyla işletmeye iletilir. KÖP tahakkunun posta yolu ile teslim edilemediği durumlarda (adres yetersizliği, adresin bulunamaması, işletmenin kapalı olması gibi), KÖP tahakkuku, denetim ekipleri tarafından tutanak düzenlenerek elden işletmeye teslim edilebilir.

(2) İşletme yetkilisi, gerek posta yoluyla, gerek ise elden KÖP tahakkukunu teslim alması dahi, mevcut adresinde faaliyetine devam ettiği tutanak altına alınarak, KÖP tahakkuku teslim edilmiş kabul edilir.

(3) İşletmenin, ruhsat alması, faaliyetine son verecek olması gibi bir durumu söz konusu ise, mevcut ayın tamamlanması beklenilmeden, Genel Müdürlük Makamı onayı alınıp, belirtilen süreç dışında da işletmeye KÖP tahakkuku uygulanabilir.

(4) Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı, KÖP uygulamasında sadece tahakkuk işlemlerinden sorumlu olup, tahsilat ve diğer yasal işlemler, İdarenin diğer ilgili birimleri tarafından gerçekleştirilir.

(5) KÖP tahakkuklarında son ödeme tarihi 30 gündür.

(6) Birden fazla ay için KÖP tahakkuku uygulanacak olan işletmede, sayaç okumalarına göre, su kullanım miktarları aylık olarak birbirine yakın ise, su kullanım miktarı ortalaması alınıp, tek bir ihbarname ile toplu KÖP tahakkuku uygulanabilir. Ancak, aylık sayaç okumalarına göre su kullanım miktarları birbirinden çok farklı ise, her ayın KÖP tahakkukları ayrı ayrı hesaplanır. Bununla birlikte, sayaç okumaları 4 ayda bir yapılan bölgelerde faaliyet gösteren işletmelerde de su kullanım miktarları, 4 aylık okumaların ortalaması alınarak hesaplanır.

KÖP Tahakkuklarının Ödenmemesi

Madde 41 - (1) İşletme, uygulanan KÖP Tahakkukunu İdarenin belirlemiş olduğu süre içerisinde ödemiş ise, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan belgeler, gerekli yasal işlemlerin başlatılması amacıyla yazılı olarak Hukuk Müşavirliği'ne iletilir. Ancak, Hukuk Müşavirliği gerek görür ise, belli bir adet veya bedelin üstündeki KÖP tahakkuklarının iletilmesini isteyebilir.

KÖP Tahakkukunun Durdurulması

Madde 42 - (1) KÖP tahakkukunun durdurulması için, Yönetmeliğin 16. Maddesinde belirtilen hüküm uyarınca işletmenin, gerekli önlemleri aldığını yazılı olarak İdareye

bildirilmesi gerekmektedir. Yazı içeriğinde, hangi tarihte önlem alındığı belirtilse dahi, yazının İdareye sunulduğu tarihte KÖP tahakkuku durdurulur. Sözlü yapılan bildirimlerde ise, denetim ekiplerinin atıksu numunesi aldığı veya denetimi gerçekleştirdiği tarihte KÖP tahakkuku durdurulur. Yapılan denetimlerden sonra, alınan önlemlerin Yönetmelik hükümlerine uygun olmadığı tespit edilir ise, durdurulduğu tarihten itibaren KÖP tahakkuku uygulanmaya devam edilir. Ayrıca, yazılı veya sözlü gerekli önlemleri aldığını İdareye bildiren işletmede, bildirim yapıldığı günden sonra en geç 2 iş günü içinde denetim işlemlerinin başlatılması esastır.

KÖP Tahakkukuna İtiraz Edilmesi

Madde 43 - (1) KÖP tahakkuklarına itiraz süresi, ihbarnamenin işletmeye tebliğ edildiği tarihten itibaren 7 gün olup, aşağıda belirtilen hususlar çerçevesinde değerlendirilir. 7 günden sonra yapılan itirazlar değerlendirmeye alınmaz.

a) İşletme yetkilisi, gerekçesini belirten bir dilekçe ve var ise, gerekçesiyle ilgili belgelerle birlikte İdareye başvuru yapmak zorundadır.

b) İşletmenin başvurusuna istinaden, denetim ekipleri tarafından yerinde denetimler yapılır ve işletmenin itirazında belirttiği hususlar kontrol edilerek, denetim sonuçları tutanak altına alınır. Denetim sonucunda gerek görülür ise, işletmeden ek belgelerde istenebilir. İşletme, istenen belgeleri en geç 15 gün içinde hazırlayarak İdareye sunmak zorundadır. Aksi takdirde işletmenin itirazı değerlendirmeye alınmaz.

c) Yapılan denetimler ve işletmenin sunduğu belgelerin incelenmesi sonucunda, işletmenin yapmış olduğu itirazının İdare tarafından uygun olduğuna karar verilir ise, işletmenin KÖP tahakkukunun iptal edilmesi veya yeniden düzenlenmesi için, durumun açıklandığı bir ön yazı hazırlanarak, Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur.

ç) Genel Müdürlük Makamının onay vermesi durumunda, KÖP tahakkukunun iptal edilmesi veya tenzil yapılması için, Abone İşleri Daire Başkanlığı'na yazılı olarak bilgi verilir.

d) KÖP tahakkukunun Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından iptali veya tenzili yapıldıktan sonra, KÖP tahakkuku iptal edildi ise, iptal edildiğine dair, yeniden düzenlendi ise, yeni KÖP tahakkuku ihbarnamesi yazılı olarak işletmeye iletilir.

e) Yapılan denetimler sonucunda, işletmenin yapmış olduğu itiraz İdare tarafından uygun bulunmaz ise, durum yazılı olarak işletmeye bildirilir.

(2) İşletmenin yapmış olduğu itiraz süreci tamamlanıncaya kadar, itiraza konu KÖP tahakkuku iptal edilmez. İşletme bu süreçte KÖP tahakkukunu ödemiş ise, süreç tamamlandıktan sonra, itirazı uygun bulunan işletmenin durumu, ilgili tahsilat birimine yazılı olarak bildirilerek, gerekli işlemlerin yapılması istenir.

(3) İşletmenin yapmış olduğu itiraz konusu, atıksu deşarj miktarı ile ilgili ise, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 8. Fıkrası ile Yönergenin 39. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtilen hükümlere göre değerlendirme yapılır.

(4) İşletmenin KÖP tahakkuku iptal edilerek yeniden hesaplanmış ise, son ödeme tarihi yeniden belirlenir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Denetimlerde Kullanılan Tablolar, Tutanaklar, Formlar ve Belgeler

Atıksu Deşarj Limit Değerleri Tablosu

Madde 44 - (1) İşletmelerin, atıksu deşarjları sırasında sağlamaları gereken atıksu deşarj limit değerleri, Ek-1'de belirtilen, Atıksu Deşarj Limit Değerleri Tablosunda (Tablo-3) belirtilmiştir.

(2) Limit değerler, işletmelerin atıksularını deşarj ettiği kanalizasyon sisteminin sonlandığı noktaya göre (tam arıtma veya derin deniz deşarjı) belirlenmiştir.

(3) Atıksularını foseptikte toplayan işletmeler, atıksularını İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşıdıklarından dolayı, bu işletmelerde, kanalizasyon hattının tam arıtma ile sonlandığı limit değerler geçerlidir.

(4) Kanalizasyon sistemi tam arıtma ile sonlanan işletmelerde, Toplam Azot ve Toplam Fosfor parametrelerinin, derin deniz deşarjı ile sonlanan işletmelerde Klor parametresinin analizi yapılmaz. Ancak, bilgi amaçlı gerek görülür ise analizleri yapılabilir.

(5) Atıksu Deşarj Limit Değerleri Tablosu Yönetmeliğin eki olup, limit değerlerde yeni bir düzenleme yapılabilmesi için, ilgili Bakanlıktan görüş alınması gerekmektedir.

Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu

Madde 45 - (1) İşletmelerin faaliyet sektörlerine göre, atıksularında hangi kirlilik parametrelerinin analizinin yapılacağı, Ek-2'de belirtilen Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda (Tablo-4) belirtilmiştir.

(2) Tabloda, ana faaliyet sektörleri ve bu sektörlere bağlı alt sektörler belirtilmiştir.

(3) İşletmenin faaliyeti, birden fazla sektörü kapsıyor ise, kapsadığı sektörler Tablodan belirlenir ve ortak parametrelerle birlikte, sektörler arasındaki farklı parametrelerde eklenerek, işletmenin atıksuyunda analizi yapılacak parametre grubu denetim ekibi tarafından seçilir.

(4) Tabloda, sektörlere göre belirlenmiş olan Kmax değeri, o sektöre ait kirlilik katsayısını göstermektedir. Bu katsayı, ruhsat bedeli ve KP tahakkuklarının hesaplanmasında kullanılır.

(5) İşletmenin retimi, birden fazla faaliyet sektörünü kapsıyor ise, Kmax değeri, bağlı olduğu sektörler arasından en yüksek olanına göre belirlenir.

(6) Ruhsat Bedeli hesaplamalarında, işletme endüstriyel atıksularını deşarj etmese dahi (devir daim yapması, başka bir işletmenin atıksu arıtma tesisine taşıması gibi), tablodaki faaliyet gösterdiği sektöre ait Kmax değeri kullanılır.

(7) Tabloda ağır metal olarak belirtilen parametreler, denetim ekibinin yapmış olduğu tespitler sonucunda, işletmenin kullandığı hammaddeler ve üretimi dikkate alınarak, denetim ekibi tarafından belirlenir.

(8) İşletmede yapılan denetim sonuçlarına göre, sektör tablosunda yer almasa dahi, kirlilik parametrelerine denetim ekibi tarafından, Tablo 3'te yer alan parametrelerden ilave yapılabilir.

(9) İşletmenin faaliyet sektörünün tabloda yer almaması durumunda yapılacak olan işlemler, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 9. Fıkrası ile Yönergenin 31. Maddesinin 10. Fıkrasında belirtilmiştir.

Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosu

Madde 46 - (1) retimi veya faaliyeti sırasında kullandığı ancak, sayaç veya debimetresi olmadığı için, su kullanım ve deşarj miktarı belirlenemeyen işletmeler ile sayaç ve / veya debimetresi olsa dahi, faaliyeti sırasında kullandığı ve deşarj ettiği su miktarının hesaplanması gereken işletmelerde, su kullanım ve deşarj miktarları, işletmelerde yapılan denetimler ve Bakanlık kaynakları ile evre Mühendisleri Odası ve internette yayınlanan kaynaklardan elde edilen sektörlerin literatür bilgilerine göre oluşturulan, Ek-3'te belirtilen Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosundan (Tablo-5) İdare tarafından belirlenir.

(2) İşletmenin faaliyet sektörü, tabloda belirtilen bir kaç sektörü içine alıyor ise, her bir üretim ve faaliyet ayrı ayrı değerlendirilerek toplam su kullanım ve deşarj miktarları belirlenir.

(3) Yemek üretimi yapan sektörlerde, kullanılan suyun 1/3'nün yemek üretiminde, 2/3'ünün bulaşık yıkamada kullanıldığı kabul edilerek işlem yapılır. Atıksu miktarı olarak, bulaşık yıkama için bulunan değer alınır.

(4) Tabloda belirtilen faaliyet ve sektörler, internetten alınan literatür bilgileri ve işyerlerinde yapılan tespitler sonucunda oluşturulmuştur. Bundan dolayı, elde edilen bilgiler doğrultusunda bazı faaliyetler için "*su kullanılır*", bazı faaliyetler için "*atıksu oluşur*" ifadeleri kullanılmıştır. Su kullanılır olarak belirtilen faaliyetlerde, denetim ekipleri tarafından yapılan denetimlerde, kullanılan suyun hammadde içinde kalması, buharlaşması gibi bir kaybı oluyor ise, alınan bilgiler ve tespitlere göre, belirtilen su kullanım miktarlarından deşarj olmayan miktar çıkartılarak atıksu miktarı hesaplanır. Kayıp olmaması durumunda, su kullanım miktarı doğrudan atıksu miktarı olarak belirlenir. Üretim veya faaliyeti konusunda bilgi vermeyen işletmelerde de, belirtilen su kullanım miktarı, atıksu miktarı olarak kabul edilir.

(5) Tabloda yer almayan bir sektörün su kullanım miktarı ve / veya atıksu deşarj miktarı belirlenmiş ise, Yönetim Kurulu onayı alınarak sektör tabloya eklenir.

(6) İşletmenin faaliyet sektörünün tabloda yer almaması durumunda yapılacak olan uygulama, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 8. Fıkrası ile Yönergenin 39. Maddesinin 2. Fıkrasında belirtilmiştir.

(7) **(Ek fıkra: 05.01.2021 - 11 sayılı YKK)** Tabloda yer alan, araç yıkama ve halı yıkama sektörlerinde, aşağıda belirtilen hususlara göre su miktarı hesaplanır.

(a) Araç yıkama olarak belirtilen sektörün su kullanımları, 1 küçük araç için belirtilmiş olup, kamyonet, kamyon, tır, v.b. büyük araç yıkama yapılan yerlerde, belirtilen su kullanım miktarlarının "2" katı alınarak hesaplama yapılır.

(b) Halı yıkamalarda, 1 halı ortalama 3 m² olarak kabul edilmiş (en büyük halı ölçüsü 6 m² olduğu için) ve metrekare olarak belirtilen su kullanım miktarına göre, adet ile belirtilen miktar belirlenmiştir.

(c) Gerek araç yıkama, gerek ise halı yıkama yapan yerlerde su kullanım miktarı hesaplanırken, yapılan işlemle ilgili resmi bir adet miktarı yok ise, işyeri yetkilisinin beyanı dikkate alınır. Ancak, işyerinin yaz aylarında 2 kat faaliyet gösterdiği kabul edilerek, beyan edilen miktara göre bulunan su kullanım miktarı "2" ile çarpılır ve beyan miktarı ile çarpılan miktarın ortalaması alınarak hesaplama yapılır.

(ç) Halı yıkama yapan işyerlerinde, halı yıkamaya alınmadan önce bir havuzda ıslama işlemi yapılmaktadır. İşyeri yetkilisi, ıslama havuzunun hacmini ve ne kadar sürede boşaltılıp suyun değiştirildiğini belirtmiş ise, hesaplamada işyeri yetkilisinin beyanına göre hareket edilir. Ancak, herhangi bir beyanda bulunulmaması ve denetim ekiplerinin de tespit edememesi durumunda, ıslama havuzunun hacminin 1 m³ olduğu ve günde bir sefer değiştirildiği kabul edilerek hesaplama yapılır.

Tutanak, Formlar ve Belgeler

Madde 47 - (1) İşletmelerde yapılan denetim ile dosyaların hazırlanma süreci içerisinde, aşağıda belirtilen tutanak, formlar ve belgeler kullanılır.

(a) İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağı Ek-4'te belirtilmiş olup, ilk kez tespiti yapılan işletmelerde bu tutanak düzenlenir.

(b) İş Termin Planı İzleme Formu Ek-6'da belirtilmiş olup, atıksu arıtma tesisi kuracak olan işletmenin, atıksu arıtma tesisi işlem sürecinin İdare tarafından takip edilmesi amacıyla doldurması ve İdareye sunması gereken formdur.

(c) Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Başvuru Formu Ek-7'de belirtilmiş olup, AKKR işlemleri sırasında işletme yetkilisince doldurulması ve onaylanıp İdareye teslim edilmesi zorunludur.

(ç) Atıksu Numune Alma Formu Ek-8'de belirtilmiş olup, işletmeden her atıksu numunesi alımı sırasında düzenlenmesi gereken formdur.

(d) Foseptik Taahhütname Ek-9'da belirtilmiş olup, atıksularını sızdırmaz foseptikte toplayan işletmenin, ruhsat süreci içerisinde doldurup, onaylaması zorunlu bir belgedir.

(e) Atık Taahhütname Ek-10'da belirtilmiş olup, ruhsat süreci içerisindeki tüm işletmelerin doldurup, onaylamaları zorunlu bir belgedir.

(f) İşyeri Atıksu Denetim Tutanağı Ek-11'de belirtilmiş olup, işletmede, ilk tespitten sonra yapılan her denetim işlemi sırasında düzenlenen tutanaktır.

(g) Adres Tespit Tutanağı Ek-12'de belirtilmiş olup, işletmenin adresinin veya kapanan bir işletmenin kapandığının tespitinde düzenlenen tutanaktır.

(ğ) Günlük İş Programı Ek-13'te belirtilmiş olup, denetim ekipleri tarafından günlük olarak düzenlenmesi ve birim amirlerine onaylatmaları gereken formdur.

(h) Analiz sonuç raporu Ek-14'te belirtilmiş olup, denetim ekipleri tarafından düzenlenen ve işletmelerdeki atıksu numune sonuçlarının kaydedildiği formdur.

(ı) AKKR Durum Raporu Formu Ek-15'te belirtilmiş olup, Yönetmelik hükümlerine uygun faaliyet gösterdiği tespit edilmiş ve tüm işlemleri tamamlanmış olan işletmenin, AKKR alması için dosyasını onaya sunarken, denetim ekibi tarafından hazırlanan formdur.

(i) AKKR Kapsamından Çıkartılacak Olan İşletmelerin Durum Raporu Formu Ek-16'da belirtilmiş olup, Yönetmelik hükümlerine uygun faaliyet gösterdiği tespit edilmiş ve tüm işlemleri tamamlanmış olan işletmenin, AKKR kapsamı dışı yazısı alması için dosyasını onaya sunulurken, denetim ekibi tarafından hazırlanan formdur.

(j) Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Ek-17'de belirtilmiş olup, tüm işlemleri tamamlanmış ve dosyası onaylanmış olan işletmeye verilen ruhsat belgesidir.

(2) Belirtilen tutanak, form ve evraklarda, güncel olarak değişimler her zaman yapılabileceğinden dolayı, bu belgelerin düzenlenmesi için Yönetim Kurulu onayına gerek yoktur. İlgili birim tarafından gerektiğinde düzenlemeler yapılabilir.

(3) Tüm belge ve evrakları, noter tasdikli imza sirküleri olan işyeri yetkilisinin onaylanması zorunludur.

İşyerlerinin Hazırlaması Gereken Belgeler

Madde 48 - (1) İşletmelerin, ruhsat süreçleri içinde hazırlamaları gereken evrak ve belgeler Ek-5'te belirtilmiştir. Bu belgelerin hazırlanmasında aşağıda belirtilen hususlar geçerlidir.

(a) Noter tasdikli imza sirküsünün yanı sıra, işyerini temsil etmeye yetkisi olan kişinin noter tasdikli vekaletnameside geçerlidir. Ancak, vekaletnamede, BUSKİ, sular idaresindeki işlemler veya tüm resmi kurumlardaki işlemler gibi bir ifadenin geçmesi zorunludur. Vekalet verilmesi durumunda, tüm belge ve evraklar, vekaleti olan yetkili tarafından onaylanır. Kamu kurumlarında ise, yetkili kişinin noter tasdikli imza sirküleri olmadığından dolayı, kurumu tarafından görevlendirildiğini belirten yazı olması yeterlidir.

(b) Nüfus cüzdan fotopisi, belge ve evrakları onaylayan, noter tasdikli imza sirkülerini veya vekaletnamesini veren kişiye ait olmalıdır. Nüfus cüzdanı yerine, ehliyet, pasaport gibi kimlik yerine geçebilecek belgelerin örnekleri de verilebilir.

(c) İş akış şeması, sadece üretim hattı (proses hattı) olan işletmelerden istenecek bir belgedir.

(ç) Yapı kullanma izin belgesi, eğer var ise alınır. Olmaması ruhsat sürecini etkilemez.

(d) Vergi levhası örneğini, ruhsat süreci içerisinde her işletmenin vermesi zorunludur.

(e) İlgili mevzuatlara göre, uygun şekilde toplayıp bertarafını sağlaması gereken atığı olan her işletme, bertaraf formlarının örneklerini İdareye sunmak zorundadır. Yeni faaliyete geçmiş, atıklarını biriktermeye başlamış ancak henüz teslimatını yapmamış olan işletmelerde, atıklarını topladığı yer fotoğraflanır ve ilk aşamada, bertaraf firması ile yaptığı sözleşmenin bir örneği istenir. Bu uygulama ile işletmenin ruhsat işlemlerine devam edilir. Teslim formları, yapılacak ara denetimlerde alınır.

(f) Atıksu arıtma tesisi proje onay belgesi, atıksu arıtma tesisi kuracak işletmeye, ilgili genelge hükümleri uyarınca İdare tarafından verilen belgedir. Bu belge, fiziksel arıtım (ızgara, çöktürme, yağ tutucu, v.b.) önlemi alacak olan işletmelerden istenmez.

(g) Kuyu suyu kullanan işletmeler eğer var ise, DSİ'den almış oldukları kuyu suyu izin belgelerinin bir örneğini İdareye sunmak zorundadır. İzin belgesi olmayan veya kuyu suyunu izin belgesinde belirtilen amacın dışında kullanan işletmeler, İdarenin gerek görmesi halinde, yazılı olarak DSİ'ye bildirilirler. İzin olmaması veya iznin kullanım amacı dışında olması, işletmenin AKKR sürecini etkilemez.

(ğ) Taşıma suyu kullanan işletmeler, taşıma suyunu ne şekilde temin ettiklerine dair fatura veya belgelerin birer örneklerini İdareye sunmak zorundadır.

(h) Kaynak suyu kullanan işletmeler, kaynak sularının kullanımına ilişkin ilgili mevzuat hükümleri kapsamınca, yetkili kurumdan almış oldukları gerekli izin belgelerini İdareye sunmak zorundadır.

(2) İdareye sunulan belgelerin, fotokopi olsa dahi, noter tastikli imza sirkülerini veya vekaletnamesini İdareye veren işletme yetkilisi tarafından onaylanması zorunludur.

(3) Belirtilen belgelerde, güncel olarak değişimler her zaman yapılabileceğinden dolayı, işletmelerden istenecek belgelerin belirttiği listede yapılacak düzenlemelerde Yönetim Kurulu onayına gerek yoktur. İlgili birim tarafından gerektiğinde düzenlemeler yapılabilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Diğer Hükümler

Sürelerin ve Son Ödeme Tarihlerinin Belirlenmesi

Madde 49 - (1) KÖP, ruhsat bedeli ve atıksu taşıma izni bedellerinde son ödeme tarihi, bedelin hesaplanıp İdarenin sisteme kayıt edildiği tarihten itibaren başlamak üzere, 1 ay olarak belirlenir.

(2) İşletmeye, gerekli önlemleri alması için verilen süre, olumsuzluğun tespit edildiği tarih, atıksu numunesinin İdareye teslim edildiği tarih (teslim etme süresi içinde), işletmenin olumsuzlukla ilgili İdareye sunduğu dilekçe tarihi gibi durumlar dikkate alınarak belirlenir.

(3) Yazıların onaylanması ve postaya verilecek ise, postada zaman kaybı yaşanması gibi durumlar göz önüne alınarak, belirlenen süreler 1 hafta uzatılır. Ayrıca, son ödeme tarihinin veya süre bitiminin, hafta sonu veya resmi tatile denk gelmesi durumunda da, ileriye doğru, ilk iş gününün olduğu en yakın tarih, süre bitimi veya son ödeme tarihi olarak belirlenir.

Tahakkuk, Tahsilat ve İcra İşlemleri

Madde 50 - (1) KÖP, atıksu taşıma izni ve ruhsat bedeli tahakkuk işlemleri, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler çerçevesinde, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından, bu bedellerin tahsilat ve diğer yasal işlemleri ise, bu işlemlerden sorumlu ilgili birimler tarafından gerçekleştirilir.

(2) KÖP ve atıksu taşıma izni bedellerini, belirlenen süresi içerisinde İdareye ödemeyen işletmeler, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından, yasal işlemlerinin başlatılması için Hukuk Müşavirliği'ne yazılı olarak bildirilir.

İşletme Belgelerinin Paylaşılması ve Saklanması İşlemi

Madde 51 - (1) İşletme bilgilerinin ve belgelerinin İdare dışında, işletmeyi temsil etmeye yetkisi olmayan kişiler ile paylaşılması yasaktır. Ancak, Resmi Kurumların, yazılı olarak talep etmeleri ve İdarenin de uygun görmesi halinde, işletmenin ruhsat durumuna ilişkin bilgi ve belgeleri resmi kurumlarla paylaşılabilir.

(2) İşletmelerle ilgili tüm evrak, belge ve yazışmalar, işletmenin AKKR dosyası içinde tutulur. Ancak, zaman içinde, işletmelerin ruhsat dosyalarında ki evrak sayıları arttığından dolayı, analiz sonuçları ve KÖP tahakkuk belgeleri hariç olmak üzere, en az 10 yıllık olan diğer belgeler, işletmenin AKKR dosyasından çıkartılarak, işletme adına oluşturulacak yeni bir dosyaya alınıp arşive kaldırılır.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler ve Kararlar

Madde 52 - (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte, 25/09/2013 tarih ve 517 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilerek ve en son haliyle yürürlüğe girmiş olan BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, AKKR işlemleri ile ilgili Yönetim Kurulunun almış olduğu tüm kararlar yürürlükten kaldırılır ve uygulamalar, bu Yönergede belirtilen hususlar çerçevesinde gerçekleştirilir.

Yürürlük

Madde 53 - (1) Bu yönerge, Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 54 - (1) Bu yönerge hükümlerini, Genel Müdür yürütür.

TABLO 3: ATIKSU DEŞARJ LİMİT DEĞERLERİ

Parametreler	Birimi	Kanalizasyon Sistemleri Tam Arıtma ile Sonuçlanan Atıksu Altyapı Tesislerinde	Kanalizasyon Sistemleri Derin Deniz Deşarjı ile Sonuçlanan Atıksu Altyapı Tesislerinde
Askıda Katı Madde (AKM)	mg/l	350	350
Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ)	mg/l	800	600
Sıcaklık	°C	40	40
pH	-	6.0 - 10.0	6.0 - 10.0
Toplam Fosfor (Top-P)	mg/l	-	10
Toplam Azot (Top-N)	mg/l	-	40
Yağ ve Gres	mg/l	150	50
Toplam Sülfür (Top-S)	mg/l	2	2
Arsenik (As)	mg/l	3	10
Alüminyum (Al)	mg/l	10	10
Bakır (Cu)	mg/l	2	2
Bor (B)	mg/l	3	3
Civa (Hg)	mg/l	0,2	0,2
Çinko (Zn)	mg/l	10	10
Demir (Fe)	mg/l	10	10
Fenol	mg/l	20	10
Gümüş (Ag)	mg/l	5	5
Kadmiyum (Cd)	mg/l	2	2
Kalay (Sn)	mg/l	5	5
Kurşun (Pb)	mg/l	3	3
Nikel (Ni)	mg/l	5	5
Sülfat (SO ₄)	mg/l	1700	1700
Serbest Klor (S.Cl)	mg/l	5	5
Toplam Krom (Top-Cr)	mg/l	5	5
Klorür	mg/l	10000	-
Toplam Siyanür (CN)	mg/l	10	10
Renk	Pt-Co	280	280
Metilen mavisi ile reaksiyon veren yüzey aktif maddeleri (MBAS) (mg/l)		Biyolojik olarak parçalanabilmesi T.S.E. standartlarına uygun olmayan maddelerin boşaltımı prensip olarak yasaktır.	

TABLO 4: SEKTÖRLERİN KİRLİLİK PARAMETRELERİ VE KATSAYILARI

No	Sektör	Atıksu Parametreleri	Kmax
4.1. Gıda, İçki ve Tarımsal Ürünler Endüstrisi			
4.1.1.	Şeker Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
4.1.2.	Yağlı Tohumlardan Yağ Üretimi, Sıvı / Katı Yağ Rafinasyonu, Sabun, Gliserin Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Renk (Zeytinyağı ve sabun üretimi ile katı yağ rafinasyonu işlemlerinde bakılır)	5
4.1.3.	Süt ve Süt Ürünleri Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
4.1.4.	Mezbahalar ve Entegre Et Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık,	5
4.1.5.	Su Ürünleri İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
4.1.6.	Nişasta, Un ve Makarna Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
4.1.7.	Maya Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık	3
4.1.8.	Alkollü İçkiler ve Malt Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	5
4.1.9.	Melastan Alkol Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
4.1.10.	Reçel, Bisküvi, Dondurma, Şekerleme, Çiklet, Çerez, Çikolata, Pasta, Tatlı, v.b. Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
4.1.11.	Akloksüz İçkiler Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	3
4.1.12.	Sebze, Meyve İşleme, Yıkama ve Konservelik (Bitki İşleme Tesisleri Dahil)	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Klorür (salamura işlemi yapılması durumunda bakılır)	3
4.1.13.	Yemek Üretimi	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
4.1.14.	Et İşleme (Kesim Yok)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık	3
4.1.15.	Su Şişeleme Tesisleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
4.1.16.	Tuz İşletmeleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
4.1.17.	Tavuk Kesim Yerleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
4.1.18.	Balık ve Kemik Unu Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
4.1.19.	Hayvan Besiciliği (Sadece, yumurta üretimi yapan ve taşıma işlemi sırasında, yumurtaların kırılması ve yumurtaların taşındığı kasaların temizlenmesi işlemi yapan tesisler için geçerlidir)	AKM, pH, Sıcaklık, (Top-N, Top-P)	3
4.2. Taş, Toprak ve Maden İşleme Endüstrisi			
4.2.1.	Çimento, Taş Kırma, Karo, Plaka İmalatı, Mermer Kesme ve İşleme, Toprak Sanayi, v.b.	KOİ, AKM, Top-Cr, Yağ-Gres, Renk, Pb, pH, Sıcaklık	4
4.2.2.	Seramik ve Toprakta Çanak - Çömlek Yapımı, v.b.	KOİ, AKM, Pb, Cd, Zn, pH, Sıcaklık	4

4.2.3.	Her Türlü Cevher İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	4
4.2.4.	Kum Yıkama ve Eleme Tesisleri	AKM, pH, Sıcaklık	3
4.2.5.	Hazır Beton Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	4
4.2.6.	Cam Sanayi	KOİ, AKM, SO ₄ , Florür, Ni, Ag, Pb, pH, Sıcaklık,	4
4.3. Enerji Endüstrisi			
4.3.1.	Termik Santraller, Yakma Tesisleri, v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, pH, Sıcaklık, (Top-P)	5
4.3.2.	Jeotermal veya Sıcak Su Kullanarak Üretim Yapan Enerji Santralleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, pH, Sıcaklık	4
4.4. Tekstil Endüstrisi			
4.4.1.	Açık Elyaf, İplik Üretimi ve Terbiye - Dokunmuş Kumaş Terbiyesi - Pamuklu Tekstil - Yün Yıkama, Terbiye, Dokuma - Örgü Kumaş Terbiyesi - Halı Terbiyesi - v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, Top-Cr, Top-S, SO ₄ , Renk, Fenol, pH, Sıcaklık, (Top-N)	5
4.4.2.	Sentetik Tekstil Terbiyesi v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, SO ₄ , Fenol, Zn, Renk, pH, Sıcaklık	5
4.4.3.	Her Türlü Elyaf, İplik Dokuma ve Örgü Kumaş Son İşlemleri, Keçeleştirilmiş Kumaş Üretimi, Baskı İşlemleri, Halı Son İşlemleri, Dokusuz Yüzeyle Kumaş Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, SO ₄ , Renk, pH, Sıcaklık	4
4.4.4.	Tekstil Ürünleri Yıkama Tesisleri (Sadece Yıkama İşlemi Yapan Tesisler)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, Top-S, SO ₄ , Renk, pH, Sıcaklık, (Top-N, Top-P)	3
4.5. Petrokimya Endüstrisi			
4.5.1.	Petrol Rafinerileri, v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Top-S, Fenol, CN, pH, Sıcaklık, (Top-N)	5
4.5.2.	Kok ve Hava Gazı Üretimi, v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, Fenol, pH, Sıcaklık	5
4.5.3.	Petrol ve Petrol Ürünleri Dolum Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Pb, Top-S, Fenol, CN, pH, Sıcaklık, (Top-N)	5
4.5.4.	Biodizel Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Klorür, Fe, Top-S, Renk, pH, Sıcaklık, (Top-P)	6
4.6. Deri Endüstrisi			
4.6.1.	Ham Deri İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Top-S, Renk, pH, Sıcaklık, (Top-N)	6
4.6.2.	Deri Boyama	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Renk, pH, Sıcaklık	5
4.7. Kimya Endüstrisi			
4.7.1.	Hidrokarbon Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, SO ₄ , Fe, Fenol, CN, Top-S, Hg, Cd, Zn, Pb, Top-Cr, Cu, Renk, pH, Sıcaklık	6

4.7.2.	Selüloz Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
4.7.3.	Klor, Alkali Üretimi	KOİ, Hg, S.Cl, pH, Sıcaklık	6
4.7.4.	Perborat ve Diğer Bor Ürünleri Üretim Tesisleri	KOİ, B, pH, Sıcaklık	6
4.7.5.	Zırnık, v.b. Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, As, pH, Sıcaklık	6
4.7.6.	Boya Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, Ağır Metaller, pH, Sıcaklık	6
4.7.7.	Boya Hammaddesi ve Yardımcı Maddeleri Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Cd, Zn, Pb, Fe, CN, Renk, pH, Sıcaklık	6
4.7.8.	Yapı Kimyasalları Üretimi (Deri, Tekstil, Kozmetik, Endüstriyel Yapıştırıcı, v.b. Yardımcı Kimyasal Maddeler)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	6
4.7.9.	İlaç Üretimi (Sentez)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, (Top-N)	6
4.7.10.	İlaç Üretimi (Formülasyon)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, (Top-N)	3
4.7.11.	İlaç Üretimi (Tarımsal Amaçlı)	KOİ, AKM, Fenol, Zn, pH, Sıcaklık, (Top-P)	6
4.7.12.	Gübre Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Cd, (Top-N, Top-P bu parametreler kanalizasyon hattının sonlandığı noktayla beraber, üretime bağlı olarak bakılacaktır)	6
4.7.13.	Deterjan ve Benzeri Yüzey Aktif Maddeler Üretimi	KOİ, AKM, SO ₄ , pH, Sıcaklık, (Top-P)	6
4.7.14.	Soda Üretimi	AKM, Klorür, pH, Sıcaklık	6
4.7.15.	Karpit Üretimi	AKM. S.Cl, CN, pH, Sıcaklık	6
4.7.16.	Tutkal ve Zamk Üretimi (Reçine ve Dop Yağı)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	6
4.7.17.	Plastik, Kauçuk ve Sünger Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Fenol (üretime bağlı olarak bakılacaktır)	6
4.8. Plastik İşleme Endüstrisi			
4.8.1.	Hurda Plastik Yıkama Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Fenol, pH, Sıcaklık	5
4.8.2.	Plastik, Kauçuk ve Sünger İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, (Top-P)	6
4.9. Makine Endüstrisi			
4.9.1.	Seri Makine İmalatı, Elektrik Makineleri ve Techizatı, Yedek Parça İmalatı	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Pb, CN, Fe, pH, Sıcaklık, (Top-N)	6
4.9.2.	Tersaneler ve Gemi Söküm Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, (Top-N)	6
4.9.3.	Taşıt Aracı Üretim Fabrikaları	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, (Top-N)	6

4.10. Metal Son İşlemler Endüstrisi			
4.10.1.	Demir - Çelik Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Pb, Fe, Zn, pH, Sıcaklık	5
4.10.2.	Teneke ve Metal Boru Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
4.10.3.	Demir ve Demir Dışı Döküm Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
4.10.4.	Metal İşleme, Şekillendirme Tesisleri (Sırlama, Emayeleme, Mineleme, Taşlama, Zımparalama, Cilalama, Vernikleme Dahil)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, (Top-N)	5
4.10.5.	Metal Renklendirme (Eloksal)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, Renk, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, (Top-N)	5
4.10.6.	Isıl İşlemler (Tavlama, Su Verme, Sertleştirme Tesisleri)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, (Top-N)	5
4.10.7.	Akü, Batarya ve Pil İmalatı	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, SO ₄ , Ağır Metaller, pH, Sıcaklık, (Top-N)	6
4.10.8.	Yüzey Temizleme (Sadece Metal Yüzey Temizleme İşlemi Yapan Tesisler)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
4.10.9.	Çinko, Krom, Nikel, v.b. Kaplama İşlemi Yapan Tesisler	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, SO ₄ , Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller (kaplama türüne ve kullanılan hammaddelere göre belirlenecektir), (Top-N)	6
4.11. Karışık Endüstriler			
4.11.1.	Ağaç Mamülleri ve Plaka Üretimi (Sunta, Kontraplak, v.b.)	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	4
4.11.2.	Liftli Araç Yıkama İşlemi Yapan Tesisler	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
4.11.3.	Katı Atık Değerlendirme, Bertaraf Etme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, (Top-N, Top-P)	6
4.11.4.	Su Yumuşatma, Demineralize Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Fe, Klorür, SO ₄ , pH, Sıcaklık	4
4.11.5.	Matbaa ve Film Baskı Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
4.11.6.	Oto Bakım, Tamir ve Servis İstasyonları	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, (Top-N)	4
4.11.7.	Cam Eşya, Ayna, v.b. Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	4
4.11.8.	Kağıt, Karton, Mukavva, v.b. Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
4.11.9.	Farklı Sektörlerde Faaliyet Gösteren İşletmelerin Bulunduğu Sanayi Bölgeleri, Siteleri, Kooperatif, v.b. Toplu Teşekküller	Tablo 3'te Belirtilen Tüm Parametreler	6

4.11.10.	Aynı Sektörde Faaliyet Gösteren İşletmelerin Bulunduğu İhtisas Konumundaki Sanayi Bölgeleri, Siteleri, Kooperatif, v.b. Toplu Teşekküller	İhtisas Olunan İş Kolu, Tablo 4'te Belirtilen Sektörlerden Hangisine Dahil İse, Dahil Olunan Sektör Grubuna Ait Parametreler (İhtisas olan ancak içerisinde başka sektörlerinde faaliyet gösterdiği toplu teşekküllerde, yapılan denetimler sonucunda gerek duyulması halinde Tablo 3'te belirtilen tüm parametrelerin analizi yapılır)	6
4.11.11.	Alışveriş Merkezi, Eğitim Kurumları, Hastane, v.b. Hizmet Sektörleri	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4

TABLO 5: SEKTÖRLERİN SU KULLANIM MİKTARLARI

Faaliyet Sektörü	Baz Alınan Ölçüm Birimi	Su Kullanım / Atıksu Miktarı
Araç Yıkama (05.01.2021 - 11 sayılı YKK)	Tünel Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	200 lt su kullanılır
	Basınçlı Sistemlerle Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	80 lt su kullanılır
	Jetonlu Sistemlerle Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	30 lt su kullanılır
	Elle Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	300 lt su kullanılır
Bar - Kokteyl Salonu	1 Müşteri İçin	8 lt su kullanılır
Beton Üretimi	1 m ³ Üretim İçin	120 lt su kullanılır
Bulaşık veya Çamaşır Yıkama (Makine ile Yapılan Yıkamalar)	1 Yıkama İçin	100 lt su kullanılır
Çamaşırhane	1 kg Kuru Çamaşır İçin	100 lt su kullanılır
Çelik Üretimi	1 Ton Çelik İçin	240 m ³ su kullanılır
Deri Üretimi	1 kg Deri İçin	90 lt su kullanılır
Deterjan Üretimi	1 Ton Deterjan İçin	13 m ³ atıksu oluşur
Dondurma Üretimi	1 kg Dondurma İçin	75 lt su kullanılır
Et İşleme (Kesim Yok)	1 kg Et İşleme İçin	10 lt su kullanılır
Halı Yıkama (Makine ile Yapılıyorsa) (05.01.2021 - 11 sayılı YKK)	1 m ² Halı İçin (Yıkanan halı miktarı m ² olarak belirtilmiş ise)	8 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
	1 Halı İçin (Yıkanan halı miktarı adet olarak belirtilmiş ise)	24 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
Halı Yıkama (Elle Yıkama Yapılıyorsa) (05.01.2021 - 11 sayılı YKK)	1 m ² Halı İçin (Yıkanan halı miktarı m ² olarak belirtilmiş ise)	30 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
	1 Halı İçin (Yıkanan halı miktarı adet olarak belirtilmiş ise)	90 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
Ham Petrol Rafine Tesisi	1 Varil (Yaklaşık 200 lt) İçin	7 m ³ su kullanılır
Hamam, Kaplıca, v.b. Yerler	1 Müşteri İçin	300 lt su kullanılır
Hastane	1 Yatılı Hasta İçin	250 lt/gün su kullanılır
Havaalanı	1 Yolcu İçin	10 lt su kullanılır
Hayvan Besiciliği	1 Büyükbaş Hayvan İçin	50 lt/gün su kullanılır
	1 Küçükbaş Hayvan İçin	15 lt/gün su kullanılır

	1 Tavuk, Ördek, Hindi İçin	0,25 lt/gün su kullanılır
Kafeterya	1 Müşteri İçin	6 lt atıksu oluşur
Kağıt Hamuru Beyazlatma	1 Ton İşlem İçin	140 m ³ atıksu oluşur
Kağıt Hamuru Üretimi	1 Ton Üretim İçin	120 m ³ atıksu oluşur
Kağıt Üretimi	1 Ton Üretim İçin	80 m ³ atıksu oluşur
Kahve Dükkanı	1 Müşteri İçin	20 lt atıksu oluşur
Kışla (Askeriye)	1 Asker İçin	100 lt/gün su kullanılır
Kolonya İmalatı	1 Ton Üretim İçin	100 lt su kullanılır
Konserve	1 Ton Üretim İçin	44 m ³ su kullanılır
		29 m ³ atıksu oluşur
Lokomotif Üretimi	1 Lokomotif Üretimi İçin	1400 lt su kullanılır
Lor İmalatı	1 Ton Peynir Altı Suyu İçin	60 kg su kullanılır
Meşrubat	1 lt Üretim İçin	3 lt atıksu oluşur
Mezbaha / Kesimhane	1 Büyükbaş Hayvan İçin	300 lt su kullanılır
	1 Küçükbaş Hayvan İçin	150 lt su kullanılır
	1 Tavuk, Ördek, Hindi İçin	30 lt su kullanılır
Naylon Üretimi	1 kg Üretim İçin	125 lt atıksu oluşur
Okul	1 Öğrenci İçin (Yemekhane, Spor Salonu, Duş ve Yatılı Kısmı Yok)	10 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Spor Salonu ve Duş Var İse)	40 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Yatılı Kısmı Var İse)	280 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Yemekhanesi Var İse)	60 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Yemekhanesi, Spor Salonu ve Duşu Var İse)	80 lt/gün atıksu oluşur
Otel	1 Müşteri İçin	175 lt/ gün su kullanılır
Otomobil Lastiği Üretimi	4 Adet Lastik Üretimi İçin	7,5 m ³ su kullanılır
Otomobil Üretimi	1 Adet Otomobil İçin	150 m ³ su kullanılır
Öğrenci Yurdu	1 Öğrenci İçin	150 lt/gün atıksu oluşur
Pamuk veya Yün Üretimi	1 kg Pamuk veya Yün İçin	850 lt su kullanılır
Pansiyon - Motel	1 Müşteri İçin	120 lt/gün su kullanılır
Peynir Üretimi	1 kg Üretim İçin	150 lt su kullanılır
	Peynir üretimi sonunda peynir altı suyu oluşur. Bu miktar kullanılan sütün % 70'i kadardır (1 ton süt kullanımından, 700 lt peynir altı suyu oluşur).	
Plastik Üretimi	1 kg Üretim İçin	200 lt su kullanılır
Restaurant	1 Müşteri İçin / Tuvaletsiz Mekan	5 lt su kullanılır

	1 Müşteri İçin / Tuvaletli Mekan	25 lt su kullanılır
Sabun Üretimi	1 Ton Üretim İçin	200 m ³ atıksu oluşur
Sinema - Tiyatro	1 Müşteri İçin	10 lt su kullanılır
Süt Üretimi	1 lt süt İçin	5 lt atıksu oluşur
Şeker Kamışı	1 Ton Üretim İçin	3 m ³ su kullanılır
		500 lt atıksu oluşur
Şeker Pancarı	1 Ton Üretim İçin	27 m ³ su kullanılır
		24 m ³ atıksu oluşur
Şeker Üretimi	1 kg Şeker İçin	100 lt su kullanılır
Tekstil / Kumaş Boyama	1 kg Kumaş İçin	80 lt su kullanılır
Tekstil / Kumaş Üretimi (Baskılı - Boyalı)	1 kg Üretim İçin	200 lt su kullanılır
Tekstil / Kumaş Üretimi (Baskısız - Boyasız)	1 kg Üretim İçin	120 lt su kullanılır
Tekstil / Pamuk	1 kg Üretim İçin	435 lt su kullanılır
		400 lt atıksu oluşur
Tekstil / Sentetik	1 kg Üretim İçin	100 lt atıksu oluşur
Tekstil / Suni İpek	1 kg Üretim İçin	40 lt atıksu oluşur
Tekstil / Yün	1 kg Üretim İçin	500 lt atıksu oluşur
Tereyağ Üretimi	1 kg Üretim İçin	75 lt su kullanılır
Yüzme Havuzları	1 m ² İçin	500 lt su kullanılır
	1 Müşteri İçin	40 lt atıksu oluşur
Zeytin Yıkama	1 Ton Zeytinin Yıkanması İçin	180 lt su kullanılır
Zeytinyağ Üretimi / 2 Fazlı	1000 Ton Zeytin İçin	250 m ³ su kullanılır
		252 m ³ atıksu oluşur
Zeytinyağ Üretimi / 3 Fazlı	1000 Ton Zeytin İçin	880 m ³ su kullanılır
		1183 m ³ atıksu oluşur

Yararlanılan Kaynaklar:

* Yıldız Üniversitesi - Su Temini ve Kanalizasyon Sistemleri Dersi - Nüfus ve Debi Uygulama Notları (Balıkesir - Burhaniye)

* Su Temini - Yrd. Doç. Dr. A. Dilek ATASOY

* Atıksu Miktar ve Özellikleri - web.deu.edu.tr/atıksu/ana58/bolum01.pdf

* İLBANK - İller Bankası Anonim Şirketi - İçmesuyu Tesisleri Etüt, Fizibilite ve Projelerinin Hazırlanmasına Ait Teknik Şartname

* Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Proje Ekibi - Zeytin Sektörü Atıklarının Yönetimi Projesi Broşürü

Bu kaynaklara ek olarak;

* Sektörlerle ilgili internette yer alan su tüketim bilgileri

* İşletmelerde yapılan denetimler sırasında, işyeri yetkililerden alınan bilgiler ile işletmelerin kapasite raporları

BUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığına

Konu: Foseptik

TAAHHÜTNAME

1- İşyerimden kaynaklanan evsel ve / veya endüstriyel atıksularımı, faaliyet gösterdiğimiz bölgede, BUSKİ'ye ait kanalizasyon hattı olmadığından dolayı, sızdırmaz özellikteki fosseptikte toplayacağımı,

2- Sızdırmaz özellikteki fosseptiğimi, BUSKİ'ye ait veya BUSKİ'den çalışma ruhsatı alan firmalara ait vidanjörler ile çektireceğimi,

3- Her çekim işlemi sonucunda alacağım, fatura veya çekim belgelerini düzenli şekilde saklayarak, denetimlerde veya istendiğinde BUSKİ'ye ileteceğimi,

4- Fosseptik çekim belgelerimi saklamadığım ve / veya fosseptiğimi çektirmediğim ve / veya atıksularımı alıcı ortama deşarj ettiğim tespit edilir ise, BUSKİ tarafından uygulanacak her türlü yasal işlemin sorumluluğunun işyerime ait olduğunu,

Taahhüt ederim.

..... / / 20...

**İşyeri Yetkilisinin Adı Soyadı,
İmzası ve İşyeri Kaşesi**

Firmanın Ticari İsmi :

Faaliyet Adresi :

Telefon / Fax No. :

Faaliyet Sektörü :

BUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığına

Konu: Sıvı ve / veya Katı Atıklar

TAAHHÜTNAME

1- Faaliyetim sonucunda oluşan ve BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği hükümleri uyarınca, kanalizasyon sistemine deşarj edilmesi yasak olan sıvı ve / veya katı atıklarımı, uygun şekilde toplayarak, kanalizasyon sistemine deşarj etmeyeceğimi,

2- Bu atıklarımı, ilgili çevre mevzuatlarında belirtilen şekilde bertaraf edeceğimi,

3- Bertaraf işlemleri neticesinde alacağım ulusal atık taşıma formu, fatura, belge, sözleşme, v.b. evraklarımı düzenli şekilde saklayarak, denetimlerde veya istendiğinde BUSKİ'ye iletteceğimi,

4- Firmamda yapılan denetimlerde, bu sıvı ve / veya katı atıklarımı, kanalizasyon sistemine deşarj ettiğim veya uygun şekilde bertarafını gerçekleştirmediğim tespit edilir ise, BUSKİ tarafından uygulanacak her türlü yasal işlemin sorumluluğunun işyerime ait olduğunu,

Taahhüt ederim.

..... / / 20...

**İşyeri Yetkilisinin Adı Soyadı,
İmzası ve İşyeri Kaşesi**

Firmanın Ticari İsmi :

Faaliyet Adresi :

Telefon / Fax No. :

Faaliyet Sektörü :