



T.C.

BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
BURSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ATIKSULARIN KANALİZASYONA DEŞARJ YÖNERGESİ

ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2026

İÇİNDEKİLER

MADDE ADI

MADDE NO

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar / Kısaltmalar

Amaç	1
Kapsam	2
Yasal Dayanak	3
Tanımlar ve Kısaltmalar	4

İKİNCİ BÖLÜM

Kanalizasyon Sisteminden Yararlanma Esasları

Kanalizasyon Sisteminden Yararlanma Esasları	5
Kanalizasyon Bağlantısının İptal Edilmesi.....	6

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Uygulama Esasları

İşletmede Yapılan İlk Tespit İşlemleri.....	7
İşletmenin Belgelerini İdareye Teslim Etme İşlemi.....	8
İşletmenin Atıksu Ön Arıtma Tesisi Kurma İşlemleri.....	9
Sanayi Bölgelerinin AKKR İşlemleri.....	10
AKKR Sürecinde Abonelik İşlemleri.....	11
AKKR Hazırlanması ve İşletmeye Teslim Edilmesi.....	12
AKKR Geçerliliği, Süresi ve Yenilenmesi.....	13
AKKR Kapsamında Yer Almayan İşletmeler	14
Faaliyete Geçmemiş Olan İşletmelerde AKKR İşlemleri.....	15
Aynı Kanalizasyon Hattını veya Foseptiği Kullanan İşletmeler.....	16
Atıksu Debisi 1 m ³ 'ün Altında Olan İşletmelerdeki Denetim İşlemleri.....	17
Atıksularını Foseptikte Toplayan İşletmeler.....	18
İşletmelere Mevcut Süreler Dışında Ek Süre Verilmesi	19

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Numunesi Alma, Değerlendirme ve Denetim Esasları

İşletmeden Atıksu Numunesi Alma ve Değerlendirme İşlemleri.....	20
Ham Su Numunesi Alınması İşlemi.....	21
Denetim İşlemleri.....	22

BEŞİNCİ BÖLÜM

Online Atıksu İzleme Sistemi Kurma Esasları

Online Atıksu İzleme Sistemi Kurma Esasları.....	23
--	----

ALTINCI BÖLÜM

Atıksu Taşıma İzni Esasları

Atıksu Taşıma İzni İşlemleri.....	24
Atıksu Taşıma İhlalleri.....	25
Geçici Atıksu Taşıma İzni İşlemleri.....	26

YEDİNCİ BÖLÜM

Kirlilik Önlem Payı (KÖP) Tahakkuku Esasları

KÖP Uygulama İşlemleri.....	27
-----------------------------	----

KÖP Tahakkukunun Oluşturulması ve İşletmeye İletilmesi ...	28
KÖP Tahakkukuna İtiraz Edilmesi.....	29

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Yönerge Tabloları, Yönerge Ekleri ve İşletmelerin Hazırlaması Gereken Belgeler

Debi Faktörü Tablosu.....	30
Atıksu Taşıma İzni Limit Değerleri Tablosu.....	31
Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu.....	32
Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosu.....	33
Yönerge Ekleri.....	34
İşletmelerin Hazırlaması Gereken Belgeler.....	35

DOKUZUNCU BÖLÜM

Diğer Hükümler

Sürelerin ve Son Ödeme Tarihlerinin Belirlenmesi.....	36
Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri.....	37
İşletme Belgelerinin Paylaşılması ve Saklanması İşlemi.....	38
Yürürlükten Kaldırılan Hükümler ve Kararlar.....	39
Yürürlük.....	40
Yürütme.....	41

TABLolar

Debi Faktörü.....	Tablo 1
Atıksu Taşıma İzni Limit Değerleri.....	Tablo 2
Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları.....	Tablo 3
Sektörlerin Su Kullanım Miktarları.....	Tablo 4

EKLER

Ek-1: İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağı
Ek-2: AKKR Kapsamında İşletmelerin Hazırlamaları Gereken Belgeler ve Yapmaları Gereken İşlemler
Ek-3: AKKR Başvuru Formu
Ek-4: AKKR Taahhütnamesi
Ek-5: Atıksu Numune Alma Formu
Ek-6: Foseptik Taahhütnamesi
Ek-7: İş Termin Planı İzleme Formu
Ek-8: İşyeri Atıksu Denetim Tutanağı
Ek-9: Adres Tespit Tutanağı
Ek-10: Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı

YÖNERGENİN TARİFİ

1	Yönergenin Adı	Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönergesi
2	Hazırlayan Birim	Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı
3	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	13.01.2026 - 21

Yönergenin İlk Hali Üzerinde Sonradan Yapılan Değişikliklere İlişkin Bilgiler

[illegible]

BURSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ATIKSULARIN KANALİZASYONA DEŞARJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar / Kısaltmalar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne ait atıksu alt yapı tesislerinden yararlanmakta veya yararlanacak olan atıksu kaynaklarına, BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği'nde belirtilen hükümler çerçevesinde, bağlantı izni, Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı, atıksu taşıma izni, faaliyete geçmeyen işletmelere ön görüş yazısı verilmesi sırasında yapılacak olan işlemlerle ilgili uygulama esaslarının belirlenmesidir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu Yönerge; Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü sorumluluk alanı içinde kalan ve atıksularını, Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne ait atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden veya edecek olan tüm gerçek ve tüzel atıksu kaynaklarını kapsar.

Yasal Dayanak

Madde 3 – (1) BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliğinin 21. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

Madde 4 – (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

a) AKKR Birimi: Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda, işletmelerin atıksu denetimlerini ve AKKR işlemlerini yürütmekte olan birimi,

b) Alıcı ortam: Atıksuların deşarj edildiği veya dolaylı olarak karıştığı göl, akarsu, kıyı, geçiş ve deniz suları ile yeraltı suları gibi yakın ve uzak çevreyi,

c) Anlık numune: Belli bir zamanda ve belli bir noktadan o anda alınan ve sadece o yeri ve o zamanı temsil eden numuneyi,

ç) Arıtma çamuru: Atıksu arıtma / ön arıtma tesislerinden çıkan ham veya stabilize olmuş çamuru,

d) Atık: Her türlü üretim ve tüketim faaliyetleri sonunda, fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik özellikleriyle, karışıkları alıcı ortamların doğal bileşim ve özelliklerinin değişmesine yol açarak, dolaylı veya doğrudan zararlara yol açabilen ve ortamın kullanım potansiyelini etkileyen katı, sıvı veya gaz halindeki maddeler ile atık enerjiyi,

e) Atıksu: Evsel, endüstriyel, tarımsal ve diğer kullanımlar sonucunda, kirlenmiş veya özellikleri kısmen veya tamamen değişmiş sular ile maden ocakları ve cevher hazırlama tesislerinden kaynaklanan sular ve yapılaşmış kaplamalı ve kaplamasız şehir bölgelerinden cadde, otopark ve benzeri alanlardan yağışların yüzey veya yüzey altı akışa dönüşmesi sonucunda gelen suları,

f) Atıksu aboneliği: Şebeke suyu harici kuyu suyu, taşıma suyu, jeotermal su, v.b. su kullanımı olan atıksu kaynaklarının, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği hükümleri uyarınca İdare tarafından yapılan aboneliğini,

g) Atıksu alt yapı tesisleri: Evsel ve / veya endüstriyel atıksuları toplayan kanalizasyon sistemi ile atıksuların arıtıldığı ve arıtılmış atıksuların nihai bertarafının sağlandığı sistem ve tesislerin tamamını,

ğ) Atıksu arıtımı: Suların çeşitli kullanımlar sonucunda atıksu haline dönüşerek yitirdikleri fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik özelliklerinin bir kısmını veya tamamını tekrar kazandırabilmek ve / veya deşarj edildikleri alıcı ortamın doğal fiziksel, kimyasal, bakteriyolojik ve ekolojik özelliklerini değiştirmeyecek hale getirebilmek için uygulanan fiziksel, kimyasal ve biyolojik arıtma işlemlerinin biri veya birkaçını,

h) Atıksu arıtma tesisi: Atıksuların, doğrudan veya dolaylı olarak kanalizasyon sistemine ve / veya alıcı ortama boşaltılmasından önce, kirlilik yüklerine göre arıtılmaları gayesiyle kurulan her türlü tesisi,

ı) Atıksu bedeli (Kullanılmış suların uzaklaştırılması bedeli – KSUB): BUSKİ'nin, atıksu alt yapı tesislerinden yararlanmakta olan abonelerinden, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere göre almış olduğu bedeli,

i) Atıksu depolama tankı: Atıksuların toplandığı ve dengelendiği, teknik usullere uygun olarak hazırlanmış yapıyı,

j) Atıksu kalite kontrol ruhsatı (AKKR): Yönetmelikte belirtilen hükümlere uygun faaliyet gösterdiği tespit edilen atıksu kaynaklarına BUSKİ tarafından verilen belgeyi,

k) Atıksu kaynakları: Faaliyet ve üretimleri nedeniyle atıksu oluşumuna yol açan konutlar, ticari binalar, endüstri kuruluşları, maden ocakları, cevher yıkama ve zenginleştirme tesisleri, kentsel bölgeler, tarımsal alanlar, sanayi bölgeleri, tamirhaneler, atölyeler, hastaneler ve benzeri kurum, kuruluş, işletmeler ve alanları,

l) Ayrık kanalizasyon sistemi: Atıksuların ve yağmur sularının ayrı ayrı kanallarda taşınarak uzaklaştırılmasını sağlayan sistemleri,

m) B Değeri: Yönetim Kurulu tarafından belirlenen atıksu birim fiyatını (TL/m³),

n) Bağlantı kanalı: Atıksu kaynağının atıksularını kanalizasyon sistemine taşıyan, parsel bacası ile kanalizasyon sistemi arasında yer alan kanalı,

o) Bertaraf: İşletmelerin, üretim veya faaliyetleri sonucunda oluşan sıvı ve / veya katı atıklarına, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca gerekli önlemleri alması işlemini,

ö) Birleşik Kanalizasyon Sistemi: Atıksuları ve yağmur sularını birlikte taşıyan kanal sistemlerini,

p) Bypass: İşletmenin atıksularını arıtma tesisine almadan doğrudan atıksu alt yapı sistemine deşarj etmesini,

r) C Değeri: İşletmenin, arıtım işlemine tabi olmamış endüstriyel atıksuyunda ki parametre değerlerinden, limit değerleri % olarak en fazla aşan parametre konsantrasyonunu (mg/l),

s) Ct Değeri: Tablo 1'de belirtilen ilgili parametrenin limit değerini (mg/l),

ş) Debi: Bir akım kesitinden birim zamanda geçen atıksu hacmini (m³/gün),

t) Debimetre: Debi ölçen ve kayıt yapabilen cihazı,

u) Denetim Ekibi: AKKR işlem süreci içerisinde işletmelerde gerekli kontrol ve tespitleri yapan ekibi,

ü) Deşarj: Atıksuların doğrudan veya dolaylı olarak kanalizasyon sistemine veya alıcı ortama boşaltılmasını,

v) Endüstriyel atıksu: Herhangi bir ticari veya endüstriyel faaliyetin yürütüldüğü alanlardan kaynaklanan, evsel atıksu ve yağmur suyu dışında oluşan atıksuları,

y) Evsel atıksu: Yerleşim bölgelerinden ve yoğunlukla evsel faaliyetler ile insanların günlük yaşam faaliyetlerinin yer aldığı okul, hastane, otel gibi hizmet sektörlerinden kaynaklanan, insanların günlük yaşam faaliyetlerindeki ihtiyaç ve kullanımları sonucu oluşan atıksuları,

z) Fiziksel arıtma: Atıksuda bulunan çökebilen, yüzebilan değişik boyutlardaki katı maddelerin, çözünmüş organik ve inorganik maddelerin uzaklaştırılması amacıyla uygulanan işlemleri (ızgara ve elekler, öğütücüler ve parçalayıcılar, dengeleme havuzları, yüzdürme

havuzları, filtreler, kum tutucular, çöktürme havuzları ve yağ tutucular, Yönetmelik kapsamındaki fiziksel arıtma üniteleridir),

aa) Foseptik: Atıksuların toplanması amacıyla yer altına yapılmış sızdırmaz hazneyi,

bb) Genel Kurul: Bursa Büyükşehir Belediye Meclisini,

cc) Genel Müdür: Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürünü,

çç) Geri dönüşüm: Yeniden değerlendirilebilme olanağı olan atıkların, çeşitli işlemlerden geçerek üretim sürecine yeniden dahil olması,

dd) Ham su: İşletmenin arıtım işlemine tabi olmamış atıksuyunu,

ee) Havza: Bir akarsu, göl, baraj rezervuarı veya yeraltı suyu haznesi gibi, bir su kaynağını besleyen yeraltı ve yüzeysel suların toplandığı bölgenin tamamı (su havzası) ile atıksuların alıcı ortamlara verilmeden önce, ilgili mühendislik çalışmalarında belirtilen sınırlar dâhilinde toplandıkları alanların (atıksu havzası) toplamını,

ff) İçme suyu havzası: İçme ve kullanma suyu temin edilen havzayı,

gg) İdare (BUSKİ): Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünü,

ğğ) İş termin planı: Endüstriyel atıksu kaynaklarının, Yönetmelikte belirtilen atıksu deşarj standartlarını sağlamak için almaları gereken önlem dâhilinde, yapacakları ön arıtma tesisinin yapım sürecinde yer alan projenin hazırlanması, inşaata başlanması, inşaatın bitmesi, tesisin işletmeye alınması gibi işlerin zamanlamasını gösteren planı,

hh) İşletme: Ticaret, endüstriyel, tarım gibi iş alanlarında, anamal yatırılarak, kazanç ya da başka yararlar için kurulan işyerini,

ıı) İşletme Yetkilisi: İşletmenin sahibini veya işletmeyi temsil etme yetkisi olan kişiyi,

ii) Kanal bağlantı ruhsat görüşü: Atıksularını kanalizasyon sistemine bağlamak için BUSKİ'ye başvuruda bulunan atıksu kaynağı yetkilisine, BUSKİ teknik personellerince yerinde yapılan tespitler sonucunda, bağlantısının uygun olduğuna dair verilen belgeyi,

jj) Kanalizasyon sistemi: Ayrık sistemde evsel ve / veya endüstriyel atıksuları ayrı, yağmur sularını ayrı, birleşik sistemde bütün atıksuları birlikte toplamaya, uzaklaştırmaya ve arıtma tesislerine iletmeye yarayan, birbiriyle bağlantılı boru ya da kanallardan oluşan sistemi,

kk) Kirlilik önlem payı (KÖP): Atıksularındaki kirletici parametre değerleri, Yönetmelikte belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde olan atıksu kaynaklarına, gerekli önlemleri alıncaya kadar İdare tarafından tahakkuk ettirilen, atıksu arıtma ve / veya bertaraf bedelini,

ll) Kmax: Bu Yönergenin ekinde yer alan, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu'nda, işletmenin faaliyet sektörüne göre belirtilmiş olan kirlilik katsayısını,

mm) Kompozit numune: Endüstriyel atıksulardan eş zaman aralıklarında alınarak meydana getirilen karışık numuneyi,

nn) Kontrol bacası: Atıksu deşarjlarını kontrol etmek amacıyla, numune almak ve ölçüm yapmak için oluşturulan yapıyı,

oo) Konvansiyonel parametreler: Atıksuları tanımlamada kullanılan, doğada kalıcı özellik göstermeyen ve / veya toksik etkisi olmayan parametreleri (Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ), Askıda Katı Madde (AKM), Toplam Azot (T-N), Toplam Fosfor (T-P), Yağ – Gres ve Yüzey Aktif Maddeler (Biyolojik Olarak Parçalanabilir) parametreleri, Yönetmelik kapsamındaki konvansiyonel parametrelerdir.),

öö) KÖP ihbarnamesi: KÖP tahakkuk bedelinin belirtildiği belgeyi,

pp) Mevzuat: Yürürlükte bulunan yasa, tüzük, yönetmelik, kararname v.b.nin tümünü,

rr) Mücbir sebep: İşletmenin, almış olduğu önlemlere rağmen, önüne geçilmesi olanaksız, iradesi dışında gerçekleşen olayı,

ss) Online atıksu izleme sistemi: Önemli kirletici kaynak olan işletmelerin, ön arıtma tesisi çıkışında veya kanalizasyon sistemine atıksu bağlantısının yapıldığı yerde, takip edilen parametrelerin sürekli ölçüm, analiz ve kaydının yapılıp, verilerin gerçek zamanlı olarak merkezi bir veri tabanına aktarılmasını sağlayan cihaz ve donanımları içeren sistemi,

şş) Organize sanayi bölgesi: 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu kapsamına giren sanayi bölgelerini,

tt) Ön arıtma tesisi: Atıksuların, kanalizasyon sistemine deşarj edilmesinden veya vidanjör ve benzeri bir araç ile atıksu arıtma tesislerine taşınmasından önce, Yönetmelikte belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin altına indirgenmesi için yapılan her türlü tesisi,

uu) Önemli kirletici kaynaklar: Debisi 50 m³/gün'den büyük olan ve sadece konvansiyonel parametreler ihtiva eden atıksular ile debisi ne olursa olsun üretim faaliyetleri itibarı ile toksik parametre ihtiva eden proses atıksularına sahip endüstriyel atıksu kaynaklarını,

üü) Önlem: İşletmelerin, Yönetmelikte belirtilen kriterlere uymaları amacıyla yapmaları gereken ön arıtma tesisi, geri dönüşüm, bertaraf ve benzeri iş ve işlemleri,

vv) Parsel bacası: Parsel bağlantı kanalının ana kanala bağlandığı yerin öncesinde, numune almak, ölçüm yapmak, atıksu akımını izlemek için yapılan yapıyı,

yy) Parsel bağlantısı: Parsel bacası veya bağlantı kanalı ile kanalizasyon sisteminin bağlantısını sağlamak üzere yapılan kanalı,

zz) Q Değeri: İşletmenin, arıtım önlemi alması gereken endüstriyel atıksu debisini (m³/gün),

aaa) Sanayi bölgesi: Belirli üretim alanlarında çalışan organize sanayi bölgelerini, esnaf ve sanatkâr sitelerini, küçük sanayi bölgelerini ve kooperatif şeklinde üretim yapan benzeri tüzel kişiliğe sahip kuruluşları kapsayan, çeşitli küçük ve büyük sanayi kuruluşlarının toplu halde bulundukları ve atıksularını ortak bir sistem ile toplayarak bertaraf ettikleri bölgeleri,

bbb) Seyreltme: Atıksu deşarj limit değerlerini sağlamak amacıyla atıksuların, kirlilik ihtiva etmeyen sular ile karıştırılmasını,

ccc) Şahit numune: Analiz sonuçlarına yapılabilecek itirazların çözümünde kullanılmak üzere, esas numune ile eş zamanlı alınan ve aynı koruma şartları altında muhafaza edilerek, esas numunenin analizinin yapılacağı laboratuvar haricinde, ilgili Bakanlık tarafından yetki verilmiş veya akredite olmuş laboratuvara, işletme sahibi / yetkilisi tarafından teslim edilen ve analizi yapılan numuneyi,

ççç) T Süresi: KÖP tahakkukuna esas alınacak süreyi (gün),

ddd) Tehlikeli ve zararlı maddeler: Solunum, sindirim veya deri absorpsiyonu ile akut toksisite ve uzun sürede kronik toksisite, kanserojen etki yapan, biyolojik arıtmaya karşı direnç gösteren, biyolojik birikim ve / veya kalıcılık özelliklerine sahip, yeraltı ve yüzey sularını kirletmemeleri için özel muamele ve bertaraf işlemleri gerektiren maddeleri,

eee) Tenzil: Bedelin aşağıya düşürülmesini, azaltılmasını ve çıkartılmasını,

fff) Teşekkül: Atıksu alt yapı tesisi yönetimi olarak tanımlanan Organize Sanayi Bölgesi, küçük sanayi sitesi, kooperatif, v.b. sanayi kuruluşları ile işletmelerin bir arada faaliyet göstermekte olduğu alışveriş merkezi gibi yerleri,

ggg) Toksik parametreler: Genel olarak endüstriyel faaliyetlerden oluşan ve doğada kalıcı özellik gösteren ve / veya toksik etkiler oluşturan (ağır metaller, fenol, siyanür, v.b.) parametreleri,

ğğğ) TÜFE: Tüketici fiyatları endeksini,

hhh) Vidanjör: Foseptiklerde veya atıksu depolama tanklarında toplanan evsel ve / veya endüstriyel nitelikli atıksuları, bulundukları yerden alarak, atıksu arıtma tesisine veya kanalizasyon sisteminin uygun noktalarına boşaltan atıksu taşıma aracını,

ııı) Vidanjör çalıştırma izin belgesi: Evsel ve / veya endüstriyel nitelikli atıksuları, BUSKİ tarafından belirlenen deşarj noktalarına, vidanjör ile boşaltmalarına izin verilen kamu ve özel kuruluşlara, BUSKİ tarafından verilen belgeyi,

iii) Yağmur suyu kanalı: Ayrık sistem kanalizasyon yapılarında yağış suları, yüzeysel suları, drenaj sularını taşıyan kanalı,

jjj) Yeraltı suları: Toprak yüzeyinin altında, durgun veya hareket halinde olan bütün suları,

kkk) Yönerge: BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönergesini,

lll) Yönetim Kurulu: Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Yönetim Kurulunu,

mmm) Yönetmelik: BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliğini,

nnn) Zehirlilik (Toksosite): Zehirli olarak tanımlanan bir maddenin belirli bir konsantrasyondan fazla olarak su ortamında bulunmasıyla insan sağlığının, çeşitli indikatör organizmaların sağlığının ve ekosistem dengesinin tehdit edilmesini; akut veya kronik hastalıklara, teratojenik, genetik bozulmalara ve ölümlere yol açması özelliğini,

ooo) (Ek: 13/01/2026-21 Y.K.K.)Online İzleme Birimi: Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda, işletmelere kurulan/kurulacak olan online izleme sistemlerinin takip işlemlerini gerçekleştirmekte olan birimi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kanalizasyon Sisteminden Yararlanma Esasları

Kanalizasyon Sisteminden Yararlanma Esasları

Madde 5 - (1) Kanalizasyon sistemine bağlantısı uygun görülen atıksu kaynağının bağlantı işlemleri, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarınca gerçekleştirilir.

(2) Atıksu kaynağının kanalizasyon sistemine tek noktadan bağlanması esastır. Ancak, teknik olarak tek bir noktadan bağlantının mümkün olmaması ve alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarının da uygun görmesi halinde, atıksu kaynağının birden fazla noktadan kanalizasyon sistemine bağlantısı yapılabilir.

(3) Kanalizasyon sistemine bağlantı yapacak olan atıksu kaynağının, şebeke suyu ve / veya atıksu aboneliği olması zorunludur. Aboneliği olmayan atıksu kaynağı, bağlantı işleminden önce Abone İşleri Daire Başkanlığı'na başvuru yapması gerekmektedir.

(4) Bağlantı işleminin ne şekilde gerçekleştirileceği, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından belirlenir ve atıksu kaynağı, belirlenen şartlara uymak zorundadır.

(5) Kanalizasyon sistemine bağlantı noktasına kadar olan hatlar atıksu kaynağına ait olup, bu hatların bakım ve onarımından atıksu kaynağı sorumludur.

(6) Bitişik nizam binalarda, arka bahçeye yağmur suyu ızgaraları (süzgeç) yapılmalıdır. Arka bahçedeki yağmur suyu ızgarasının bağlantısı, meskenin önünde yağmur suyu hattı varsa yağmur suyu hattına, eğer yağmur suyu hattı yoksa pompa sistemi yada doğal akışla yola verilmelidir.

(7) Evsel atıksulara gerekli alt yapı hizmetini sunmak İdarenin temel görevlerinden olduğundan dolayı, hanelerin kanalizasyona bağlantı işlemleri, başka birimlerden görüş alınmadan, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

(8) Hanelerden kaynaklanan atıksu deşarjlarından dolayı, kanalizasyon sisteminde bir sorun yaşanması durumunda, yaşanan sorunla ilgili her türlü işlem, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

(9) Sadece evsel atıksuyu olan işletmelerin bağlantı işlemleri, hanelerde olduğu gibi gerçekleştirilir. Ancak, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları gerek gördüklerinde, bağlantıyla ilgili Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığından görüş talep edebilir.

(10) Endüstriyel atıksuyu olan veya olacak olan işletme, kanalizasyon sistemine bağlanmak için alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarına başvuru yapmış ise, ilgili Daire Başkanlıklarının, bağlantı işleminden önce Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığından görüş alması zorunludur.

(11) Kanalizasyon sistemine bağlantısına izin verilen işletmede, AKKR ile ilgili işlemler de başlatılır. Ancak, işletmenin AKKR, ruhsatlandırma ile ilgili tüm işlemler tamamlanmış olsa bile, bağlantı işlemi tamamlandıktan sonra verilir.

(12) Atıksu arıtma tesisi çıkışında numune alma noktası olsa dahi, işletmenin, bağlantı noktasından önce, numune almaya uygun bir kontrol bacası da yapması zorunludur.

(13) Kanalizasyon sistemine bağlantı yapması uygun bulunmayan işletmenin, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı ile alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıklarının uygun görmesi halinde, sadece evsel atıksularını kanalizasyon sistemine bağlamasına izin verilebilir. Ancak, evsel atıksularını bağlamış olsa dahi, işletmenin, bağlantı noktasından önce numune almaya uygun kontrol bacası yapması zorunludur.

(14) Henüz faaliyete geçmemiş ve faaliyete geçtikten sonra endüstriyel atıksu deşarjı olacak işletmenin, kanalizasyon sistemine bağlantısının uygun olup olmadığının değerlendirilebilmesi için, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak gerekli atıksu ön arıtma tesisini kurmuş olması zorunludur.

(15) Kanalizasyon sistemine zarar verdiği tespit edilen atıksu kaynağı, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği'nin 41'nci maddesi uyarınca, verdiği zararı karşılamak zorundadır. Bu işlem, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir. Ancak, kanalizasyon sistemine zarar veren atıksu kaynağının tespit edilmesi ve olumsuzlukların belgelenmesi (tutanak, fotoğraf, kamera görüntüleri, v.b.) zorunludur.

(16) Toplu teşekküllerden, organize sanayi bölgeleri hariç olmak üzere, küçük sanayi sitesi, kooperatif, v.b. teşekküllerin, kanalizasyon sistemine bağlanabilmesi, alt yapılarla ilgili Daire Başkanlıklarının uygun görmesi ve Yönetim Kurulunun kararıyla gerçekleştirilir. Organize Sanayi Bölgeleri, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği hükümleri uyarınca atıksularını bertaraf etmek zorundadır.

(17) Kanalizasyon sisteminden yararlanan veya yararlanacak olan atıksu kaynağının, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümlere uyması zorunludur.

(18) Evsel atıksu kaynaklarının kanalizasyon sisteminden yararlanma koşullarıyla ilgili diğer esaslar, Yönetmeliğin 18. maddesinde belirtilmiştir.

Kanalizasyon Bağlantısının İptal Edilmesi

Madde 6 - (1) Yönetmeliğin 17. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, verilen süreler içerisinde, atıksularına gerekli arıtım önlemlerini almamış ve bağlı olduğu Belediyesine bildirilmiş olan işletmenin, aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda su ve / veya kanal bağlantıları iptal edilebilir.

a) AKKR birimi tarafından, kanal bağlantılarının iptal edilmesine karar verilen işletmeye, yazılı olarak son bir uyarı yapılır ve gerekli önlemleri alması için 1 ay süre verilir.

b) Süre sonuna kadar, gerekli önlemleri almayan işletmenin bağlantılarının iptal edilmesi amacıyla hazırlanan rapor Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onay vermesi durumunda, işletmenin su ve / veya kanal bağlantılarının iptal edilmesi için gerekli işlemler başlatılır. Bağlantıların iptali, ilgili Daire Başkanlıklarınca gerçekleştirilir.

c) Atıksu deşarj limit değerlerini sağlayan, ancak, diğer prosedürleri yerine getirmediklerinden dolayı AKKR verilemeyen işletmelerde bu uygulama gerçekleştirilmez.

(2) Yönetmeliğin 19. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, endüstriyel atıksu deşarjı aylık 10.000 m³ ve üstü olan işletmenin, Yönetim Kurulu kararı ile aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda kanalizasyon bağlantısı iptal edilebilir.

a) İdarenin atıksu arıtma tesislerinde, endüstriyel atıksudan dolayı teknik sorun yaşanması durumunda, arıtma tesislerini işletmekten sorumlu ilgili birim tarafından bir rapor hazırlanır. Yaşanan teknik sorun, endüstriyel atıksu deşarjı olan işletme veya işletmelerin kanalizasyon bağlantılarının iptal edilmesi ile çözümlenecek ise, AKKR birimi, sorunun yaşandığı atıksu arıtma tesisinin hizmet ettiği alanda faaliyet gösteren, endüstriyel atıksu

deşarjı aylık 10.000 m³ ve üstü olan, faaliyet gösterdikleri bölgede atıksularınıdeşarj edebilecekleri alıcı ortam bulunan işletmeleri belirler.

b) Belirlenen işletmelerden, hangisinin veya hangilerinin kanalizasyon bağlantısının iptal edilmesi gerektiğine, atıksu arıtma tesislerinde yaşanan olumsuzluğa göre, AKKR birimi ve arıtma tesislerini işleten ilgili birim tarafından karar verilir. İşletmelerden, aynı sektörde faaliyet gösterenler var ise, aylık endüstriyel atıksu debisi en yüksek olan işletme seçilir.

c) Seçilen işletmenin veya işletmelerin kanalizasyon bağlantılarının iptal edilmesi, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan rapor ile Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onay vermesi durumunda, alınan karar yazılı olarak işletmeye veya işletmelere bildirilir ve kanalizasyon bağlantısını iptal etmesi için işletme veya işletmelere, Yönetim Kurulunun karar tarihinden itibaren başlamak üzere 6 ay süre verilir. Alınan karar diğer ilgili kurumlara da yazılı olarak bildirilir.

ç) Süre sonunda işletme gerekli işlemleri tamamlamış ise, bundan sonraki süreçte işletmenin atıksu denetimleri, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri uyarınca, ilgili Bakanlığa bağlı il müdürlüğü tarafından gerçekleştirilir. Ancak, bağlantının iptal edilmemesi durumunda, alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından bağlantı iptal edilir.

d) Bu işlem süreci içerisinde, işletmede denetim işlemlerine devam edilir ve Yönetmelik hükümlerine aykırı bir durum tespit edilir ise, Yönetmelik hükümlerinde belirtildiği şekilde KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak, bu süreç içerisinde işletme, tespit edilen olumsuzluklara istinaden ilgili Belediyesine bildirilmez.

(3) 1. ve 2. fıkarda belirtilen hususlar dışında İdare, alt yapılarda yaşanan olumsuz durumları engellemek amacıyla, olumsuzluklara neden olan işletme veya işletmelerin, Yönetim Kurulu kararı ile kanalizasyon bağlantıları iptal edilebilir.

(4) Kanalizasyon bağlantısını iptal etmesi için İdare tarafından süre verilen ancak, verilen süre içerisinde bağlantısını iptal etmeyen işletmenin bağlantısı İdare tarafından iptal edilir. Bu durumda işletme, oluşan masrafları ödemek ile yükümlüdür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Uygulama Esasları

İşletmede Yapılan İlk Tespit İşlemleri

Madde 7 - (1) Endüstriyel atıksuyunu, İdarenin atıksu alt yapı tesislerinedeşarj eden işletmenin, İdareden AKKR alması zorunludur. Başvurusu olsun veya olmasın, İdare tarafından tespiti yapılan, gerçek veya tüzel kişiler veya diğer resmi kurumlar tarafından bildirilen endüstriyel atıksu kaynağında, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler uyarınca İdare tarafından gerekli işlemler başlatılır.

(2) İşletmeye haber verilmeden, en az 2 teknik personelden oluşan denetim ekibi tarafından, işletmede denetim ve kontroller yapılır. Ancak, işletme henüz faaliyete geçmemiş veya belli zaman dilimlerinde faaliyet gösteriyor ise, denetimle ilgili haber verilebilir.

(3) Denetim sırasında, işletmenin faaliyeti, su temini, su kullanım yerleri, atıksu oluşumu, kullandığı hammadeler, atıksudeşarj ortamı, sıvı / katı atıkları, abonelik durumu gibi konularda bilgi alınıp, tespitler yapılır. Yapılan tespitler ile işletme yetkilisinden alınan bilgiler tutanak altına alınır ve tutanak, işletme yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra, bir nüshası işletme yetkilisine verilir. İşletme yetkilisinin olmaması, yapılacak olan denetime engel teşkil etmez. Tutanağın imzalanmak istenmemesi durumunda, tutanakta durum belirtilir ve yine bir nüshası ilgili yetkiliye verilir.

(4) Tespit işlemi sırasında, işletmenin faaliyetine göre hazırlaması gereken evrak ve belgeler, elden işletme yetkilisine verilir. İşletmenin istenen evrak ve belgeleri, 15 gün içinde hazırlayıp İdareye sunması gerekmektedir. Aksi durumda, gerekli arıtım önlemlerini almış

olsa dahi, AKKR işlemleri tamamlanmaz ve işletme, ruhsat işlemlerini tamamlamadığına dair, bağlı olduğu Belediyesine bildirilir.

(5) Tespit işlemi sırasında işletme yetkilisi, denetim ekiplerinin işletme içerisinde görmek istedikleri yerleri denetime açmak ve denetime yardımcı olmak zorundadır. Aksi durumda, yetkilinin işletmesini denetime açmadığı tutanak altına alınır, Yönetmeliğin 14. maddesinin 13. fıkrasında belirtilen hüküm uygulanır.

İşletmenin Belgelerini İdareye Teslim Etme İşlemi

Madde 8 - (1) 7. maddenin 4. fıkrasında belirtildiği gibi, istenen evrak ve belgelerin, 15 gün içerisinde işletme yetkilisi tarafından elden AKKR Birimine teslim edilmesi gerekmektedir. Yapılan kontrolde, belgelerde bir eksiklik yok ise, AKKR birimi tarafından belgeler kayıt altına alınır. Ancak, yapılan kontrolde, belgelerde eksiklik olduğu belirlenir ise, eksiklik tespit edilen belgeler kayıt altına alınmaz ve tespit edilen eksikliklerin tamamlanması için belgeler geri iade edilir.

(2) Belgelerde yapılan kontroller sırasında tespit edilen eksiklikler, gerektiğinde İdare tarafından işletmede yeniden denetim yapılarak veya İdarenin uygun gördüğü yetkili kuruluşlara yaptırılarak tamamlanabilir. Bu işlemlerle ilgili oluşabilecek bedeller işletme tarafından karşılanır.

(3) İşletme, denetim ekipleri tarafından istenen tüm belgeleri İdarenin genel evrak servisine teslim etmeden, doğrudan AKKR birimine elden teslim edebilir. Teslim edilen belgeler, AKKR birimi tarafından kayıt altına alınır. Ancak, başvuru dilekçesi ile diğer bildirim, rapor gibi, işletmenin durumuyla ilgili belirttiği veya talep ettiği hususları içeren belgeler, İdarenin genel evrak servisine teslim edilip kayıt altına alınması zorunludur.

İşletmenin Atıksu Ön Arıtma Tesisi Kurma İşlemleri

Madde 9 - (1) Atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde atıksu deşarjı olan endüstriyel atıksu kaynağının, tüm harcamaları kendisine ait olmak üzere, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak şekilde atıksularına, gerekli arıtım önlemlerini alması zorunludur.

(2) İşletmenin, atıksu ön arıtma tesisi kurması gerektiğiyle ilgili tespitler aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilir.

a) İşletmeden, tespit işlemi sırasında veya belli zamanlarda atıksu deşarjı yapıyor ise, deşarjın olduğu zaman atıksu numunesi alınıp, analiz işlemleri için laboratuvara teslim edilir. Alınan numune sonucu, atıksu deşarj limit değerlerinin altında ise, işletmeden atıksu ön arıtma tesisi kurması istenmez ve AKKR işlemlerine devam edilir. Ancak, atıksu deşarj limit değerlerinin aşılması durumunda işletmeye, Yönetmeliğin 6. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, atıksu ön arıtma tesisi kurması için süre verilir.

b) İşletmenin, atıksu ön arıtma tesisi kurması gerektiğine karar vermek amacıyla atıksu numunesi alınması esastır. Ancak, numune almayı engelleyeci bir durum söz konusu ise, durum denetim ekipleri tarafından fotoğraflanır ve tutanak altına alınır. Bu durumda, atıksu numunesi alınmadan işletmeye, yapılan tespitler doğrultusunda, atıksu ön arıtma tesisi kurması için süre verilebilir.

c) İşletmeden, tek bir atıksu numunesi alınıp değerlendirme yapılabileceği gibi, yapılan denetime göre, ardışık atıksu numunesi alınarakta değerlendirme yapılabilir.

ç) Atıksu deşarj limit değerlerini sağladığından dolayı, atıksu ön arıtma tesisi kurması istenmeyen ve İdareden AKKR alan işletmede yapılan denetimler sırasında, atıksu deşarj limit değerlerinin aşıldığının tespit edilmesi halinde, Yönetmeliğin 6. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca işletmeye, atıksu ön arıtma tesisi kurması için süre verilir. Bu süreçte işletmenin AKKR İdare tarafından iptal edilir.

(3) İşletmenin atıksularını deşarj etmeyip yeniden üretimde kullanması, başka bir işletmenin arıtma tesisine taşıması veya bir bertaraf / geri dönüşüm firmasına teslim etmesi durumları da, işletmenin atıksularına almış olduğu arıtım önlemi olarak kabul edilir.

(4) Yönetmeliğin 6. maddesinin 14. fıkrasında belirtildiği gibi, ön arıtma tesisi kuracak olan işletmenin, İdareden proje onayı alması gerekmektedir. Ancak, bu husus, ilk kez atıksu ön arıtma tesisi kuracak veya atıksu ön arıtma tesisinde revize yapacak işletme için geçerlidir. Atıksu ön arıtma tesisi bulunan veya sadece fiziksel arıtım üniteleri kuracak işletmenin, proje onayı alması zorunlu değildir.

(5) pH parametresinin kontrolü ile ilgili esaslar, Yönetmeliğin 15. maddesinin 16. fıkrasında belirtilmiştir. Ancak, pH parametresi sınır değerlerini sağlayamayan işletmenin, atıksu ön arıtma tesisinin olmaması durumunda, işletmeden atıksu numunesi alınır ve analiz sonuçlarının İdareye iletilmesinden sonra, Yönetmeliğin 6. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen hüküm uygulanır.

Sanayi Bölgelerinin AKKR İşlemleri

Madde 10 - (1) Sanayi bölgelerinde AKKR işlemleri, Yönetmeliğin 10. maddesinin 1. fıkrasında belirtildiği şekilde gerçekleştirilir.

(2) Bu teşekküllerde, kanalizasyon hattına deşarj edilen toplam atıksu miktarı dikkate alınır. Debimetresi olmayan sanayi bölgelerinde, sanayi bölgesi yönetimi tek abone ise, yönetiminin sayaç okumaları, bölge içinde faaliyet gösteren işletmeler ayrı ayrı ferdi abone ise, işletmelerin sayaç okumaları toplamı, atıksu miktarı olarak kabul edilir.

(3) Yönetmeliğin 5. maddesinin 12. fıkrasında belirtildiği gibi, AKKR işlemlerinin tamamlanabilmesi için işletmenin, su ve / veya atıksu aboneliği borcunun olmaması gerekmektedir. Ancak, toplu teşekkül içinde faaliyet gösteren işletmelerden her biri ayrı ayrı abone ise, ruhsatlandırma işlemleri sürecinde sadece, toplu teşekkül yönetiminin su ve / veya atıksu aboneliği borcu olup olmadığı kontrol edilir.

(4) İslah Organize Sanayi Bölgesi konumunda olup, gerekli işlemlerini tamamlayıp, ilgili Bakanlığın onayı ile Organize Sanayi Bölgesi konumuna geçen toplu teşekküllerde, İdareye ait olan tüm alt yapıların (kanalizasyon, yağmur suyu ve şebeke suyu hatları gibi) Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğüne devir edilmesi ile İdarenin kanalizasyon hatlarından ayrılması hususları, Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onayı alındıktan sonra, sanayi bölgesi içinde faaliyet gösteren ve İdareden ruhsat belgesi almış olan işletmelerin ruhsat belgeleri iptal edilir. Alt yapıların devir edilmesi ile abonelik işlemleri ve bu işlemlerle ilgili gerekli protokollerin yapılması, Abone İşleri Daire Başkanlığı ile alt yapılardan sorumlu ilgili Daire Başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir. Ancak, Yönetim Kurulu tarafından farklı bir karar alınması durumunda, alınan karar doğrultusunda iş ve işlemler gerçekleştirilir.

(5) Yönetimi olmayan toplu teşekküllerde, Genel Müdürlük Makamı Oluru almak şartı ile İdarenin atıksu alt yapı sistemlerinin korunması amacıyla, toplu teşekkül içinde faaliyet gösteren işletmelerde, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hususlar, her işletme için ayrı ayrı uygulanabilir. Bu durumda, ilgili diğer resmi kurumlara da gerekli bilgilendirme yapılır.

(6) Sanayi sitesi olmasada, alışveriş merkezi, pasaj gibi, işletmelerin toplu halde faaliyet gösterdikleri ve iç kanalizasyon hatları yönetimlerine ait olan yerlerde de AKKR işlemleri, sanayi sitelerinde olduğu şekilde, bu yerlerin yönetimleri ile yürütülür. Ancak, bu tür toplu teşekküllerden debimetre kurulumu istenmez.

AKKR Sürecinde Abonelik İşlemleri

Madde 11 - (1) Şebeke suyu harici, kuyu suyu, taşıma suyu, jeotermal su gibi su kullanımı olan ve atıksuyunu, İdarenin atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden işletmenin, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği hükümleri uyarınca, atıksu abonesi olması zorunludur.

(2) Denetim ekipleri tarafından, şebeke suyu harici su kullanımı olduğu tespit edilen işletme, atıksu abonelik işlemleri için Abone İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilir. Bu süreçte, işletmede gerekli denetimlere devam edilir ancak, abonelik işlemleri tamamlanıncaya kadar, ruhsatın diğer şartlarını yerine getirmiş olsa dahi işletmeye AKKR verilmez.

(3) İşletmenin sayaç ve / veya debimetre okumalarında yapılan kontrolde, sabit okuma, faaliyete göre değer düşük veya yüksek olması, okuma yapılmaması, okumalarda düzensizlik olması gibi bir durum tespit edilir ise, Abone İşleri Daire Başkanlığından durumun değerlendirilmesi için görüş istenir. Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından, durumla ilgili bir olumsuzluk tespit edilmesi halinde, olumsuzluk giderilinceye kadar, ruhsatın diğer şartları yerine getirilmiş olsa dahi işletmeye AKKR verilmez.

AKKR Hazırlanması ve İşletmeye Teslim Edilmesi

Madde 12 - (1) Yönetmelik ve Yönerge hükümlerinde belirtilen şartları yerine getiren işletmenin dosyası, bir ön rapor ile birlikte ilgili birimin, birim sorumlusu (şef), şube müdürü ve daire başkanı onayına sunulur.

(2) İlgili birim amirleri tarafından işletmenin ruhsat dosyasının onaylanmasından sonra, işletme ruhsat kapsamında ise, AKKR verilmesi için ön yazı ile Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur. Ancak, ruhsat kapsamında değil ise, Genel Müdürlük Makamı onayı alınmasına gerek yoktur.

(3) Tüm onay işlemleri tamamlandıktan sonra, işletmenin AKKR hazırlanarak imza için, Daire Başkanı ve Genel Müdür Yardımcısına sunulur.

(4) AKKR hazır olan işletmenin, aşağıda belirtilen formüle göre "Ruhsat Bedeli" hesaplanır.

$$RB = 2 \times (F \times b \times Q \times K_{max})$$

$$RB = \text{Ruhsat Bedeli (TL)}$$

$$F = \text{Debi Faktörü (Tablo-1'e göre tespit edilir).}$$

b = Kurum Maliyet Katsayısı (Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmiş olup, her yıl, bir önceki yılın TÜFE oranına göre arttırılan bedeldir. AKKR Başvuru Formunun işletme tarafından İdareye teslim edildiği tarih hangi yıla ait ise, o yılın katsayısı geçerlidir. Ancak, mevcut yılın ve bir önceki yılın katsayıları dikkate alınır. Başvuru Formu bir önceki yıldan daha eski tarihli ise, işletme formu yenilemek ve tekrar İdareye sunmak zorundadır).

Q = Atıksu Debisi ($m^3/\text{gün}$) (İşletmenin aylık olarak deşarj ettiği atıksu miktarının, aylık olarak toplam çalışma gününe bölünmesi ile bulunur. Atıksu debisi, $10 m^3/\text{gün}$ 'ün altında olan işletmenin ruhsat bedeli hesaplamalarında, atıksu debisi $10 m^3/\text{gün}$ olarak kabul edilir. Atıksu debisinin hesaplanması sırasında, işletmenin son 12 aylık sayaç okumalarının ortalaması alınır. 12 aylık sayaç okuması olmayan işletmede, mevcut okuma değerlerinin ortalaması alınarak hesaplama yapılır. Debimetresi olan işletmede ise, debimetre ile ölçülen ortalama deşarj miktarı dikkate alınır).

K_{max} = Kirlilik Katsayısı (Tablo 3'te belirtilen, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosundan belirlenir).

(5) Ruhsat bedeli hesaplandıktan sonra işletmeye telefon ile ruhsat bedeli, ödeme işlemi ve ödeme yapıldıktan sonra AKKR'nı elden alabileceğine dair bilgi verilir. AKKR işletmeye elden teslim edilmekte olup, posta yolu ile iletilmez.

(6) Ruhsat bedeli ödendikten sonra, ödeme makbuzu ile ruhsatı teslim alacak işletme yetkilisinin nüfus cüzdan fotokopisi (ehliyet, pasaport gibi bir belgede olabilir) alınır ve AKKR birimi tarafından elden ruhsat teslim edilir.

(7) AKKR'da işletmenin faaliyet sektörü, Tablo 3'te belirtilen, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda yer alan, ana ve alt sektör isimlerine göre belirtilir.

(8) Ruhsat onay aşamaları sırasında, işletmenin dosyasında bir eksiklik tespit edilmesi halinde, onayla ilgili tüm işlem süreci, eksiklik tamamlandıktan sonra yeniden başlatılır.

AKKR Geçerliliği, Süresi ve Yenilenmesi

Madde 13 - (1) AKKR, ruhsat kapsamı içinde kalan işletmeler için, Genel Müdürlük Makamı olurunun alındığı tarihten itibaren başlamak üzere 5 yıl geçerlidir. Ruhsat kapsamında yer almayan işletmelerde ise, işletme dosyasının, Arıtma Tesisleri Daire Başkanı tarafından onaylandığı tarihten itibaren başlamak üzere süresizdir.

(2) 5 yıl geçerli olan AKKR alan işletmenin, ruhsat süresinin bitimine 2 ay kala, ruhsatının yenilenmesi amacıyla İdareye başvuru yapması gerekmektedir. Ancak, İdareye başvuru yapılmaz ise, işletmenin başvuru yapması beklenmeden AKKR Birimi tarafından işletmede, ruhsatın yenilenmesi işlemleri başlatılır. Bu süreçte, gerekli belgelerin ve kontrollerin tamamlanmasından sonra, bir olumsuzluk olmadığı tespit edilen işletmenin, Yönergenin 12. maddesinde belirtilen ruhsat onay işlemleri başlatılır.

(3) İşletme, faaliyetinde, isminde, üretim miktarında ve şeklinde, adresinde, su temininde, su kullanımında, gibi değişiklikler yaptığı takdirde İdareye bilgi vermek zorundadır. Bilgi verilmemiş ve yapılan değişiklikler denetim ekipleri tarafından tespit edilmiş ise, işletmenin ruhsat güncelleme işlemleri AKKR Birimi tarafından başlatılır. Yapılan değişiklik, ruhsat güncellenmesini gerektirmiyor ise, denetim sürecine devam edilir.

(4) İşletme, ruhsatının geçerli olduğu süre içerisinde Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine uygun faaliyet göstermek zorundadır. Yapılan ara denetimlerde, hükümlere uyulmadığının tespit edilmesi halinde işletmenin ruhsatı, Genel Müdürlük Makamı onayı ile iptal edilebilir. Bu süreçte, işletmeye ve diğer ilgili kurumlara yazılı bilgi verilir.

(5) Ruhsatı iptal edilen işletmenin, gerekli önlemleri aldığını ve ruhsat işlemlerini başlatmak istediğini belirten bir başvuru yapması halinde, işletmede gerekli denetim ve kontroller gerçekleştirilir. Ancak, Yönetmelik hükümlerine göre işletmeye gerekli süreler verildiği için, bir olumsuzlukla karşılaşılması halinde işletmeye yeni bir süre verilmez ve Yönetmelik hükümlerine göre uygulanmakta olan işlem sürecine devam edilir.

(6) Ruhsat kapsamında yer almadığı için, süresiz AKKR alan bir işletme, yapılan denetimler sonucunda, tespit edilen hususlara istinaden İdarenin gerek görmesi halinde tekrar ruhsat kapsamına alınabilir. Bu durumda, işletmenin süresiz AKKR iptal edilir ve ruhsatlandırma süreci başlatılır.

(7) İşletmenin AKKR'da, İdare tarafından veya işletme tarafından bir hata olduğunun tespit edilmesi halinde, ruhsat işletme tarafından alınmış olsa dahi, ruhsat bedeli alınmadan işletmenin ruhsatı, ruhsatta belirtilen tarihler aynı kalmak şartı ile İdare tarafından yenilenir.

(8) İdareden AKKR almış ancak, bağlı olduğu Belediyesi tarafından faaliyet gösterdiği adres bilgileri değiştirilmiş (sokak, cadde ismi veya kapı numarası gibi) işletme, ilgili kurumdan aldığı adres değişikliğiyle ilgili belgeyi İdareye sunması halinde, AKKR, tarihler aynı kalmak şartı ile ruhsat bedeli alınmadan İdare tarafından yenilenir.

AKKR Kapsamında Yer Almayan İşletmeler

Madde 14 - (1) AKKR kapsamında yer almayan işletmelerle ilgili esaslar, Yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilmiştir.

(2) Sadece evsel atıksu deşarjı olan işletme, abonelik ile ilgili bir eksikliğinin olmaması, önlem alması gereken başka sıvı / katı atıklarının bulunmaması ve faaliyet gösterdiği sürece, Yönetmelik hükümlerine uygun faaliyet göstereceğini taahhüt etmesi şartı ile başka bir belge istenmeden, denetim ekibinin tespiti sırasında düzenlemiş olduğu tutanak doğrultusunda, ruhsat kapsamından çıkartılır.

(3) İşletmenin, atıksu karakteri olarak ruhsat kapsamı dışında kalsa dahi, faaliyeti sonucunda kanalizasyon sistemine deşarj edilmesi yasak olan ve ilgili mevzuat hükümlerine göre uygun şekilde toplanarak, ilgili Bakanlıktan belge almış bertaraf firmalarına teslim

edilmesi gerekli atığı var ise, bu atıklarıyla ilgili gerekli bertaraf belgelerinin örneklerini sunması zorunludur. İşletmeye, bertaraf belgeleri ile denetim ekibinin istediği diğer belgeleri de tamamlamasından sonra, süresiz AKKR verilir.

(4) Su kullanımı ve atıksuyu olmayan, alt yapı bağlantısı da bulunmayan işletmeye, başka bir belge istenmeden, denetim ekibinin tespiti sırasında düzenlemiş olduğu tutanak doğrultusunda, yazılı olarak ruhsatlandırma işlemlerine tabi olmadığı bildirilir. İşletmeye, alt yapı hizmeti almadığından dolayı, ruhsat dosyası oluşturulmaz ve süresiz AKKR verilmez.

(5) Ruhsat kapsamından çıkartılmasına karar verilen ancak, denetim ekipleri tarafından istenen belgeleri tespit tarihinden itibaren 15 gün içinde tamamlamayan işletmeye, gerekli belgeleri tamamlamadığından dolayı AKKR verilmeyeceği yazılı olarak bildirilir. Ayrıca, belgeleri olmadan faaliyet gösterdiğine dair, bağlı olduğu Belediyesine yazılı olarak bilgi verilir. İşletme dosyası, belgesiz ruhsat dışı olarak işleminden kaldırılır.

Faaliyete Geçmemiş Olan İşletmelerde AKKR İşlemleri

Madde 15 - (1) İnşaat aşamasında olan veya henüz faaliyete geçmeyen işletmelerle ilgili hüküm, Yönetmeliğin 8. maddesinde belirtilmiştir. Hükümde belirtilen hususlar aşağıda belirtildiği şekilde gerçekleştirilir.

(a) İnşaat aşamasında olan veya henüz faaliyete geçmeyen işletme, AKKR almak için başvuru yaptığında, işletme yetkilisinden hangi sektörde faaliyet göstereceği, su temin şekli, su kullanım yerleri, atıksu deşarjı gibi hususlarda bilgi alınır. Alınan bilgilere göre, işletmenin faaliyete geçtikten sonra ilgili mevzuat hükümlerine göre uyması gereken hususları içeren bir taahhütname hazırlanır. Hazırlanan taahhütname, işletme yetkilisi tarafından onaylanıp, noter tasdikli imza sirkülerinin örneği ile birlikte AKKR Birimine sunulur. Ancak, işyeri yetkilisinden alınan bilgiler doğrultusunda İdare tarafından ek belgelerde istenebilir.

(b) Taahhütnamenin sunulmasından sonra işletmeye, mevcut durumda AKKR almasına gerek olmadığını, faaliyete geçtikten sonra AKKR almak için başvuru yapması gerektiğini ve yapılacak denetimler sonucunda, İdarenin mevzuatlarına uygun faaliyet gösterdiği tespit edilir ise, ilgili Daire Başkanlıklarının da uygun görmesi halinde, atıksu alt yapı hizmeti verilir, AKKR alabileceğini belirten ön görüş yazısı verilir. Ön görüş yazısı AKKR yerine geçmeyip, işletmenin AKKR almak için tekrar başvuru yapması zorunludur.

Aynı Kanalizasyon Hattını veya Foseptiği Kullanan İşletmeler

Madde 16 - (1) Atıksu alt yapı tesisi yönetimi olmayan ancak, iç alt yapıları ortak veya bir noktada birleşen ve atıksularını bir arada İdarenin atıksu alt yapı tesislerine deşarj eden işletmelerde, aşağıda belirtilen hususlar uyarınca işlemler gerçekleştirilir.

a) İşletmelerden sadece evsel atıksu oluşuyor ise, gerekli kontroller yapıldıktan sonra her işletmeye ayrı ayrı, süresiz AKKR verilir.

b) İşletmelerden endüstriyel atıksu oluşuyor ise, her işletmeden ayrı ayrı atıksu numunesi alınarak değerlendirme yapılır. Ancak, işletmelerden ayrı ayrı numune alma imkanı yok ise, bağlantı noktasından veya en uygun noktadan atıksu numunesi alınarak değerlendirme yapılır.

c) İşletmelerden, evsel ve endüstriyel olarak karışık atıksu oluşuyor ise, endüstriyel atıksu oluşan işletme veya işletmelerden atıksu numuneleri alınır. İmkan olmaması halinde, bağlantı noktasından veya en uygun noktadan atıksu numunesi alınır. Evsel atıksuyu olan işletmelere bu süreçte, gerekli kontroller yapıldıktan sonra süresiz AKKR verilir.

ç) Atıksu numuneleri ortak alınmış olsa dahi, AKKR işlemleri, her işletme için ayrı ayrı gerçekleştirilir. Ancak, işletmeler arasında, mülk sahibi, kiracı durumu söz konusu ise, işletmelerin de talebi doğrultusunda, mülk sahibi olan işletmeye AKKR, kiracı olan işletmeye durumunu bildiren bir yazı verilebilir.

d) Atıksularını ortak foseptikte toplayan endüstriyel atıksu kaynaklarında, ayrı ayrı atıksu numunesi alma imkanı yok ise, numune alımı ortak foseptikten yapılır.

e) Yapılan denetimlerde gerek görülür ise, her işletmenin ayrı ayrı numune almaya uygun kontrol bacası yapması istenebilir. Ancak, işletmelerin kontrol bacası yapmaması veya yapmak istememesi durumlarında, işletmeler, Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine göre İdarenin yapacağı uygulamayı kabul etmiş sayılırlar.

f) Atıksu numunesi ortak olarak alınmış ise, işletmelerin faaliyet sektörlerine göre hangi atıksu parametrelerinin analizinin yapılacağına, Tablo 3 dikkate alınarak, denetim ekibi tarafından karar verilir. Ortak numunelerde, analiz sonucunun limit değerleri aşması halinde, endüstriyel atıksu deşarjı olan her işletmeye ayrı ayrı KÖP tahakkuku uygulanır.

Atıksu Debisi 1 m³'ün Altında Olan İşletmelerde Denetim İşlemleri

Madde 17 - (1) Endüstriyel atıksu debisi 1 m³/gün veya altında olan işletmeden, Yönetmeliğin 12. maddesinin 3. fıkrasında belirtilen şartları yerine getirmesi durumunda, atıksu ön arıtma tesisi kurması istenmez ve işletmeye, Yönetmeliğin 15. maddesinin 25. fıkrasında belirtildiği gibi, sürekli KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak, atıksu ön arıtma tesisi kurarak, deşarj limit değerlerini sağlaması durumunda, sürekli KÖP tahakkuku uygulanmaz.

(2) İşletmenin günlük su kullanım miktarı, son 1 yıllık veya 1 yıldan az süredir faaliyette ise, faaliyette olduğu süre içerisindeki su kullanımı dikkate alınarak İdare tarafından belirlenir. Ancak, İdarenin uygun görmesi halinde, bilimsel yeterlilik ve uzmanlığı tescil edilmiş, gerekli iş gücü ve donanımına sahip kurum / kuruluşlardan (Çevre Mühendisleri Odası, Makine Mühendisleri Odası gibi), işletmenin su kullanım miktarına ilişkin rapor alınabilir. İşletmenin, istenen işlemi 1 (bir) ay içerisinde yerine getirmesi gerekmekte olup, verilen süre dışında İdareye iletilen sonuçlar değerlendirmeye alınmaz ve İdarenin belirlediği su tüketim miktarlarına göre işlem sürecine devam edilir.

(3) Su kullanımında değişiklikler olan, bazen günlük 1 m³'ün üstünde atıksu deşarjı olduğu belirlenen işletme için bu uygulama geçerli değildir.

(4) İdare gerek görür ise, endüstriyel atıksu debisinin ölçülmesi ve sürekli takibi için işletmenin, sayaç veya debimetre kurmasını isteyebilir.

(5) pH parametresi sınır değerlerini sağlayamaması durumunda işletmeye 2 ay süre verilir. Bu süre içerisinde, pH parametresi sınır değerlerini sağlayacak gerekli önlemlerin alınmaması durumunda, işletmenin atıksu debisi dikkate alınmaz ve Yönetmeliğin ilgili hükümlerine göre, atıksuyuna gerekli arıtım önlemlerini alması için işletmeye süre verilir. pH parametresi için verilen süre içerisinde işletmeye, Yönetmeliğin 15. maddesinin 1. fıkrasında belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır.

(6) Denetimlerde, bu uygulamayla ilgili belirtilen şartlara uyulmadığının tespiti halinde, tespit edilen olumsuzlukla ilgili olarak, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümler uygulanır.

(7) Sürekli KÖP tahakkuku uygulanan işletmenin AKKR'da bu durum belirtilir.

Atıksularını Foseptikte Toplayan İşletmeler

Madde 18 - (1) Atıksularını foseptikte toplayan işletmeler için esaslar, Yönetmeliğin 13. maddesinde belirtilmiştir.

(2) İlk kez foseptik yapacak işletmeye, İdarenin de uygun görmesi halinde, foseptiğini tamamlayıp AKKR işlem sürecini başlatması için 1 ay süre verilebilir. Bu süreçte işletme, ilgili diğer kurumlara bildirilmez.

İşletmelere Mevcut Süreler Dışında Ek Süre Verilmesi

Madde 19 - (1) İşletme, Yönetmelik hükümlerine göre verilen süreler içerisinde, alması gereken önlemlerle ilgili çalışmalarını başlatmış ancak, mücbir sebeplerden dolayı

tamamlayamamış ise, yapılan değerlendirme sonucunda İdarenin uygun görmesi halinde işletmeye, 1 ay son bir ek süre verilebilir. Bu sürede KÖP uygulanmaya devam edilir.

(2) Atıksu ön arıtma tesisi olmasına rağmen, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayamayan işletmeye, Yönetmelik hükümlerine göre, gerekli önlemleri alması için süre verilir. Ancak, işletme yazılı olarak, atıksu ön arıtma tesisini yenileyeceğini veya revizyon yapacağını ve bu süreçle ilgili ek süreye ihtiyacı olduğunu bildirmesi durumunda, İdare durumu değerlendirir ve uygun görür ise işletmeye, Yönetim Kurulu onayı alınması şartı ile bir sefere mahsus olmak üzere, işletmenin ihtiyaç duyduğu süreyi dikkate alarak ek süre verebilir. Verilen bu süre zarfında işletmeye, Yönetim Kurulu karar tarihinden başlamak üzere, Kmax değeri "1" kabul edilerek KÖP tahakkuku uygulanır. Bu süre zarfında, yapılan işlemlerin yetersiz kaldığı ve atıksu deşarj limit değerlerinin halen sağlanmadığı veya belirtilen çalışmaların yapılmadığı tespit edilir ise, işletmeye, mevcut durumuna göre, Yönetmelikte yer alan ilgili hükümler uyarınca gerekli işlemler uygulanır.

(3) Yönetmelik veya Yönerge hükümlerinde yeni bir düzenleme yapılması durumunda işletmelere, yeni düzenlemeye göre gerekli önlem ve hazırlıklarını yapabilmeleri amacıyla, yeni düzenlemenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren başlamak üzere 3 ay süre verilir. Bu süre zarfında yeni mevzuat hükümlerine göre denetimler yapılır ancak, yapılan yeni düzenlemelerle ilgili olumsuz bir durum tespit edilmesi durumunda işletmeye, verilen 3 aylık süre içerisinde KÖP ve diğer yasal işlemler uygulanmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Atıksu Numunesi Alma, Değerlendirme ve Denetim Esasları

İşletmeden Atıksu Numunesi Alma ve Değerlendirme İşlemleri

Madde 20 - (1) İşletmeden atıksu numunesi denetim ekipleri tarafından alınır. İşletmenin aldığı numune sonuçları AKKR işlemleri için geçerli değildir.

(2) Atıksu numunesi alımı yapılırken, işletme yetkilisinin talep etmesi halinde şahit numune de alınabilir. Alınan şahit numunenin, asıl numune ile eş olması gerektiğinden numunenin, numune kaplarına eşit olarak pay edilmesi gerekmekte olup, asıl numune ayrı, şahit numune ayrı şekilde alınmaz. Uygulamanın doğru yapılması amacıyla, numune alımına başlamadan önce işletme yetkilisine, şahit numune almak isteyip istemediği sorulur ve bu durum, numune alma formunda da belirtilir. Şahit numune ile asıl numunenin değerlendirilmesi, Yönetmeliğin 14. maddesinin 2. fıkrasında belirtildiği şekilde yapılır.

(3) Numune alımı tamamlandıktan sonra, numune kapları bir torbaya konur ve ağzı kapatılarak mühürlenir. Şahit numune alındı ise yine aynı işlem uygulanır. Mühür numaraları, atıksu numune alma tutanağına kaydedilir. Laboratuvarıdan gelen analiz sonuçlarında, mühür numaralarının doğru olup olmadığının kontrolünün yapılması gerekmektedir.

(4) Asıl numune denetim ekipleri tarafından, şahit numune alınmış ise işletme tarafından laboratuvara teslim edilir. Asıl numunenin tesliminde işyeri yetkilisi isterse, numune teslimine eşlik edebilir. İşletme yetkilisinin numune teslimine eşlik etmek isteyip istemediği, numune alma formunda belirtilmelidir. Şahit numunenin uygun koşullarda teslim edilmemesi ve bu durumun laboratuvar tarafından raporlanması halinde, şahit numune değerlendirmeye alınmaz. Analizlerle ilgili bedeller işletme tarafından karşılanır.

(5) İdare laboratuvarında yapılan analizlerin sonuçlarının bir örneği, yazılı veya denetim ekipleri tarafından tutanak ile işletmeye teslim edilir.

(6) İşletmenin analiz sonuçlarına yapacağı itirazlar, analizin yapıldığı laboratuvara işletme tarafından yapılır. Laboratuvarın yapılan itirazı uygun bulması ve analiz sonuçlarında yeni düzenleme yapması durumunda, bu durum yazılı olarak İdareye iletilmelidir. Yapılacak değerlendirme sonucunda, İdarenin uygun görmesi halinde, analiz sonucu tekrar edilebilir veya analiz sonucuna göre Yönetmelik ve Yönergedeki ilgili hükümler uygulanır.

(7) Sıcaklık ve pH parametreleri ölçümleri, numune alımı sırasında denetim ekipleri tarafından gerçekleştirilir. Bu parametre değerleri, numune bekledikçe değişkenlik gösterdiğinden dolayı, numune alımına başlamadan önce ölçümleri yapılır ve numune alma formuna işlenir.

(8) Yönetmeliğin 14. maddesinin 7. fıkrasında belirtilen hüküm uyarınca, atıksu numunesinin nereden alınacağına denetim ekipleri tarafından karar verilir. İşletmenin itiraz etmesi ve numune alımını engellemesi durumunda, yetkilinin işletmesini denetime açmadığı kabul edilerek, Yönetmeliğin 14. maddesinin 13. fıkrasında belirtilen hüküm uygulanır.

(9) İşletmeden, yapılan denetimler sonucunda birden fazla atıksu numunesi (şahit numune hariç) alındı ise, değerlendirmede, atıksuyun alt yapı sistemine deşarj olduğu en yakın noktadaki numune sonucu dikkate alınır. Ancak, diğer atıksu numunelerinde yapılan incelemelerde, sonucu etkileyebilecek bir husus (by-pass, seyreltme, farklı kanalizasyon bağlantısı gibi) olduğu tespit edilir ise, tespit edilen duruma göre, Yönetmelik ve Yönerge'deki ilgili hükümlere göre işlem yapılır.

(10) Alınan atıksu numunesinde hangi parametrelere bakılacağı, işletmenin faaliyet sektörüne göre Tablo 3'te belirtilmiştir. Ancak, gerek görüldüğünde, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen sektör tablolarından da yararlanılabilir.

(11) Ardışık atıksu numuneleri arasındaki süre en fazla 1 aydır. Ancak, ilk alınan numunenin sonucu, numunenin alındığı tarihten itibaren 1 ay içerisinde İdareye teslim edilmemiş ise, Yönetmeliğin 14. maddesinin 16. fıkrasında belirtildiği gibi, numune sonucunun teslim edilmesi için işletmeye 15 gün son bir süre verilir. Bu süre sonuna kadar numune sonucu teslim edilir ise, ardışık atıksu numunelerinin ikincisi alınır. Teslim edilmemesi durumunda, 14. maddenin 16. fıkrasının (a) bendinde belirtilen hüküm uygulanır.

(12) AKKR işlemleri sürecinde alınan atıksu numunelerinde, işletmenin faaliyet sektörüne göre Tablo 3'te belirtilen tüm kirlilik parametrelerinin analizi yapılır. Bu sürecin tamamlanması ve işletmenin denetim sürecine alınmasından sonra alınan atıksu numunelerinde, işletmenin faaliyet sektörü, üretimi, hammadde temini, önceki analiz sonuçları, atıksu karakteri gibi durumlar göz önüne alınarak, denetim ekibinin belirleyeceği belli atıksu parametrelerinin analizleri yapılabilir.

(13) Alınan atıksu numunelerinde, + / - sapma değeri belirtilmiş ise, "-" sapma değerine göre analiz sonucu değerlendirilir.

(14) İşletmeden alınan atıksu numunesinin analiz sonucunun değerlendirilmesi, Yönetmelik Tablo 1'de belirtilen, atıksu deşarj limit değerlerine göre yapılır. Ancak, işletmede yapılan denetim sonuçlarına göre, İdarenin uygun görmesi halinde, atıksu karakteri sadece konvansiyonel parametreler ile ifade edilen, yağ ve gres parametresi ile askıda katı madde (AKM) parametresi dışındaki diğer atıksu parametre değerleri Tablo 1'de belirtilen limit değerlerin altında olan işletmenin, yağ ve gres parametresi analiz sonucunun 250 mg/l'yi, AKM parametresi analiz sonucunun da 500 mg/l'yi aşmaması durumunda, analiz sonuçlarının limit değerlerin altında olduğu kabul edilebilir.

a) Atıksu ön arıtma tesisini çalıştırmayıp atıksularını doğrudan atıksu alt yapı sistemlerine deşarj eden, kaçak atıksu bağlantıları yapan, atıksu deşarj limit değerlerini sağlamak amacıyla atıksuyunu seyrelten, yağmur suyu hattına atıksu deşarjı yapan, kurumun tahakkuk (KÖP, atıksu taşıma bedeli, su bedeli, atıksu bedeli gibi) etmiş olduğu bedelleri ödemeyen, v.b. Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümlere aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilen işletmenin, bu uygulamadan yararlanmasına izin verilmez.

b) Bu uygulama kapsamında, yağ ve gres ile AKM parametreleri için, Yönetmeliğin 14. maddesinin 10. fıkrası ile 15. maddesinin 18. fıkrasında belirtilen, %20 ve %10'luk limit aşım hükümleri uygulanmaz.

(15) Numune alma noktasını kapatan veya numune alma noktasının üzerine, numune almayı engelleyecek şekilde malzeme, ekipman, v.b. şeyler koyan işletmenin, tesisini

denetime açmadığı kabul edilerek, Yönetmeliğin 14. maddesinin 13. fıkrasında belirtilen hüküm uygulanır.

Ham Su Numunesi Alınması İşlemi

Madde 21 - (1) AKKR kapsamında kalan işletmeden, arıtılmamış ve ham su olarak ifade edilen atıksuyundan numune alınarak analizinin yapılması zorunludur. Bu numunede, işletmenin arıtma işlemine tabi olmuş atıksuyunda bakılmakta olan tüm kirlilik parametrelerinin analizi yapılır. Yapılan denetimlerde, işletmenin arıtma tesisini çalıştırmadığı ve atıksularını by-pass yaptığı tespit edilir ise, işletmeden atıksu numunesi alınmadan, ham su numunesinin analiz sonucuna göre gerekli işlemler başlatılır.

(2) Üretiminde, faaliyetinde, su kullanımında, hammaddelerinde, arıtma ünitelerinde, faaliyet adresinde, ticari unvanında, el değişikliği gibi durumlarda, işletmeden yeniden ham su numunesi alınır.

(3) Ruhsat süresi sona eren işletmede, ruhsat yenileme süreci içerisinde yeniden ham su numunesi alınıp analizinin yapılması zorunludur.

(4) AKKR kapsamı dışında kalan işletmelerden de, denetimler sonucunda gerek görülmesi halinde ham su numunesi alınabilir.

Denetim İşlemleri

Madde 22 - (1) İşletmede yapılacak olan denetim esaslarında, Yönetmeliğin 14. Maddesinde belirtilen hükümler geçerlidir. İşletmenin, denetim saatinden sonra İdareyi araması veya dilekçe sunması, yapılan denetimi ve sonuçlarını değiştirmez. Denetim sırasında tespit edilen hususlara göre işletmenin durumu değerlendirilir.

(2) İdare gerek görür ise, denetimler sonucunda tespit edilen eksikliklerle ilgili olarak, bilimsel yeterlilik ve uzmanlığı tescil edilmiş, gerekli iş gücü ve donanımına sahip kurum / kuruluşlardan, işletmede gerekli kontrollerin yapılmasını isteyebilir. Genel Müdürlük Oluru ile belirlenen kuruluş, denetim ekibiyle birlikte işletmede gerekli kontrolleri yapar ve bir rapor hazırlayarak İdareye teslim eder. Rapor sonucuna göre İdare işletme hakkında, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümlere göre işlem yapar. Bu işlemlerle ilgili oluşabilecek bedeller işletme tarafından karşılanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Online Atıksu İzleme Sistemi Kurma Esasları

Online Atıksu İzleme Sistemi Kurma Esasları

Madde 23 - (1) Online atıksu izleme sistemi kurulum esaslarında, Yönetmeliğin 12. maddesinin 7. fıkrasında belirtilen hükümler ile BUSKİ Tarifeler Yönergesi'nin 34. maddesinde belirtilen hükümler geçerlidir.

(2) Online izleme sistemi kurulum yeri İdare tarafından belirlenir. Kurulum yerinin, işletmenin kanalizasyona bağlantı noktası veya teknik olarak bağlantı noktasına kurulma imkanı yoksa, bağlantı noktasına en yakın yer olması ve işletmenin, belirlenen noktaya kurulumu yapması zorunludur.

(3) **(Değişiklik 13/01/2026-21 Y.K.K)**Online izleme sistemi kurulumu ve kurulduktan sonra takip edilmesi işlemleri, Online İzleme Birimi tarafından gerçekleştirilir.

(4) **(Değişiklik 13/01/2026-21 Y.K.K)**Sistemin kurulmasıyla ilgili tüm şartlar İdare tarafından belirlenir. İdarenin gerek görmesi halinde, Genel Müdürlük Makamı Oluru ile teknik bir şartnamede hazırlanabilir. İşletmenin, gerek kurulum sürecinde, gerekse sistemin devreye alınmasından sonra Yönetmelik, Yönerge, İdarenin belirlediği şartlar ve hazırlandı ise teknik şartnamede belirtilen hususlara uyması zorunludur. Şartnamede yapılan değişiklikler sonucunda, sistemde bir revizyon yapılması gerekiyor ise, işletmeye gerekli

düzenlemeleri yapması için 2 (iki) ay süre verilir. Mücbir sebeplerden dolayı sürenin uzaması durumunda, İdare durumu değerlendirir ve gerek görür ise, bir sefere mahsus olmak üzere, 1(bir) ay ek süre verebilir.

(5) Online izleme sisteminin ilk kurulum aşamasında, Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ) ve pH parametrelerinin olması, atıksu karakteri ağır metal içeren işletmelerde, bu parametrelere ilave olarak iletkenlik parametresinin de bulunması zorunludur. Ancak, İdarenin gerek görmesi halinde, kurulum aşamasında veya ilerleyen zamanlarda, işletmenin faaliyet sektörüne göre sisteme ilave parametre eklenmesini isteyebilir.

(6) Sistemin kurulumu ve çalıştırılmasında tüm masraflar işletme tarafından karşılanır.

(7) İşletmenin 1 yıl içerisinde online izleme sistemini kurması zorunludur. Mücbir sebeplerden dolayı sürenin uzaması durumunda, İdare durumu değerlendirir ve gerek görür ise, bir sefere mahsus olmak üzere, 6 ay ek süre verebilir. Sistemi kuran ancak, ilerleyen zamanlarda 5. fıkra da belirtildiği gibi, sisteme ilave parametre eklemesi istenen işletmeye ise, gerekli işlem sürecini tamamlaması için 6 ay süre verilir. Mücbir sebeplerden dolayı sürenin uzaması durumunda, İdare durumu değerlendirir ve gerek görür ise, bir sefere mahsus olmak üzere, 3 ay ek süre verebilir.

(8) AKKR olup, online izleme sistemi kurması istenen işletme, verilen süre zarfında sistemi kurmaz ise, İdare tarafından AKKR iptal edilir. Henüz AKKR almamış ancak, online izleme sistemi kurması istenen işletmede ise, AKKR işlem sürecine devam edilir ve süreç tamamlanınca işletmenin AKKR verilir. Ancak, süre içerisinde sistemin kurulmaması halinde, İdare tarafından işletmenin AKKR iptal edilir. AKKR iptal edilen işletmenin, tekrar AKKR alabilmesi için, online izleme sistemini kurması zorunludur. Bu uygulama, 7. fıkra da belirtilen sistemin kurulumuyla ilgili tüm süreler için geçerlidir.

(9) Online izleme sistemi kurması zorunlu olmayan ancak, Yönetmeliğin 12. maddesinin 7. fıkrasının (c) bendinde belirtilen hüküm uyarınca, sisteminin belli bir bölümünü (sadece debimetre, sadece belli bir parametrenin izlenmesi, numune alma cihazı istenmemesi gibi) kurması istenilen işletmede de, sistemin kurulması ve devreye alınması, ruhsatlandırma, verilecek süre gibi tüm süreçler, sistemin kurulumu zorunlu olan işletmelerde olduğu gibi gerçekleştirilir. Ancak, ilerleyen zamanlarda gerek görülmesi halinde İdare işletmeden, sisteme ilave yapılmasını veya sisteminin tamamının kurulmasını isteyebilir.

(10) Online izleme sistemi kurulum zorunluluğu şartlarından olan, günlük 200 m³ atıksu debisi, işletmenin evsel ve endüstriyel atıksu debilerinin toplamıdır.

(11) **(Değişiklik 13/01/2026-21 Y.K.K)** Kurulacak olan izleme sisteminin, işletmeden kaynaklanan tüm atıksu deşarjlarının takibini yapacak şekilde kurulması zorunludur. Yönetmeliğin 12.7 maddesinde belirtilen hüküm uyarınca online izleme sistem kurulumu zorunlu olmayan ve kurulumuna İdare tarafından karar verilen işyerlerinde ise, BUSKİ tarafından yapılacak denetim ve değerlendirmelerden sonra, sistemin işyeri atıksu arıtma tesisi deşarj noktasına veya numune alma noktasına kurulması da istenebilir.

(12) **(Değişiklik 13/01/2026-21 Y.K.K)**Online izleme sisteminde yer alan, kompozit numune alma cihazı, yetkili BUSKİ personeli tarafından mühürlenmeli ve mühür no kayıt altına alınmalıdır.

(13) Online izleme sisteminde takibi yapılan parametrelerin limit değerleri aşması halinde, sistemin İdareye haber vermesi ve / veya otomatik numune alması gerektiğinden dolayı, sistemin buna uygun şekilde kurulmuş olması zorunludur.

(14) Debimetre kurulumunda, İdarenin uygun görmesi halinde, debimetreden önce bir kontrol bacası yapılabilir. Ancak, zaman içerisinde bu bacada atık birikmesi olabileceğinden dolayı işletme, İdareye bilgi vererek, bu kontrol bacasını vidanjör ile çektirebilir.

(15) **(Değişiklik 13/01/2026-21 Y.K.K.)** Atıksu deşarjı kesikli olan işletmenin, sistemin kurulumu aşamasında, atıksu deşarjının olup olmadığını gösteren debi ölçer kurması zorunludur. Debi ölçer olmaması durumunda, oluşabilecek tüm olumsuz durumlardan işletme sorumludur. İdare, sistem verilerine göre gerekli işlemleri gerçekleştirir.

(16) **(Ek: 13/01/2026-21 Y.K.K.)** İşletme sistemin bakım ve kalibrasyon işlemlerini en geç 2 (iki) ayda tamamlamak zorunda olup, işletmeye 1(bir) takvim yılı içerisinde bu işlemlerle ilgili en fazla 2 (iki) kez süre verilir. Arıza durumlarında yapılacak onarım işlemleri içinde aynı süreler geçerlidir. Ancak, işletmenin sunduğu gecikme sebeplerini içeren rapor ve belgeleri İdareye sunması ve İdarenin uygun görmesi halinde bir sefere mahsus bir ek süre daha verilebilir. Verilen sürelerin aşılması ve arızanın devam etmesi durumunda işletmenin AKKR iptal edilir.

ALTINCI BÖLÜM

Atıksu Taşıma İzni Esasları

Atıksu Taşıma İzni İşlemleri

Madde 24 - (1) Yönetmeliğin 13. maddesinin 9. fıkrasında belirtildiği gibi, atıksu deşarj limit değerlerini sağlamada, mevcut arıtım teknolojilerinin yetersiz kaldığı atıksuyu olan veya faaliyetinden dolayı belli dönemlerde atıksu üreten işletme, İdarenin uygun görmesi halinde bu atıksuyunu, İdarenin belirlediği şartlarda ve atıksu bedeli karşılığında, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşıyabilir. İşlem süreci, aşağıda belirtildiği şekilde uygulanır.

a) Atıksu taşıma izninden faydalanmak isteyen işletme, taşımak istediği atıksuyun, işletmenin hangi bölümünden ve hangi dönemlerde oluştuğunu, niteliğini, miktarını, neden taşımak istediğini, taşıma işlemini ne şekilde yapacağını, atıksuyu ne şekilde toplayacağını belirten bir dilekçe ile İdareye başvuru yapmalıdır.

b) Başvuruya istinaden, denetim ekipleri tarafından işletmede gerekli denetim ve kontroller yapılarak, tespit edilen hususlar tutanak altına alınır. Gerek görülmesi halinde işletmeden, konuyla ilgili ek belgeler talep edilebilir.

c) Taşıma işlemi için müracaat eden işletmenin, atıksu deşarj limit değerlerinin dışında, atıksu arıtma tesislerimizin işletilmesinden sorumlu ilgili birim tarafından belirlenmiş olan ve Tablo 2'de belirtilen limit değerlere uyması zorunludur. Bu doğrultuda, taşınması yapılacak olan atıksudan numune alınır ve analizi yapılır. Değerlendirme tek bir numune sonucuna göre yapılmakla birlikte, gerek görüldüğü takdirde ardışık atıksu numunesi ile de yapılabilir. Alınan numunede hangi atıksu parametrelerinin analizi yapılacağına, işletmenin faaliyet sektörü ve atıksuyun niteliğine göre, Tablo 3 dikkate alınarak, denetim ekibi tarafından karar verilir. Atıksuyun niteliği ile yapılan denetimler sonucunda gerek görülür ise, Yönetmelik Tablo 1'de belirtilen tüm atıksu parametrelerinin de analizi yapılabilir. Numunenin alım şeklinde ve analiz işlemlerinde, AKKR işlemleri için yapılan numune alımlarındaki süreç geçerlidir. Bu uygulamayla ilgili belirtilen limit değerlerde ve / veya şartlarda, gerek görülmesi halinde İdare tarafından yeni düzenlemeler yapılabilir. Yeni bir düzenleme yapıldığı takdirde, uygulamadan yararlanmakta olan işletmeler, yeni düzenlemeye göre değerlendirilirler.

ç) Denetimler sonucunda ilk değerlendirme AKKR birimi tarafından yapılır. Yapılan değerlendirme sonucunda, işletmenin atıksuyunu, İdarenin atıksu arıtma tesisine taşınması uygun bulunur ise, durum atıksu arıtma tesislerini işletmeden sorumlu ilgili birime iletilir. İlgili birim tarafından yapılacak değerlendirmede de taşıma işlemi uygun görülür ise, taşıma işleminin uygun görüldüğü ve taşıma şartları işletmeye yazılı olarak iletilir. Ancak, ilgili birimlerden birinin, taşıma işlemini uygun görmemesi halinde işletmeye, atığın taşınmasının uygun görülmediği yazılı olarak bildirilir.

d) Atıksu taşıma izni verilen işletme, atığını her çektiğinde alacağı çekim belgesini saklamak ve bir örneğini İdareye sunmak zorundadır. AKKR birimi, işletmenin sunduğu belgeler ile arıtma tesislerinde tutulan listeleri karşılaştırarak, işletmenin hangi tarihlerde ve hangi hacimde atıksu taşıdığını belirler. Atıksu taşıma miktarı belirlendikten sonra, aşağıda belirtilen formüle göre işletmeye atıksu bedeli tahakkuk ettirilir (özel bir durum söz konusu değil ise her ay, bir önceki ayın bedeli tahakkuk ettirilir). İşletme, tahakkuk ettirilen bedeli, belirlenen son ödeme tarihine kadar İdareye ödemek zorunda olup, aksi taktirde, işletmenin atıksu taşıma izni iptal edilir.

$$AB = A \times D \times K_{max}$$

AB = Atıksu Bedeli (TL)

A = Atıksu Miktarı (m^3) (İşletmenin, İdarenin atıksu arıtma tesisine taşımış olduğu atıksu miktarıdır. Belgelerinde, çekim miktarı belirtilmiş ise, belirtilen çekim miktarı, belirtilmemiş ise, çekimi yapan vidanjörün hacmi dikkate alınır).

D = Arıtım Bedeli (TL/ m^3) (Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmiş olan ve her yıl, bir önceki yılın TÜFE oranında arttırılan bedeldir).

K_{max} = Tablo 3'te belirtilen kirlilik katsayısıdır. Taşıma işlemi yapmasına izin verilen işletmelerde kirlilik katsayısı "1" kabul edilir.

(2) İşletmenin yapmış olduğu başvurunun, İdare tarafından kabul edilmemesi durumunda işletme, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümlere göre değerlendirilir.

(3) Yapılan denetimlerde, atıksu taşıma izni verilen işletmede olumsuz bir durum tespit edilmesi halinde, gerekli önlemleri alması için işletmeye 1 ay süre verilir. Bu süre içerisinde yaşanan olumsuzluğa göre, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen ilgili hükümler uygulanır. Süre içerisinde olumsuzluğun giderilmediğinin tespiti halinde, işletmeye verilen atıksu taşıma izni iptal edilir ve işletmede, Yönetmelik ve Yönergedeki ilgili hükümler doğrultusunda işlemler yapılır.

(4) Atıksu taşıma izni verildiğini belirten yazı AKKR yerine geçmez. İşletmenin ayrıca İdareden, Yönetmelik hükümleri doğrultusunda AKKR alması zorunludur.

(5) Atıksu taşıma izni verilen işletme, İdarenin belirlediği veya belirleyeceği tüm şartları kabul etmiş sayılır.

(6) Çekim işlemlerinin, İdareden izin almış vidanjör firmaları ile yapılması zorunludur. İşletmenin kendi bünyesinde vidanjörü olması ve İdareninde, işletmenin kendi vidanjörü ile taşımaması uygun bulması durumunda, çekim işlemleri, işletmenin kendi vidanjörü ile yapılabilir.

(7) Taşınacak atıksuyun, sızdırmaz özellikte, hiçbir gider bağlantısı olmayan foseptik veya tankta ve vidanjörün rahat çekim işlemi yapabileceği bir yerde toplanması zorunludur.

(8) Sadece evsel atıksu deşarjı olan ve atıksularını foseptikte toplayan işletme, Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca, abone yapılması uygun görülmez ise, atıksu taşıma izni için İdareye müracaat edebilir. Bu maddede belirtilen hususlara istinaden yapılacak değerlendirme sonucunda durumu uygun görülür ise, atıksu bedeli karşılığında, atıksu taşıma izni işleminden yararlanmasına izin verilebilir.

(9) İşletme harici, başka resmi veya özel kurum, kuruluş veya kişilerden, atıksularının bertarafı için yapılabilecek başvurularda da, işletmelere uygulanan işlem süreci geçerlidir.

(10) Atıksu taşıma izni verilen işletme atıksuyunu, sadece İdarenin belirlediği atıksu arıtma tesisine taşımak zorundadır. Kanalizasyon sistemlerine boşaltım yapılması yasaktır.

Atıksu Taşıma İhlalleri

Madde 25 - (1) Atıksu taşıma izni, işletmenin sadece atıksuyu için verilebilir. İşletme diğer atıklarını, ilgili mevzuatlarda belirttiği şekilde bertaraf etmek zorundadır.

(2) Atıksu taşıma izni olsun veya olmasın, atıksu haricinde, diğer atıkların taşıdığı tespit edilen işletmeye ve taşımayı gerçekleştiren vidanjör firmasına, aşağıda belirtilen işlemler uygulanır.

a) Taşıma işlemini yaptıran işletme ile taşıma işlemini gerçekleştiren vidanjör firmasının, bu işlemi ilk kez yaptığı tespit edilir ise, bir sefere mahsus olmak üzere yazılı olarak uyarılırlar. Tekrarı halinde, İdareden almış oldukları izin ve ruhsat belgeleri iptal edilir.

b) Uyarı yazısı verilmiş olsa dahi, atıksu alt yapı sistemlerine verilmesi yasak olan bir atığı taşıtıp, boşaltım yaptırdığı tespit edilen işletmeye ve boşaltım işlemini gerçekleştiren vidanjör firmasına ayrı ayrı, Yönetmeliğin 15. maddesinin 1. fıkrasında belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak, işletmenin faaliyet sektörü ne olursa olsun Kmax değeri "6" olarak alınır ve formülde, "Kmax x 2" olarak uygulanır. Formüldeki Q değeri, vidanjörün hacmine göre (aracın trafik ruhsatında belirtilmiş olan miktarına göre) belirlenir. Bununla birlikte, atıksu alt yapı sistemlerine deşarj edilen atığın, çevre halkı ve personel için sağlık yönünden risk oluşturduğu, yangına veya patlamalara neden olduğu, duman oluşturduğu, zehirli etkileri bulunduğu, radyoaktif özelliği bulunduğu, Dünya Sağlık Teşkilatı ve diğer uluslar arası kuruluşların geçerli standartları ile ulusal mevzuat ve standartlara göre tehlikeli ve zararlı atık sınıfına girdiği tespit edilir ise, KÖP tahakkuku uygulamasında Kmax değeri "Kmax x 50" olarak uygulanır. Ayrıca, boşaltımı yapılan atığın çekildiği işletme tespit edilemez ise, işletmeye uygulanacak yaptırım işlemleri de, vidanjör firmasına uygulanır.

c) Tespitin, İdare dışında diğer resmi kurumlar tarafından yapılması durumunda, bu kurumların düzenlemiş olduğu tutanaklara / belgelere göre işlemler gerçekleştirilir. Ancak, diğer kurumların uygulamış olduğu veya uygulayacağı yasal yaptırım işlemleri, İdarenin yapacağı yaptırımlara engel teşkil etmez ve İdare tarafından, diğer kurumların yaptırımlarına bakılmaksızın, gerekli yaptırım işlemleri uygulanır.

ç) Boşaltımı yapılan atığın, tehlikeli ve zararlı atık sınıfına girdiği tespit edilir ise, diğer ilgili kurumlara da yazılı olarak durum bildirilir ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca gerekli işlemlerin yapılması istenir.

d) Atığın boşaltımı sonucunda, atıksu alt yapı sistemlerinde oluşabilecek zararların giderilmesine yönelik İdare tarafından yapılan işlemlerle ilgili tüm harcamalar, BUSKİ Tarifeler Yönetmeliği'nin 41'nci maddesi uyarınca, ilgili Daire Başkanlığı tarafından, zarara neden olan işletmeden tahsil edilir. Ancak, atığı taşıtan işletme bilinmiyor ise bu bedel, taşıma işlemini gerçekleştiren vidanjör firmasından tahsil edilir.

e) Boşaltım işleminin arıtma tesisi yerine, kanalizasyon sistemine yapılması durumunda, yine aynı işlem ve yaptırım süreçleri uygulanır.

Geçici Atıksu Taşıma İzni İşlemleri

Madde 26 - (1) Atıksu karakteri sadece konvansiyonel parametreler ile ifade edilen işletme, atıksu arıtma ünitelerinde bakım, onarım, temizlik gibi bir çalışma yapacak olması durumunda, bu süreçte atıksularını deşarj etmeyip, İdarenin atıksu arıtma tesisine taşımak için müracaat edebilir. Uygulama, aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda gerçekleştirilir.

a) İşletmenin, yapacağı çalışmayı, ne zaman başlayacağını, ne kadar süreceğini, ne kadar atıksu taşıyacağını, taşıma işlemini ne şekilde yapacağını belirttiği bir dilekçe ile İdareye başvuru yapması gerekmektedir.

b) İşletmenin durumu, 24. maddenin 1. fıkrasında belirtilen ilgili hükümler dikkate alınarak, AKKR Birimi ile İdarenin atıksu arıtma tesislerinin işletilmesinden sorumlu ilgili birim tarafından ortak değerlendirilir.

c) İdarenin gerek görmesi halinde işletmeden, değerlendirme için atıksu numunesi alınıp analizi yaptırılabilir. Ancak, atıksu numunesi almaya gerek görülme dahi, işletmenin, pH parametresi sınır değerlerini sağlaması zorunludur.

ç) Yapılan değerlendirmelerden sonra, geçici atıksu taşıma işlemi yapması uygun görülen işletmeye, taşıma işlemini hangi şartlarda ve İdarenin hangi atıksu arıtma tesisine yapması gerektiği yazılı olarak bildirilir. İşletmeye, geçici atıksu taşıma izni, yıl içerisinde en fazla 2 defa verilebilir.

d) Taşınacak olan atıksu evsel karakterde olsa dahi işletmenin, 24. maddenin 1. fıkrasının (d) bendinde belirtildiği şekilde arıtım bedeli ödemesi zorunludur. Ancak, Kmax değeri, Tablo 3'te belirtilen işletmenin bağlı olduğu sektörün kirlilik katsayısı olarak alınır. Taşıma işlemi tamamlandıktan sonra işletmeye, bir ön yazı ile arıtım bedeli bildirilir. İşletmenin arıtım bedelini ödememesi durumunda, bir daha yapacağı geçici atıksu taşıma izni başvurusu kabul edilmez.

e) Geçici atıksu taşıma izni verilmiş olsa dahi, İdarenin belirlemiş olduğu şartları yerine getirmedeği tespit edilen işletmenin izni İdare tarafından iptal edilebilir. Olumsuzluğun, taşıma işlemi sırasında tespit edilmesi durumunda ise, İdare tarafından, atıksuyun arıtma tesislerine boşaltılmasına izin verilmeyebilir.

f) Taşıma işleminin, İdareden gerekli çalışma izni almış vidanjör firmaları ile yapılması zorunludur. Ancak, işletme, kendi vidanjörü veya aracı ile taşıma işlemini gerçekleştirmek isterse, durumu İdare tarafından değerlendirilir ve uygun görülmesi halinde izin verilebilir.

g) İdare, geçici atıksu taşıma izni vermiş olsa dahi, atıksu arıtma tesislerinde sorun yaşanmaması için, izin verdiği işletmeden ek önlemler almasını isteyebilir.

(2) Bu uygulamadan, atıksularını alıcı ortama deşarj eden atıksu kaynakları da yararlanabilir.

(3) Geçici atıksu taşıma izni verilen işletmenin atıksularını, İdarenin atıksu arıtma tesislerine taşıyan vidanjör firmasının, sadece işletmeye ait atıksuyu taşıması ve taşıma işlemi sırasında, İdare tarafından işletmeye verilen izin yazısının bir örneğinin vidanjör çalıştırıcısında da bulunması esastır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Kirlilik Önlem Payı (KÖP) Tahakkuku Esasları

KÖP Uygulama İşlemleri

Madde 27 - (1) İşletmeye, atıksuyuna gerekli arıtım önlemlerini alıncaya kadar geçecek süre zarfında, aşağıda belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. KÖP tahakkuk esasları, Yönetmeliğin 15. maddesinde belirtilmiştir.

$$KÖP = T \times B \times K_{max} \times Q$$

$$KÖP = \text{Kirlilik Önlem Payı (TL)}$$

T = KÖP tahakkukuna esas alınacak süre (gün) (T süresi, işletmenin aylık çalışma gün sayısına göre belirlenir. İşletmenin aylık çalışma gün sayısı beyan olarak alınır ve yapılan ilk tespitle tutanağa işlenir. Ancak, çalışma gün sayısını belirtmeyen işletmede, çalışma gün sayısının 30 gün olduğu kabul edilir. Uygulamada, her ayın 30 gün olduğu kabul edilir ve KÖP tahakkuku uygulanacak dönem içindeki, hafta sonu, resmi tatil, işletmenin sezonluk faaliyet göstermesi gibi durumlarda dikkate alınarak KÖP süresi belirlenir. Sadece pazar günü çalışmadığını belirten işletmenin aylık 26 gün, cumartesi ve pazar günleri çalışmadığını belirten işletmenin ise aylık 22 gün faaliyet gösterdiği kabul edilir).

B = Atıksu Birim Fiyatı (TL/m³) (B değeri, İdarenin işletmeler için belirlemiş olduğu, "İşyeri (Atıksu Yüzde 40)" atıksu tarife bedelinin % 45'i alınarak belirlenir).

Q = İşletmenin atıksu debisi (m³/gün) (Q değeri, işletmenin arıtım önlemi alması gereken atıksu debisine göre belirlenir).

K_{max} = İşletmenin kirlilik katsayısı (K_{max} değeri, Tablo 3'te belirtilen, Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosunda tanımlanmıştır).

(2) İşletme, sürekli faaliyet gösteriyor olsa dahi, üretim veya faaliyetinden dolayı belli dönemler içinde endüstriyel atıksu deşarjı yapıyor ise, KÖP tahakkuklarında, atıksu deşarjı yaptığı gün sayısı dikkate alınır.

(3) KÖP tahakkuklarında, denetim ekiplerince olumsuzluğun tespit edildiği ilk denetim tarihi esas alınır. İşletmeden, atıksu deşarjı olmasına rağmen, yapılan ilk denetim tarihinde atıksu numunesi alınamamış ve bir sonraki denetimde numune alınmış ise, atıksu deşarj limit değerlerinin aşılması halinde KÖP tahakkuku, denetimin yapıldığı ilk tarihten itibaren başlatılır. Ancak, denetim sırasında deşarjın olmaması ve deşarjın yapıldığı zaman içinde numune alınmış ise, KÖP tahakkuku, numunenin alındığı tarihten itibaren başlatılır.

(4) Yönetmeliğin, 15. Maddesinin 19. Fıkrasında, yangın, sel baskını, deprem, hırsızlık gibi, işletmenin sorumluluğu dışında meydana gelen mücbir olaylarda uygulanacak olan işlem belirtilmiştir. Ancak, işletmenin sorumluluğu dışında gerçekleşen olumsuzluğun, işletmenin faaliyetini, üretimini veya atıksu ön arıtma tesisinin çalışmasını etkilemiş olması gerekmektedir. Yaşanan olumsuzluğun, işletmenin belirtilen hususları yerine getirmesinde engel teşkil etmediği tespit edilir ise, hükümde belirtilen işlem süreci uygulanmaz.

(5) Su kullanım ve / veya atıksu bedeli için işletmenin sayaç ve / veya debimetre okuması henüz yapılmamış ise, denetim ekibi tarafından mevcut endeksin fotoğrafı çekilir ve tutanağa kaydedilir. Denetim ekibinin tespit ettiği endeks ile bir önceki okuması yapılan endeksin farkına göre, işletmenin su kullanım miktarı belirlenerek KÖP tahakkuku uygulanır.

KÖP Tahakkukunun Oluşturulması ve İşletmeye İletilmesi

Madde 28 - (1) KÖP tahakkuku, geçmişe göre düzenlendiğinden dolayı, her ay, bir önceki ayın veya ayların bedelleri hesaplanır. KÖP tahakkukunun hazırlanması ve işletmeye iletilmesi aşağıda belirtilen hususlar çerçevesinde gerçekleştirilir.

a) KÖP tahakkuku uygulanacak olan işletmenin, KÖP dönemine ait sayaç ve / veya debimetre okumaları yapılmış ise, KÖP tahakkuk bedeli hesaplanır ve Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur.

b) Genel Müdürlük Makamı onayı alınmasından sonra hesaplanan KÖP tahakkuk bedeli, ihbarname ve bir ön yazı ile posta yoluyla işletmeye iletilir. KÖP tahakkukunun posta yolu ile teslim edilemediği durumlarda (adres yetersizliği, adresin bulunamaması, işletmenin kapalı olması gibi), KÖP tahakkuku, denetim ekipleri tarafından tutanak düzenlenerek elden işletmeye teslim edilebilir.

(2) İşletme yetkilisi, gerek posta yoluyla, gerek ise elden KÖP tahakkukunu teslim almasa dahi, mevcut adresinde faaliyetine devam ettiği tutanak altına alınarak, KÖP tahakkuku teslim edilmiş kabul edilir.

(3) Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı, KÖP uygulamasında sadece tahakkuk işlemlerinden sorumlu olup, tahsilat ve diğer yasal işlemler, İdarenin diğer ilgili birimleri tarafından gerçekleştirilir.

(4) KÖP tahakkuklarında son ödeme tarihi 30 gün olarak belirlenir.

(5) Birden fazla ay için KÖP tahakkuku uygulanacak olan işletmede, sayaç ve / veya debimetre okumalarına göre, su kullanım miktarları aylık olarak birbirine yakın ise, su kullanım miktarı ortalaması alınıp, tek bir ihbarname ile toplu KÖP tahakkuku uygulanabilir. Ancak, aylık su kullanım miktarları birbirinden çok farklı ise, her ayın KÖP tahakkuku ayrı ayrı hesaplanır. Endeks okumaları, bir aydan fazla sürelerde yapılan bölgelerde, okuma yapılan sürelere göre ortalama alınıp, aylık su kullanım miktarı hesaplanır.

KÖP Tahakkukuna İtiraz Edilmesi

Madde 29 - (1) Yönetmeliğin 15. maddesinin 13. fıkrasında belirtildiği gibi, KÖP tahakkuk bedellerine itiraz süresi, tebliğ tarihinden itibaren 7 gün olup, 7 gün içerisinde, gerekçesi belirtilen bir yazı ile itiraz edilmez ise, tahakkuk bedeli kesinleşir. 7 gün içerisinde itiraz eden işletmede, aşağıda belirtilen hususlara göre değerlendirme yapılır.

a) İşletme yetkilisi, gerekçesini belirten bir dilekçe ve var ise, gerekçesiyle ilgili belgelerle birlikte İdareye başvuru yapmak zorundadır.

b) İşletmenin başvurusuna istinaden, denetim ekipleri tarafından yerinde denetimler yapılır ve işletmenin itirazında belirttiği hususlar kontrol edilerek, denetim sonuçları tutanak altına alınır. Denetim sonucunda gerek görülür ise, işletmeden ek belgelerde istenebilir. İşletme, istenen belgeleri en geç 1 ay içinde hazırlayıp İdareye sunmak zorundadır. Aksi takdirde işletmenin itirazı değerlendirmeye alınmaz.

c) Yapılan denetimler ve işletmenin sunduğu belgelerin incelenmesi sonucunda, işletmenin yapmış olduğu itirazının İdare tarafından uygun olduğuna karar verilir ise, işletmenin KÖP tahakkukunun iptal edilmesi veya yeniden düzenlenmesi için, durumun açıklandığı bir ön yazı hazırlanıp, Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur. Genel Müdürlük Makamının onay vermesi durumunda, gerekli tenzil işleminin yapılması için yazılı olarak Abone İşleri Daire Başkanlığı'na bilgi verilir.

ç) KÖP tahakkukunun Abone İşleri Daire Başkanlığı tarafından tenzili yapıldıktan sonra, işletmeye gerekli bilgi iletilir.

d) Yapılan denetimler sonucunda, işletmenin yapmış olduğu itiraz İdare tarafından uygun bulunmaz ise, durum yazılı olarak işletmeye bildirilir.

(2) İşletmenin yapmış olduğu itiraz süreci tamamlanıncaya kadar, itiraza konu KÖP tahakkuku iptal edilmez. Bu süreçte, oluşabilecek her türlü gecikme zammı gibi yasal işlemlerin sorumluluğu işletmeye aittir.

(3) Mücbir sebeplerden dolayı, 7 gün içerisinde KÖP tahakkukuna itiraz edemeyen işletme, mücbir sebebini belirten bir dilekçe ve varsa ilgili belgeleri de ekleyerek, İdareye başvuru yapabilir. İşletmenin başvurusu İdare tarafından değerlendirilir ve uygun görülür ise, Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulu, işletmenin KÖP tahakkukunda tenzil işlemi yapılmasına onay vermesi durumunda, bu maddenin 1. fıkrasında belirtilen hükümler doğrultusunda tenzil işlemleri başlatılır. Ancak, bu süreçte, Yönetim Kurulu onayı alındığından dolayı, tekrar Genel Müdürlük Makamı onayı alınmasına gerek yoktur.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Yönerge Tabloları, Yönerge Ekleri ve İşletmelerin Hazırlaması Gereken Belgeler

Debi Faktörü Tablosu

Madde 30 - (1) İşletmenin ruhsat bedeli hesaplanırken, günlük atıksu debisine göre belirlenecek olan "Debi Faktörü (F)", Tablo 1'de belirtilmiştir.

Atıksu Taşıma İzni Limit Değerleri Tablosu

Madde 31 - (1) Atıksu taşıma izni almak isteyen işletmenin, taşımak istediği atıksuyunda sağlaması gereken deşarj limit değerleri Tablo 2'de belirtilmiştir. Bu parametre değerleri, atıksu arıtma tesislerinin işletilmesinden sorumlu ilgili birim tarafından belirlenir.

Sektörlerin Kirlilik Parametreleri ve Katsayıları Tablosu

Madde 32 - (1) İşletmede, atıksu numunesi alındığında, faaliyet sektörüne göre hangi atıksu parametrelerine bakılacağı ve faaliyet sektörüne göre kirlilik katsayısı (Kmax), Tablo 3'te belirtilmiştir. Tablonun kullanımında aşağıda belirtilen esaslar geçerlidir.

a) İşletmenin faaliyeti, birden fazla sektörü kapsıyor ise, kapsadığı sektörler tablodan belirlenir ve ortak parametrelerle birlikte, sektörler arasındaki farklı parametrelerde eklenerek, işletmenin atıksuyunda analizi yapılacak parametre grubu denetim ekibi tarafından belirlenir.

b) Tabloda, sektörlerle göre belirlenmiş olan K_{max} değeri, o sektöre ait kirlilik katsayısını göstermektedir. İşletmenin üretimi, birden fazla faaliyet sektörünü kapsıyor ise, K_{max} değeri, bağlı olduğu sektörler arasından en yüksek olanına göre belirlenir.

c) Ruhsat Bedeli hesaplamalarında, işletme endüstriyel atıksularını deşarj etmese dahi (devir daim yapması, başka bir işletmenin atıksu arıtma tesisine taşınması gibi), faaliyet gösterdiği sektöre ait K_{max} değeri kullanılır.

ç) Tabloda ağır metal olarak belirtilen parametreler, işletmenin kullandığı hammaddeler ve üretimi dikkate alınarak, denetim ekibi tarafından belirlenir.

d) İşletmede yapılan denetim sonuçlarına göre, sektör tablosunda yer almasa dahi, kirlilik parametrelerine denetim ekibi tarafından ilave yapılabilir.

e) Sektör tablosunda yer alan Top-P ve TopN parametremelerine, atıksu debisi (evsel + endüstriyel) $50 \text{ m}^3/\text{gün}$ ve üzeri olan ve atıksuyunu deşarj ettiği kanalizasyon sisteminin sonlandığı atıksu arıtma tesisi Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği Ek IV Tablo 2'ye tabi olan atıksu kaynaklarında bakılır.

f) İşletmenin faaliyet sektörünün tabloda yer almaması durumunda K_{max} değeri, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 9. Fıkrasında belirtildiği şekilde belirlenir.

Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosu

Madde 33 - (1) İşletmenin su kullanım miktarının hesaplanmasında, Yönetmeliğin 15. Maddesinin 8. Fıkrasında belirtilen esaslar geçerlidir. Ancak, sayaç ve / veya debimetresi olsun veya olmasın, işletmenin su kullanım miktarının hesaplanmasında gerektiğinde, işletmede yapılan denetimler, aynı sektörde faaliyet gösteren işletmelerin bilgileri ve Bakanlık kaynakları ile Çevre Mühendisleri Odası ve internette yayımlanan kaynaklardan elde edilen sektörlerin literatür bilgilerine göre oluşturulan, Tablo 4'te belirtilen, Sektörlerin Su Kullanım Miktarları Tablosundan yararlanılır.

a) İşletmenin faaliyet sektörü, tabloda belirtilen bir kaç sektörü kapsıyor ise, her bir üretim ve faaliyet ayrı ayrı değerlendirilip, toplam su kullanım ve deşarj miktarları belirlenir.

b) Yemek üretimi yapan sektörlerde, kullanılan suyun $1/3$ 'ünün yemek üretiminde, $2/3$ 'ünün bulaşık yıkamada kullanıldığı kabul edilerek işlem yapılır. Atıksu miktarı olarak, bulaşık yıkama için bulunan değer alınır.

c) Tabloda belirtilen faaliyet ve sektörler, internetten alınan literatür bilgileri ve işyerlerinde yapılan tespitler sonucunda oluşturulmuştur. Bundan dolayı, elde edilen bilgiler doğrultusunda bazı faaliyetler için "su kullanılır", bazı faaliyetler için "atıksu oluşur" ifadeleri kullanılmıştır. Su kullanılır olarak belirtilen faaliyetlerde, denetim ekipleri tarafından yapılan denetimlerde, kullanılan suyun hammadde içinde kalması, buharlaşması gibi bir kaybı oluyor ise, alınan bilgiler ve tespitlere göre, belirtilen su kullanım miktarlarından deşarj olmayan miktar çıkartılarak atıksu miktarı hesaplanır. Kayıp olmaması durumunda, su kullanım miktarı doğrudan atıksu deşarj miktarı olarak belirlenir. Üretim veya faaliyeti konusunda bilgi vermeyen işletmelerde ise, belirtilen su kullanım miktarı, atıksu miktarı olarak kabul edilir.

ç) Tabloda araç yıkama olarak belirtilen sektörün su kullanımları, 1 küçük araç için belirtilmiş olup, kamyonet, kamyon, tır, v.b. büyük araç yıkama yapılan yerlerde, belirtilen su kullanım miktarlarının "2" katı alınarak hesaplama yapılır. Su kullanım miktarı hesaplanırken, yapılan işlemle ilgili resmi bir adet miktarı yok ise, işyeri yetkilisinin beyanı dikkate alınır. Ancak, işyerinin yaz aylarında 2 kat faaliyet gösterdiği kabul edilerek, beyan edilen miktara göre bulunan su kullanım miktarı "2" ile çarpılır ve her iki miktarın ortalaması alınarak su kullanım miktarı hesaplanır.

d) Tabloda halı yıkama olarak belirtilen sektörde, 1 halı ortalama 3 m² olarak kabul edilmiş ve metrekare olarak belirtilen su kullanım miktarına göre, adet ile belirtilen miktar belirlenmiştir. Ancak, halı yıkanmadan önce bir havuzda ıslama işlemi de yapılıyor ise, işyeri yetkilisinden, işlemin yapıldığı havuzun hacminin ve günde ne kadar boşaltılıp doldurulduğunun öğrenilip, hesaplamaya eklenmesi gerekmektedir. Beyanda bulunulmaması ve denetim ekiplerinin de tespit edememesi durumunda, ıslama havuzunun hacminin 1 m³ olduğu ve günde bir sefer değiştirildiği kabul edilerek hesaplama yapılır. Su kullanım miktarı hesaplanırken, yapılan işlemle ilgili resmi bir adet miktarı yok ise, işyeri yetkilisinin beyanı dikkate alınır. Ancak, işyerinin yaz aylarında 2 kat faaliyet gösterdiği kabul edilerek, beyan edilen miktara göre bulunan su kullanım miktarı "2" ile çarpılır ve her iki miktarın ortalaması alınarak su kullanım miktarı hesaplanır.

Yönerge Ekleri

Madde 34 - (1) Yönergenin eki olan ve denetimler sırasında kullanılan tutanak ve formlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Ek-1'de, "İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağı" belirtilmiştir. İlk tespit yapılan, bilgileri güncellenen veya ruhsat güncellemesi yapılacak işletmede bu tutanak kullanılır.

b) Ek-2'de, "AKKR Kapsamında İşletmelerin Hazırlamaları Gereken Belgeler ve Yapmaları Gereken İşlemler" belirtilmiştir. İşletmenin ruhsat süreci içerisinde, hazırlaması gereken belgeleri ve yapması gereken işlemleri gösteren formdur. Denetim sırasında, işletmenin hangi belgeleri hazırlayacağı ve hangi işlemleri yapacağı, denetim ekibinin yaptığı tespitler sonucunda fomda işaretlenip, bir nüshası elden işletme yetkilisine verilir.

c) Ek-3'te, "AKKR Başvuru Formu" belirtilmiştir. Ruhsat alacak veya ruhsatını güncelleyecek işletmenin doldurması gereken formdur. Denetim sırasında elden işletme yetkilisine verilir.

ç) Ek-4'te, "AKKR Taahhütnamesi" belirtilmiştir. Ruhsat alacak veya ruhsatını güncelleyecek işletmenin doldurması gereken formdur. Denetim sırasında elden işletme yetkilisine verilir.

d) Ek-5'te "Atıksu Numune Alma Formu" belirtilmiştir. İşletmeden her atıksu numunesi alım işlemi sırasında, denetim ekibi tarafından doldurulur ve bir nüshası işletme yetkilisine, bir nüshası da analizin yapılacağı laboratuvara bırakılır.

e) Ek-6'da, "Foseptik Taahhütnamesi" belirtilmiştir. Atıksularını foseptikte toplayan işletmenin doldurması zorunludur. Denetim sırasında elden işletme yetkilisine verilir.

f) Ek-7'de, "İş Termin Planı İzleme Formu" belirtilmiştir. Atıksu ön arıtma tesisi kuracak veya arıtmasında revizyon yapacak işletmenin doldurup, İdareye vermesi gereken formdur.

g) Ek-8'de, "İşyeri Atıksu Denetim Tutanağı" belirtilmiştir. Tespiti yapılan işletmede, yapılacak tüm denetimler sırasında bu tutanak kullanılır.

ğ) Ek-9'da "Adres Tespit Tutanağı" belirtilmiştir. İşletmenin adres bilgilerinin doğrulanması ile ticari faaliyetine son veren işyerinin tespitinde bu tutanak kullanılır.

h) Ek-10'da "Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı" belirtilmiştir. Yapılan denetimler sonucunda, Yönetmelik ve Yönerge hükümlerine uygun faaliyet gösterdiği tespit edilen işletmeye bu ruhsat belgesi verilir. Ruhsatın alt kısmında yer alacak açıklamalar, işletmenin deşarj ortamı (kanal veya foseptik), ruhsatının süreli veya süresiz olmasına göre İdare tarafından belirlenir.

(2) Belirtilen tutanak ve formlar, ulusal ve yerel mevzuatlarda yapılan revizyonlar, uygulamalarda yapılan yeni düzenlemeler, kalite standartlarında yapılan değişiklikler gibi nedenlerden dolayı, içerik olarak değiştirilmeleri veya yeniden düzenlenmeleri gerekebilmektedir. Denetimlerin etkilenmemesi ve süreçlerin uzamaması için, bu maddede

belirtilen form ve tutanaklarda, Yönetim Kurulu onayı alınmadan, AKKR Birimi tarafından gerekli düzenlemeler yapılabilir.

İşletmelerin Hazırlaması Gereken Belgeler

Madde 35 - (1) Ek-2'de belirtilen, "AKKR Kapsamında İşletmelerin Hazırlamaları Gereken Belgeler ve Yapmaları Gereken İşlemler" formunda belirtilen belgelerin hazırlanmasında, aşağıda belirtilen hususlar geçerlidir.

a) Noter tasdikli imza sirküsünün yanı sıra, işyerini temsil etmeye yetkisi olan kişinin noter tasdikli vekaletnameside geçerlidir. Ancak, vekaletnamede, BUSKİ, sular idaresindeki işlemler veya tüm resmi kurumlardaki işlemler gibi bir ifadenin geçmesi zorunludur. Vekalet verilmesi durumunda, tüm belge ve evraklar, vekaleti olan yetkili tarafından onaylanır. Kamu kurumlarında ise, yetkili kişinin noter tasdikli imza sirküleri olmadığından dolayı, kurumu tarafından görevlendirildiğini belirten yazı olması yeterlidir.

b) Nüfus cüzdanı fotopisi, belge ve evrakları onaylayan, noter tasdikli imza sirkülerini veya vekaletnamesini veren kişiye ait olmalıdır. Nüfus cüzdanı yerine, ehliyet, pasaport gibi kimlik yerine geçebilecek belgelerin örnekleri de verilebilir.

c) İş akış şeması, sadece proses hattı olan işletmelerden istenecek bir belgedir.

ç) Yapı kullanma izin belgesi, eğer var ise alınır.

d) Vergi levhası örneğini, ruhsat süreci içerisinde her işletmenin vermesi zorunludur.

e) İlgili mevzuatlara göre, uygun şekilde toplayıp bertarafını sağlaması gereken atığı olan her işletme, bertaraf formlarının örneklerini İdareye sunmak zorundadır. Yeni faaliyete geçmiş, atıklarını biriktermeye başlamış ancak henüz teslimatını yapmamış olan işletmelerde, atıklarını topladığı yer fotoğraflanır ve ilk aşamada, bertaraf firması ile yaptığı sözleşmenin bir örneği istenir. Bu uygulama ile işletmenin ruhsat işlemlerine devam edilir. Teslim formları, yapılacak ara denetimlerde alınır.

f) Kuyu suyu kullanan işletmeler eğer var ise, DSİ'den almış oldukları kuyu suyu izin belgelerinin bir örneğini İdareye sunmak zorundadır. İzin belgesi olmayan veya kuyu suyunu izin belgesinde belirtilen amacın dışında kullanan işletmeler, İdarenin gerek görmesi halinde, yazılı olarak DSİ'ye bildirilirler. İzin olmaması veya iznin kullanım amacı dışında olması, işletmenin AKKR sürecini etkilemez.

g) Taşıma suyu kullanan işletmeler, taşıma suyunu ne şekilde temin ettiklerine dair fatura veya belgelerin birer örneklerini İdareye sunmak zorundadır.

ğ) Kaynak suyu kullanan işletmeler, kaynak sularının kullanımına ilişkin ilgili mevzuat hükümleri kapsamınca, yetkili kurumdan almış oldukları gerekli izin belgelerini İdareye sunmak zorundadır.

h) Atıksuyunu foseptikte toplayan işletmeden, eğer var ise, foseptik projesi veya foseptik çekim belgelerinin örnekleri alınır. Yönetmeliğin 13. maddesinin 2. fıkrasına göre, foseptiğin sızdırmaz özellikte olması ve uygun koşullarda çekilmesi işletmenin sorumluluğunda olduğundan dolayı, belge sunulmaması AKKR sürecini etkilemez.

ı) Üretim yapan işletmeden, üretimde kullanılan hammaddeler ile üretilen maddelerin isim ve kullanım miktarlarını gösteren belge veya kapasite raporu alınır.

i) Kimyasal ve / veya biyolojik atıksu ön arıtma tesisi olan işletmelerden, arıtmanın şeması alınır.

j) Toplu teşekküllerden, toplu teşekkül içinde faaliyet gösteren işletmelerin isim, adres ve faaliyet sektörlerini belirten belge alınır.

(2) İdareye sunulan tüm belgelerin, fotokopi olsa dahi, noter tasdikli imza sirkülerini veya vekaletnamesini İdareye veren işletme yetkilisi tarafından onaylanması zorunludur.

(3) İşletmede yapılan denetim sonuçlarına göre, formda yer almasa dahi, işletmeden ek evrak ve belgeler istenebilir.

(4) Foseptik çekim belgesi, atık bertaraf formu, fatura gibi belgelerde, ruhsat süreci içerisinde, son ayın örneklerinin alınması yeterlidir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Diğer Hükümler

Sürelerin ve Son Ödeme Tarihlerinin Belirlenmesi

Madde 36 - (1) Bu Yönergede belirtilen tahakkuk bedellerinde, son ödeme tarihi, bedelin hesaplanıp sisteme kayıt edildiği tarihten itibaren başlamak üzere, 30 gün olarak belirlenir. Ancak, tahakkuk bedeli ön yazısının hazırlanması, onaylanması ve postaya verilmesi durumları söz konusu olduğundan, 30 günlük süreye, 7 gün ilave edilerek son ödeme tarihi belirlenir.

(2) İşletmeye, tespit edilen olumsuzluğun giderilmesi için verilecek süre, olumsuzluğun tespit edildiği tarihten itibaren, ek süre verilecek ise, ana sürenin bittiği tarihten itibaren başlatılır. Ancak, verilecek olan süre ön yazı ile işletmeye iletilecek ise, yazının hazırlanması, onaylanması ve postaya verilmesi durumları söz konusu olduğundan, verilecek süreye 7 gün ilave edilir. İşletmeden numune alınmış ise, verilecek olan sürelerde, numune analiz sonucunun İdareye teslim edilme tarihi dikkate alınır. Süre denetim sırasında verilecek ise, ilave bir süre eklemeyen, ilgili hükümde belirtilen süreye uygun şekilde verilir ve tutanakta, sürenin bittiği tarih yazılır.

(3) 1. ve 2. fıkrada belirtilen hususlara göre işletmeye verilen sürenin bitiş tarihi, hafta sonu, bayram tatili veya resmi tatile denk geliyor ise, süre sonu, tatilden sonraki ilk çalışma günü olarak belirlenir.

Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri

Madde 37 - (1) KÖP, atıksu taşıma izni ve ruhsat bedeli tahakkuk işlemleri, Yönetmelik ve Yönergede belirtilen hükümler çerçevesinde, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı tarafından, bu bedellerin tahsilat ve diğer yasal işlemleri ise, bu işlemlerden sorumlu ilgili birimler tarafından gerçekleştirilir.

İşletme Belgelerinin Paylaşılması ve Saklanması İşlemi

Madde 38 - (1) İşletme bilgilerinin ve belgelerinin, işletmeyi temsil etmeye yetkisi olmayan kişiler ile paylaşılması yasaktır. Ancak, Resmi Kurumların, yazılı olarak talep etmeleri ve İdarenin de uygun görmesi halinde, işletmenin ruhsat durumuna ilişkin bilgi ve belgeleri resmi kurumlarla paylaşılabilir.

(2) Ticari faaliyetine devam ettiği sürece, işletmenin belgeleri süresiz olarak saklanır. Ancak, ticari faaliyetine son veren işletmenin belgeleri, İdare arşivinde 5 yıl saklandıktan sonra imhaya gönderilir.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler ve Kararlar

Madde 39 - (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte, 21.05.2019 tarih ve 264 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilerek ve en son haliyle yürürlüğe girmiş olan BUSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, AKKR işlemleri ile ilgili Yönetim Kurulunun almış olduğu tüm kararlar yürürlükten kaldırılır ve uygulamalar, bu Yönergede belirtilen hususlar çerçevesinde gerçekleştirilir.

Yürürlük

Madde 40 - (1) Bu yönerge, Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 41 - (1) Bu yönerge hükümlerini, Genel Müdür yürütür.

TABLO 1: DEBİ FAKTÖRÜ	
Atıksu Debisi (m ³ /gün)	Debi Faktörü (F)
$Q < 50$	3000
$50 \leq Q < 100$	2900
$100 \leq Q < 200$	2800
$200 \leq Q < 500$	2700
$500 \leq Q < 1000$	2600
$Q > 1000$	2500

TABLO 2: ATIKSU TAŞIMA İZNİ LİMİT DEĞERLERİ		
Parametre	Birimi	Limit Değer
Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ)	mg/l	60000
Askıda Katı Madde (AKM)	mg/l	6000
Yağ-Gres	mg/l	250
Klorür	mg/l	40000
Yönetmelik Tablo 1'deki Diğer Parametreler	Yönetmelik Tablo 1'deki limit değerler geçerlidir.	

TABLO 3: SEKTÖRLERİN KİRLİLİK PARAMETRELERİ VE KATSAYILARI			
No	Sektör	Atıksu Parametreleri	Kmax
3.1. Gıda, İçki ve Tarımsal Ürünler Endüstrisi			
3.1.1.	Şeker Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
3.1.2.	Yağlı Tohumlardan Yağ Üretimi, Sıvı / Katı Yağ Rafinasyonu	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Renk (Zeytinyağı üretimi ile katı yağ rafinasyonu işlemlerinde bakılır)	4
3.1.3.	Süt ve Süt Ürünleri Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
3.1.4.	Mezbahalar ve Entegre Et Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık,	4
3.1.5.	Su Ürünleri İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
3.1.6.	Nişasta, Un ve Makarna Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
3.1.7.	Maya Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık	3
3.1.8.	Alkollü İçkiler ve Malt Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
3.1.9.	Melastan Alkol Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
3.1.10.	Reçel, Bisküvi, Dondurma, Şekerleme, Ciklet, Çerez, Çikolata, Pasta, Tatlı, v.b. Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
3.1.11.	Akloksüz İçkiler Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	3
3.1.12.	Sebze, Meyve İşleme, Yıkama ve Konservelik (Bitki İşleme ve Salamura Tesisleri Dahil)	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Klorür (salamura işlemi yapılması durumunda bakılır)	3
3.1.13.	Yemek Üretimi	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
3.1.14.	Et İşleme (Kesim Yok)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık	3
3.1.15.	Su Şişeleme Tesisleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Top-P	3
3.1.16.	Tuz İşletmeleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
3.1.17.	Tavuk Kesim Yerleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
3.1.18.	Balık ve Kemik Unu Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	3
3.1.19.	Hayvan Besiciliği	KOİ, AKM, Top-N, Top-P, pH, Sıcaklık	3

3.2. Taş, Toprak ve Maden İşleme Endüstrisi			
3.2.1.	Çimento, Taş Kırma, Karo, Plaka İmalatı, Mermer Kesme ve İşleme, Toprak Sanayi, v.b.	KOİ, AKM, Top-Cr, Yağ-Gres, Renk, Pb, pH, Sıcaklık	4
3.2.2.	Seramik ve Topraktan Çanak - Çömlek Yapımı, v.b.	KOİ, AKM, Pb, Cd, Zn, pH, Sıcaklık	4
3.2.3.	Her Türlü Cevher İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	4
3.2.4.	Kum Yıkama ve Eleme Tesisleri	AKM, pH, Sıcaklık	3
3.2.5.	Hazır Beton Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	4
3.2.6.	Cam Sanayi	KOİ, AKM, SO ₄ , Florür, Ni, Ag, Pb, pH, Sıcaklık,	4
3.3. Enerji Endüstrisi			
3.3.1.	Termik Santraller, Yakma Tesisleri, v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, pH, Sıcaklık, Top-P	5
3.3.2.	Jeotermal veya Sıcak Su Kullanarak Üretim Yapan Enerji Santralleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, pH, Sıcaklık	4
3.4. Tekstil Endüstrisi			
3.4.1.	Açık Elyaf, İplik Üretimi ve Terbiye - Dokunmuş Kumaş Terbiyesi - Pamuklu Tekstil - Yün Yıkama, Terbiye, Dokuma - Örgü Kumaş Terbiyesi - Halı Terbiyesi - v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, Top-Cr, Top-S, SO ₄ , Renk, Fenol, pH, Sıcaklık, Top-N	5
3.4.2.	Sentetik Tekstil Terbiyesi v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, SO ₄ , Fenol, Zn, Renk, pH, Sıcaklık	5
3.4.3.	Her Türlü Elyaf, İplik Dokuma ve Örgü Kumaş Son İşlemleri, Keçeleştirilmiş Kumaş Üretimi, Baskı İşlemleri, Halı Son İşlemleri, Dokusuz Yüzeyli Kumaş Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, SO ₄ , Renk, pH, Sıcaklık	4
3.4.4.	Tekstil Ürünleri Yıkama Tesisleri (Sadece Yıkama İşlemi Yapan Tesisler)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, Top-S, SO ₄ , Renk, pH, Sıcaklık, Top-P	3
3.5. Petrokimya Endüstrisi			
3.5.1.	Petrol Rafinerileri, v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Top-S, Fenol, CN, pH, Sıcaklık, Top-N, Top-P	5
3.5.2.	Kok ve Hava Gazı Üretimi, v.b.	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, Fenol, pH, Sıcaklık, Top-N	5
3.5.3.	Petrol ve Petrol Ürünleri Dolum Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Pb, Top-S, Fenol, CN, pH, Sıcaklık, Top-N, Top-P	5
3.5.4.	Biodizel Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Klorür, Fe, Top-S, Renk, pH, Sıcaklık, Top-P	6

3.6. Deri Endüstrisi			
3.6.1.	Ham Deri İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Top-S, Renk, Top-N, pH, Sıcaklık	6
3.6.2.	Deri Boyama	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Renk, pH, Sıcaklık	5
3.7. Kimya Endüstrisi			
3.7.1.	Hidrokarbon Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, SO ₄ , Fe, Fenol, CN, Top-S, Hg, Cd, Zn, Pb, Top-Cr, Cu, Renk, Top-N, pH, Sıcaklık	6
3.7.2.	Selüloz Üretimi	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
3.7.3.	Klor, Alkali Üretimi	KOİ, Hg, S.Cl, pH, Sıcaklık	6
3.7.4.	Perborat ve Diğer Bor Ürünleri Üretim Tesisleri	KOİ, B, pH, Sıcaklık	6
3.7.5.	Zırnık, v.b. Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, As, pH, Sıcaklık	6
3.7.6.	Boya Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, Ağır Metaller, pH, Sıcaklık	6
3.7.7.	Boya Hammaddesi ve Yardımcı Maddeleri Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Cd, Zn, Pb, Fe, CN, Renk, pH, Sıcaklık	6
3.7.8.	Yapı Kimyasalları Üretimi (Deri, Tekstil, Kozmetik, Endüstriyel Yapıştırıcı, v.b. Yardımcı Kimyasal Maddeler)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	6
3.7.9.	İlaç Üretimi (Sentez)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	6
3.7.10.	İlaç Üretimi (Formülasyon)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	3
3.7.11.	İlaç Üretimi (Tarımsal Amaçlı)	KOİ, AKM, Fenol, Zn, pH, Sıcaklık	6
3.7.12.	Gübre Üretimi	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Cd, (Top-N ve Top-P parametrelerine üretime bağlı olarak bakılacaktır)	6
3.7.13.	Deterjan ve Benzeri Yüzey Aktif Maddeler Üretimi	KOİ, AKM, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Top-P	6
3.7.14.	Soda Üretimi	AKM, Klorür, pH, Sıcaklık	6
3.7.15.	Karpit Üretimi	AKM, S.Cl, CN, pH, Sıcaklık	6
3.7.16.	Tutkal ve Zamk Üretimi (Reçine ve Dop Yağı)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	6
3.7.17.	Plastik, Kauçuk ve Sünger Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Top-P, Fenol (üretime bağlı olarak bakılacaktır)	6
3.7.18.	Sabun ve Gliserin Üretimi	KOİ, AKM, Yağ ve Gres, pH, Sıcaklık	4

3.8. Plastik İşleme Endüstrisi			
3.8.1.	Hurda Plastik Yıkama Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Fenol, pH, Sıcaklık, Top-P	5
3.8.2.	Plastik, Kauçuk ve Sünger İşleme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Top-P	6
3.9. Makine Endüstrisi			
3.9.1.	Seri Makine İmalatı, Elektrik Makineleri ve Techizatı, Yedek Parça İmalatı	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-Cr, Pb, CN, Fe, pH, Sıcaklık, Top-N	6
3.9.2.	Tersaneler ve Gemi Söküm Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	6
3.9.3.	Taşıt Aracı Üretim Fabrikaları	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Renk, pH, Sıcaklık, Top-N, Ağır Metaller	6
3.10. Metal Son İşlemler Endüstrisi			
3.10.1.	Demir - Çelik Üretimi	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Pb, Fe, Zn, pH, Sıcaklık	5
3.10.2.	Teneke ve Metal Boru Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
3.10.3.	Demir ve Demir Dışı Döküm Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
3.10.4.	Metal İşleme, Şekillendirme Tesisleri (Sırlama, Emayeleme, Mineleme, Taşlama, Zımparalama, Cilalama, Vernikleme Dahil)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, Top-N	5
3.10.5.	Metal Renklendirme (Eloksal)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, S.Cl, Renk, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, Top-N	5
3.10.6.	Isıl İşlemler (Tavlama, Su Verme, Sertleştirme Tesisleri)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, Top-N	5
3.10.7.	Akü, Batarya ve Pil İmalatı	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Top-S, SO ₄ , Ağır Metaller, pH, Sıcaklık, Top-N	6
3.10.8.	Yüzey Temizleme (Sadece Metal Yüzey Temizleme İşlemi Yapan Tesisler)	KOİ, AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
3.10.9.	Çinko, Krom, Nikel, v.b. Kaplama İşlemi Yapan Tesisler	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, SO ₄ , Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller (kaplama türüne ve kullanılan hammaddelere göre belirlenecektir), Top-N	6

3.11. Karışık Endüstriler			
3.11.1.	Ağaç Mamülleri ve Plaka Üretimi (Sunta, Kontraplak, v.b.)	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık	4
3.11.2.	Liftli Araç Yıkama İşlemi Yapan Tesisler	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
3.11.3.	Katı Atık Değerlendirme, Bertaraf Etme Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, Renk, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller, Top-N, Top-P	6
3.11.4.	Su Yumuşatma, Demineralize Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, Fe, Klorür, SO ₄ , pH, Sıcaklık	4
3.11.5.	Matbaa ve Film Baskı Tesisleri	KOİ, AKM, Yağ-Gres, CN, SO ₄ , pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	5
3.11.6.	Oto Bakım, Tamir ve Servis İstasyonları (Motorlu ve Motorsuz Tüm Taşıtlar Dahildir)	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık, Top-N	4
3.11.7.	Cam Eşya, Ayna, v.b. Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, pH, Sıcaklık, Ağır Metaller	4
3.11.8.	Kağıt, Karton, Mukavva, v.b. Üretim Tesisleri	KOİ, AKM, Renk, pH, Sıcaklık	4
3.11.9.	Farklı Sektörlerde Faaliyet Gösteren İşletmelerin Bulunduğu Sanayi Bölgeleri, Siteleri, Kooperatif, v.b. Toplu Teşekküller	Yönetmelik Tablo 1'de Belirtilen Tüm Parametreler	6
3.11.10.	Aynı Sektörde Faaliyet Gösteren İşletmelerin Bulunduğu İhtisas Konumundaki Sanayi Bölgeleri, Siteleri, Kooperatif, v.b. Toplu Teşekküller	İhtisas Olunan İş Kolu, Tablo 3'de Belirtilen Sektörlerden Hangisine Dahil İse, Dahil Olunan Sektör Grubuna Ait Parametreler (İhtisas olan ancak içerisinde başka sektörlerinde faaliyet gösterdiği toplu teşekküllerde, yapılan denetimler sonucunda gerek duyulması halinde Yönetmelik Tablo 1'de belirtilen tüm parametrelerin analizi yapılır)	6
3.11.11.	Çamaşır ve Halı Yıkama Tesisleri (Endüstriyel yıkama yapan tesisler ile önemli kirletici kaynak tanımına giren tesisler)	KOİ, AKM, Yağ ve Gres, Klorür, S.Cl, Top-P, pH, Sıcaklık	3
3.11.12.	Alışveriş Merkezi, Eğitim Kurumları, Hastane, v.b. Hizmet Sektörleri	AKM, Yağ-Gres, pH, Sıcaklık	4
3.12. Süresiz AKKR Verilecek Endüstriler			
3.12.1.	Yönetmelik Madde 7 Kapsamında Kalan İşletmeler	Atıksu numunesi alınmaz. Ancak, alınmasına karar verilir ise, işletmenin faaliyet sektörüne göre atıksu parametreleri İdare tarafından belirlenir.	2

TABLO 4: SEKTÖRLERİN SU KULLANIM MİKTARLARI

Faaliyet Sektörü	Baz Alınan Ölçüm Birimi	Su Kullanım / Atıksu Miktarı
Araç Yıkama	Tünel Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	200 lt su kullanılır
	Basınçlı Sistemlerle Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	80 lt su kullanılır
	Jetonlu Sistemlerle Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	30 lt su kullanılır
	Elle Yıkama Yapılıyorsa 1 Araç İçin	300 lt su kullanılır
Bar - Kokteyl Salonu	1 Müşteri İçin	8 lt su kullanılır
Beton Üretimi	1 m ³ Üretim İçin	120 lt su kullanılır
Bulaşık veya Çamaşır Yıkama (Makine ile Yapılan Yıkamalar)	1 Yıkama İçin	100 lt su kullanılır
Çamaşırhane	1 kg Kuru Çamaşır İçin	100 lt su kullanılır
Çelik Üretimi	1 Ton Çelik İçin	240 m ³ su kullanılır
Deri Üretimi	1 kg Deri İçin	90 lt su kullanılır
Deterjan Üretimi	1 Ton Deterjan İçin	13 m ³ atıksu oluşur
Dondurma Üretimi	1 kg Dondurma İçin	75 lt su kullanılır
Et İşleme (Kesim Yok)	1 kg Et İşleme İçin	10 lt su kullanılır
Halı Yıkama (Makine ile Yapılıyorsa)	1 m ² Halı İçin (Yıkanan halı miktarı m ² olarak belirtilmiş ise)	8 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
	1 Halı İçin (Yıkanan halı miktarı adet olarak belirtilmiş ise)	24 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
Halı Yıkama (Elle Yıkama Yapılıyorsa)	1 m ² Halı İçin (Yıkanan halı miktarı m ² olarak belirtilmiş ise)	30 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
	1 Halı İçin (Yıkanan halı miktarı adet olarak belirtilmiş ise)	90 lt su kullanılır + ıslama havuzunda kullanılan su miktarı bulunan değere ilave edilir
Ham Petrol Rafine Tesisi	1 Varil (Yaklaşık 200 lt) İçin	7 m ³ su kullanılır
Hamam, Kaplıca, v.b. Yerler	1 Müşteri İçin	300 lt su kullanılır

Hastane	1 Yatılı Hasta İçin	250 lt/gün su kullanılır
Havaalanı	1 Yolcu İçin	10 lt su kullanılır
Hayvan Besiciliği	1 Büyükbaş Hayvan İçin	50 lt/gün su kullanılır
	1 Küçükbaş Hayvan İçin	15 lt/gün su kullanılır
	1 Tavuk, Ördek, Hindi İçin	0,25 lt/gün su kullanılır
Kafeterya	1 Müşteri İçin	6 lt atıksu oluşur
Kağıt Hamuru Beyazlatma	1 Ton İşlem İçin	140 m ³ atıksu oluşur
Kağıt Hamuru Üretimi	1 Ton Üretim İçin	120 m ³ atıksu oluşur
Kağıt Üretimi	1 Ton Üretim İçin	80 m ³ atıksu oluşur
Kahve Dükkanı	1 Müşteri İçin	20 lt atıksu oluşur
Kışla (Askeriye)	1 Asker İçin	100 lt/gün su kullanılır
Kolonya İmalatı	1 Ton Üretim İçin	100 lt su kullanılır
Konserve	1 Ton Üretim İçin	44 m ³ su kullanılır
		29 m ³ atıksu oluşur
Lokomotif Üretimi	1 Lokomotif Üretimi İçin	1400 lt su kullanılır
Lor İmalatı	1 Ton Peynir Altı Suyu İçin	60 kg su kullanılır
Meşrubat	1 lt Üretim İçin	3 lt atıksu oluşur
Mezbaha / Kesimhane	1 Büyükbaş Hayvan İçin	300 lt su kullanılır
	1 Küçükbaş Hayvan İçin	150 lt su kullanılır
	1 Tavuk, Ördek, Hindi İçin	30 lt su kullanılır
Naylon Üretimi	1 kg Üretim İçin	125 lt atıksu oluşur
Okul	1 Öğrenci İçin (Yemekhane, Spor Salonu, Duş ve Yatılı Kısmı Yok)	10 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Spor Salonu ve Duş Var İse)	40 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Yatılı Kısmı Var İse)	280 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Yemekhanesi Var İse)	60 lt/gün atıksu oluşur
	1 Öğrenci İçin (Yemekhanesi, Spor Salonu ve Duşu Var İse)	80 lt/gün atıksu oluşur
Otel	1 Müşteri İçin	175 lt/ gün su kullanılır

Otomobil Lastiği Üretimi	4 Adet Lastik Üretimi İçin	7,5 m ³ su kullanılır
Otomobil Üretimi	1 Adet Otomobil İçin	150 m ³ su kullanılır
Öğrenci Yurdu	1 Öğrenci İçin	150 lt/gün atıksu oluşur
Pamuk veya Yün Üretimi	1 kg Pamuk veya Yün İçin	850 lt su kullanılır
Pansiyon - Motel	1 Müşteri İçin	120 lt/gün su kullanılır
Peynir Üretimi	1 kg Üretim İçin	150 lt su kullanılır
	Peynir üretimi sonunda peynir altı suyu oluşur. Bu miktar kullanılan sütün % 70'i kadardır (1 ton süt kullanımından, 700 lt peynir altı suyu oluşur).	
Plastik Üretimi	1 kg Üretim İçin	200 lt su kullanılır
Restaurant	1 Müşteri İçin / Tuvaletsiz Mekan	5 lt su kullanılır
	1 Müşteri İçin / Tuvaletli Mekan	25 lt su kullanılır
Sabun Üretimi	1 Ton Üretim İçin	200 m ³ atıksu oluşur
Sinema - Tiyatro	1 Müşteri İçin	10 lt su kullanılır
Süt Üretimi	1 lt süt İçin	5 lt atıksu oluşur
Şeker Kamışı	1 Ton Üretim İçin	3 m ³ su kullanılır
		500 lt atıksu oluşur
Şeker Pancarı	1 Ton Üretim İçin	27 m ³ su kullanılır
		24 m ³ atıksu oluşur
Şeker Üretimi	1 kg Şeker İçin	100 lt su kullanılır
Tekstil / Kumaş Boyama	1 kg Kumaş İçin	80 lt su kullanılır
Tekstil / Kumaş Üretimi (Baskılı - Boyalı)	1 kg Üretim İçin	200 lt su kullanılır
Tekstil / Kumaş Üretimi (Baskısız - Boyasız)	1 kg Üretim İçin	120 lt su kullanılır
Tekstil / Pamuk	1 kg Üretim İçin	435 lt su kullanılır
		400 lt atıksu oluşur
Tekstil / Sentetik	1 kg Üretim İçin	100 lt atıksu oluşur
Tekstil / Suni İpek	1 kg Üretim İçin	40 lt atıksu oluşur
Tekstil / Yün	1 kg Üretim İçin	500 lt atıksu oluşur
Tereyağ Üretimi	1 kg Üretim İçin	75 lt su kullanılır
Yüzme Havuzları	1 m ² İçin	500 lt su kullanılır
	1 Müşteri İçin	40 lt atıksu oluşur

Zeytin Yıkama	1 Ton Zeytinin Yıkanması İçin	180 lt su kullanılır
Zeytinyağ Üretimi / 2 Fazlı	1000 Ton Zeytin İçin	250 m ³ su kullanılır
		252 m ³ atıksu oluşur
Zeytinyağ Üretimi / 3 Fazlı	1000 Ton Zeytin İçin	880 m ³ su kullanılır
		1183 m ³ atıksu oluşur

Yararlanılan Kaynaklar:

- * Yıldız Üniversitesi - Su Temini ve Kanalizasyon Sistemleri Dersi - Nüfus ve Debi Uygulama Notları (Balıkesir - Burhaniye)
 - * Su Temini - Yrd. Doç. Dr. A. Dilek ATASOY
 - * Atıksu Miktar ve Özellikleri - web.deu.edu.tr/atıksu/ana58/bolum01.pdf
 - * İLBANK - İller Bankası Anonim Şirketi - İçmesuyu Tesisleri Etüt, Fizibilite ve Projelerinin Hazırlanmasına Ait Teknik Şartname
 - * Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Proje Ekibi - Zeytin Sektörü Atıklarının Yönetimi Projesi Broşürü
- Bu kaynaklara ek olarak;
- * Sektörlerle ilgili internette yer alan su tüketim bilgileri
 - * İşletmelerde yapılan denetimler sırasında, işyeri yetkililerden alınan bilgiler ile işletmelerin kapasite raporları